

สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ

“แนวปฏิบัติระบบการจัดการสารเคมี (ใหม่) ของห้องปฏิบัติการสาขาวิชาชีววิทยา
ตามมาตรฐาน มอก.2677^{ชั้น} 4 อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์”

ประจำปีการศึกษา 2563

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อ-นามสกุล -

1.2 เพศ

เพศ	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
หญิง	72	90.00
ชาย	8	10.00
รวมทั้งสิ้น	80	100

1.3 สถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
นักศึกษาชั้นปีที่ 1	11	13.80
นักศึกษาชั้นปีที่ 2	16	20.00
นักศึกษาชั้นปีที่ 3	25	31.30
นักศึกษาชั้นปีที่ 4	23	28.70
ประธานสาขาวิชา	1	1.30
อาจารย์ประจำสาขาวิชา	4	5.00
อื่นๆ.....	-	-
รวมทั้งสิ้น	80	100

1.4 วัตถุประสงค์ของการใช้ระบบการจัดการสารเคมี

สถานภาพ	จำนวน(คน)	คิดเป็นร้อยละ
การเรียนการสอน	11	13.80
การวิจัย	16	20.00
การบริการวิชาการ	25	31.30
รวมทั้งสิ้น	80	100

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อที่	ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
2.1 การจัดการข้อมูลสารเคมี			
2.1.1	มีการจัดทำระบบบันทึกข้อมูลในรูปแบบเอกสาร	4.11	88.25
2.1.2	มีการจัดทำระบบบันทึกข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์	3.95	79.00
2.1.3	มีการจัดทำโครงสร้างของข้อมูลสารเคมีที่บันทึกประกอบด้วย รหัสภาชนะบรรจุ ชื่อสารเคมี CAS No. ประเภทความเป็นอันตราย ขนาดบรรจุของขวด ขนาดบรรจุของขวด Grade ราคา ที่จัดเก็บสารเคมี วันที่รับเข้ามา วันที่เปิดใช้ขวด ผู้ขาย/ผู้จำหน่าย ผู้ผลิต วันหมดอายุ	4.34	86.75
ค่าเฉลี่ย 2.1		4.13	82.67
2.2 สารบับสารเคมี (Chemical inventory)			
2.2.1	มีการบันทึกข้อมูลการนำเข้า-จ่ายออกของสารเคมี	4.19	83.75
2.2.2	มีการปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ	4.15	83.00
2.2.3	มีรายงานที่แสดงความเคลื่อนไหวของสารเคมีในห้องปฏิบัติการโดยอย่างน้อย ต้องประกอบด้วย ชื่อสารเคมี CAS No. ประเภทความเป็นอันตรายของสารเคมี ปริมาณคงเหลือ สถานที่เก็บ	4.16	83.25
ค่าเฉลี่ย 2.2		4.17	83.33
2.3 การจัดการสารที่ไม่ใช้แล้ว (Clearance)			
2.3.1	มีแนวปฏิบัติในการจัดการสารที่ไม่ต้องการใช้ สารที่หมดอายุตามฉลาก สารที่หมดอายุตามสภาพ	4.09	81.75
ค่าเฉลี่ย 2.3		4.09	81.75
2.4 มีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารเคมี			
2.4.1	มีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารเคมีเพื่อการประเมินความเสี่ยง การจัดสรรงบประมาณ และการแบ่งปันสารเคมี	4.15	83.00
ค่าเฉลี่ย 2.4		4.15	83.00
2.5 มีข้อกำหนดทั่วไปในการจัดเก็บสารเคมีทั่วไป			
2.5.1	มีการแยกเก็บสารเคมีตามคุณสมบัติการเข้ากันไม่ได้ของสารเคมี (chemical incompatibility)	4.23	84.50
2.5.2	มีการจัดเก็บสารเคมีของแข็งแยกออกจากของเหลวทั้งในคลังสารเคมีและห้องปฏิบัติการ	4.38	87.50
2.5.3	จัดให้หน้าตู้เก็บสารเคมีในพื้นที่ภายในห้องปฏิบัติการ มีการระบุ- รายชื่อสารเคมีและเจ้าของ- ชื่อผู้รับผิดชอบดูแลตู้- สัญลักษณ์ตามความเป็นอันตราย	4.41	88.25

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน (ต่อ)

ข้อที่	ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
2.5 มีข้อกำหนดทั่วไปในการจัดเก็บสารเคมีทั่วไป			
2.5.4	มีการจัดเก็บสารเคมีทุกชนิดอย่างปลอดภัยตามตำแหน่งที่แน่นอน และไม่วางสารเคมีบริเวณทางเดิน	4.33	86.50
2.5.5	มีป้ายบอกบริเวณที่เก็บสารเคมีที่เป็นอันตราย	4.45	89.00
2.5.6	ไม่วางขวดสารเคมีบนโต๊ะและชั้นวางของโต๊ะปฏิบัติการอย่างถาวร	4.39	87.75
ค่าเฉลี่ย 2.5		4.36	87.25
2.6 ข้อกำหนดสำหรับการจัดเก็บสารไวไฟ			
2.6.1	มีการจัดเก็บสารไวไฟให้ห่างจากแหล่งความร้อน แหล่งกำเนิดไฟ เปลวไฟ ประกายไฟ และแสงแดด	4.49	89.75
2.6.2	มีการจัดเก็บสารไวไฟในห้องปฏิบัติการในภาชนะที่มีความจุไม่เกิน 20 L	4.28	85.50
2.6.3	มีการจัดเก็บสารไวไฟในห้องปฏิบัติการ ไม่เกิน 10 gal (38 L) ถ้ามีเกิน 10 gal (38 L) ต้องจัดเก็บไว้ในตู้สำหรับเก็บสารไวไฟโดยเฉพาะ	4.24	84.75
2.6.4	มีการจัดเก็บสารไวไฟสูงในตู้ที่เหมาะสม	4.39	87.75
ค่าเฉลี่ย 2.6		4.35	86.94
2.7 ข้อกำหนดสำหรับการจัดเก็บสารออกซิไดซ์ (Oxidizers)			
2.7.1	เก็บสารออกซิไดซ์ห่างจากความร้อน แสง และแหล่งกำเนิดประกายไฟ	4.39	87.75
2.7.2	เก็บสารที่มีสมบัติออกซิไดซ์ไว้ในภาชนะแก้วหรือภาชนะที่มีสมบัติเฉื่อย	4.35	87.00
2.7.3	ใช้ฝาปิดที่เหมาะสม สำหรับขวดที่ใช้เก็บสารออกซิไดซ์	4.30	86.00
ค่าเฉลี่ย 2.7		4.35	86.92
2.8 ข้อกำหนดสำหรับการจัดเก็บสารกัดกร่อน			
2.8.1	มีการจัดเก็บขวดสารกัดกร่อน (ทั้งกรดและเบส) ไว้ในระดับต่ำ	4.23	84.50
2.8.2	มีการจัดเก็บขวดกรดในตู้เก็บกรดโดยเฉพาะ และมีภาชนะรองรับที่เหมาะสม	4.28	85.50
ค่าเฉลี่ย 2.8		4.28	85.00

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน (ต่อ)

ข้อที่	ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
2.9 ภาชนะบรรจุภัณฑ์และฉลากสารเคมี			
2.9.1	มีภาชนะที่บรรจุสารเคมีทุกชนิดต้องมีการติดฉลากที่เหมาะสม	4.35	87.00
2.9.2	มีการตรวจสอบความบกพร่องของภาชนะบรรจุสารเคมีและฉลากอย่างสม่ำเสมอ	4.23	84.50
ค่าเฉลี่ย 2.9		4.29	85.75
2.10 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet, SDS)			
2.10.1	เก็บ SDS ในรูปแบบเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์	4.23	84.50
2.10.2	เก็บ SDS อยู่ในที่ที่ทุกคนในห้องปฏิบัติการเข้าถึงได้ทันที เมื่อต้องการใช้ หรือเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน	4.20	84.00
2.10.3	SDS มีข้อมูลครบทั้ง 16 หัวข้อ ตามระบบสากล	4.20	84.00
2.10.4	มี SDS ของสารเคมีอันตรายทุกตัวที่อยู่ในห้องปฏิบัติการ	4.23	84.50
2.10.5	มี SDS ที่ทันสมัย	4.18	83.50
ค่าเฉลี่ย 2.10		4.21	84.10
2.11 การเคลื่อนย้ายสารเคมีภายในห้องปฏิบัติการ			
2.11.1	มีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสมและเพียงพอในการเคลื่อนย้ายสารเคมี	4.19	83.75
2.11.2	ปิดฝาภาชนะที่บรรจุสารเคมีที่จะเคลื่อนย้ายสนิท	4.34	86.75
2.11.3	มีรถเข็นที่มีแนวกันในการเคลื่อนย้ายสารเคมีพร้อมกันหลาย ๆ ขวด	4.14	82.75
2.11.4	มีตะกร้าหรือภาชนะรองรับในการเคลื่อนย้ายสารเคมี	4.28	85.50
2.11.5	มีภาชนะรองรับที่มีวัสดุกันกระแทกสำหรับการเคลื่อนย้ายสารเคมีที่เป็นของเหลวไวไฟ	4.19	83.75
2.11.6	มีถังยางในการเคลื่อนย้ายสารกัดกร่อนที่เป็นกรดและตัวทำละลาย	4.19	83.75
2.11.7	มีการเคลื่อนย้ายสารที่เข้ากันไม่ได้ในภาชนะรองรับที่แยกกัน	4.19	83.75
2.11.8	มีภาชนะรองรับและอุปกรณ์เคลื่อนย้ายที่มั่นคงปลอดภัย ไม่แตกหักง่าย และมีที่กันขูดสารเคมีล้น	4.16	83.25
ค่าเฉลี่ย 2.11		4.21	84.16

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน (ต่อ)

ข้อที่	ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
2.12 การเคลื่อนย้ายสารเคมีภายนอกห้องปฏิบัติการ			
2.12.1	ใช้รถเข็นที่มีแนวกันชนขวดสารเคมีล้ม	4.20	84.00
2.12.2	เคลื่อนย้ายสารที่เข้ากันไม่ได้ ในภาชนะรองรับที่แยกกัน	4.15	83.00
2.12.3	ใช้ลิฟท์ขนของในการเคลื่อนย้ายสารเคมีและวัตถุอันตรายระหว่างชั้น	4.18	83.50
2.12.4	มีวัสดุดูดซับสารเคมีหรือวัสดุกันกระแทกขณะเคลื่อนย้าย	4.09	81.75
	ค่าเฉลี่ย 2.12	4.15	83.06
	ค่าเฉลี่ยรวม	4.23	84.79

ส่วนที่ 3. ข้อเสนอแนะที่ต้องการให้ปรับปรุงพัฒนา

3.1 จุดเด่น ที่ท่านให้ความสนใจในระบบการจัดการสารเคมี (ใหม่)

- มีการจัดเรียงที่ดีจะปลอดภัย
- ระบบการจัดการสารเคมีมันมีประโยชน์ทำให้เรารู้และจัดการมันได้เป็นอย่างดี
- มีสารเคมีที่น่าสนใจ
- ความปลอดภัยในการจัดเก็บสาร
- การใช้สารเคมี ที่ต้องระวัง
- การจัดเก็บสารเคมี ให้เป็นระบบ หมวดยุ
- สะดวก และความปลอดภัย
- จัดสารอย่างเป็นระเบียบ หาง่าย มีความชัดเจน
- การแยกสารเคมีแต่ละชนิดเป็นสัดส่วน
- ห้องปฏิบัติการใหม่
- มีการจัดเก็บแยกประเภทสารเคมีเป็นอย่างดี
- มีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
- การใช้งานของสารและสถานที่จัดเก็บสาร รวมถึงอุปกรณ์ที่ใหม่สะอาดตา
- ความพร้อมของสารเคมี และวิธีการป้องกันอันตราย
- มีการจัดฉลากวันหมดอายุไว้อย่างชัดเจน
- น่าจะเป็นระบบที่สร้างความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการได้
- สะดวก และได้ความรู้ใหม่
- จัดเป็นระเบียบ
- มีป้ายเตือนบอกเสมอ
- การคัดแยกสารอันตรายและสารทั่วไปอย่างดี
- เมื่อใช้งานสามารถหาได้ง่าย เป็นระเบียบ และไม่เกิดอันตราย

3.2 จุดที่ท่านอยากให้พัฒนา/ปรับปรุง เพื่อให้ระบบการจัดการสารเคมีเข้ากับบริบทในการทำงาน และวัตถุประสงค์ของการใช้ระบบการจัดการสารเคมี

- มีการวางแผนการใช้ให้ดี มีการเขียนบอกวิธีการใช้
- ให้มีสารเคมีหลากหลาย
- มีข้อมูลวิธีการใช้ ข้อควรระวังในการใช้สาร ความอันตรายหากสัมผัสหรือสูดดม
- ตู้อัดเก็บสารเคมี
- มีสารให้ครบ
- อุปกรณ์ในการเคลื่อนย้ายสิ่งที่ไม่อันตราย
- มีการแบ่งประเภทของสารเคมีที่เป็นอันตราย สารมีพิษ สารก่อมะเร็ง สารไวไฟ
- ขนาดห้องเก็บสารเล็กและแคบ
- ความปลอดภัย
- การใช้สารเคมี
- จัดเก็บไว้ให้เป็นที่มีชั้นวางที่เพียงพอ เหมาะสมกับสารเคมี
- ความปลอดภัย
- สร้างห้องหรือนำตู้อมาใส่สารเพิ่มเติม เพราะยังมีสารบางตัวที่ตู้วางกับพื้น อาจจะเสี่ยงกับการเสียหายได้
- อุปกรณ์ที่ช่วยในการเคลื่อนย้ายสารเคมี
- ทิ้งสารเคมีที่หมดอายุ และทิ้งอย่างระมัดระวัง
- ข้อมูลยังกระจายไม่ทั่วถึง
- จัดให้ใช้งานได้ง่ายและปลอดภัย
- สั่งให้ตรวจสอบสารเคมีอยู่เสมอ ว่าหมดหรือไม่
- ควรมีการรายงานความเคลื่อนไหวของสารเคมี เช่นปริมาณคงเหลือให้ทราบ
- ตรวจเช็คความเรียบร้อยของสารเคมี
- มีอุปกรณ์ในการใช้สารเคมีที่อันตราย
- สถานที่การจัดเก็บ
- อยากให้ทันสมัยขึ้น มีประสิทธิภาพขึ้น
- ควรมีการติดชื่อสารให้เห็นชัดเจน
- อยากให้มีการปรับปรุงห้องเก็บสารเคมีให้ปลอดภัย และมีการจัดทำระบบบันทึกข้อมูลทั้งในรูปแบบเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์ให้เป็นปัจจุบันสามารถเช็คข้อมูลหรือตรวจสอบได้
- อยากให้มีตู้สำหรับเก็บและแยกสารเคมีเพิ่มขึ้น เพื่อง่ายต่อการใช้งานและความปลอดภัย

- อยากรให้มีปริมาณสารเคมีเพียงกับพอจำนวนผู้ใช้งาน เพื่อให้ได้เรียนรู้กันทุกคน
- จัดระเบียบในการวางและตรวจเช็คมากขึ้น
- อยากรให้แยกสารเคมีแต่ละอย่างแบบชัดเจน
- ช่วยกันรักษาระเบียบ
- อยากรเพิ่มตู้เก็บสาร
- การอบรมนักศึกษาใหม่ให้เข้าใจตรงกัน
- พัฒนาต่อไปเช่นนี้ตลอดค่ะ
- อุปกรณ์ป้องกันการเคลื่อนย้ายสารที่เพียงพอ
- อัปเดตข้อมูลสารเคมีให้มีความสม่ำเสมอ
- ปรับปรุงการจัดการสารเคมีของห้องปฏิบัติการทางชีววิทยาโมเลกุล

3.3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- อยากให้มีการประเมินผล
- ควรมีการการเบิกสารตามความจำเป็นในการใช้ให้เพียงพอต่อการศึกษา
- รอให้มีการจัดห้องปฏิบัติการให้ใหม่เหมือนกันในทุกๆห้อง
- การใช้สารเคมีควรมีผู้ดูแลและแนะนำ
- ขอบคุณที่เริ่มสร้างระบบ
- มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยขึ้น
- ควรพัฒนาต่อไป
- เพื่อความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการและห้องเก็บสารเคมี ควรจัดแยกสารที่เป็นอันตรายและติดป้ายหรือแยกโซนให้ชัดเจน
- ควรมีผู้ในการจัดเก็บและขนย้ายสารเคมีเพิ่มขึ้น

แบบประเมินความพึงพอใจ

“แนวปฏิบัติระบบการจัดการสารเคมี (ใหม่) ของห้องปฏิบัติการสาขาวิชาชีววิทยา
ตามมาตรฐาน มอก.2677^{ชั้น} 4 อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์”

ประจำปีการศึกษา 2563

แบบประเมินความพึงพอใจชุดนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ส่วนที่ 2 : ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน

ส่วนที่ 3 : ข้อเสนอแนะที่ต้องการให้ปรับปรุงพัฒนา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1.1 ชื่อ-นามสกุล.....

1.2 เพศ () ชาย () หญิง

1.3 สถานภาพ () นักศึกษาชั้นปีที่ 1 () นักศึกษาชั้นปีที่ 2

() นักศึกษาชั้นปีที่ 3 () นักศึกษาชั้นปีที่ 4

() ประธานสาขาวิชา () อาจารย์ประจำสาขาวิชา

() อื่นๆ.....

1.4 วัตถุประสงค์ของการใช้ระบบการจัดการสารเคมี

() การเรียนการสอน () การวิจัย

() การบริการวิชาการ

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน

กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

(5 = มากที่สุด , 4 = มาก , 3 = ปานกลาง , 2 = น้อย , 1 = น้อยที่สุด)

รายการที่ประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
2.1 การจัดการข้อมูลสารเคมี					
2.1.1 มีการจัดทำระบบบันทึกข้อมูลในรูปแบบเอกสาร					
2.1.2 มีการจัดทำระบบบันทึกข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์					
2.1.3 มีการจัดทำโครงสร้างของข้อมูลสารเคมีที่บันทึกประกอบด้วย รหัสภาชนะบรรจุ ชื่อสารเคมี CAS No. ประเภทความเป็นอันตราย ขนาดบรรจุของขวด ขนาดบรรจุของขวด Grade ราคา ที่จัดเก็บ สารเคมี วันที่รับเข้ามา วันที่เปิดใช้ขวด ผู้ขาย/ผู้จำหน่าย ผู้ผลิต วันหมดอายุ					
2.2 สารบับสารเคมี (Chemical inventory)					
2.2.1 มีการบันทึกข้อมูลการนำเข้า-จ่ายออกของสารเคมี					
2.2.2 มีการปรับข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ					
2.2.3 มีรายงานที่แสดงความเคลื่อนไหวของสารเคมีในห้องปฏิบัติการ โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ชื่อสารเคมี CAS No. ประเภทความเป็นอันตรายของสารเคมี ปริมาณคงเหลือ สถานที่เก็บ					
2.3 การจัดการสารที่ไม่ใช้แล้ว (Clearance)					
2.3.1 มีแนวปฏิบัติในการจัดการสารที่ไม่ต้องการใช้ สารที่หมดอายุตามฉลาก สารที่หมดอายุตามสภาพ					
2.4 มีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารเคมี					
2.4.1 มีการใช้ประโยชน์จากข้อมูลสารเคมีเพื่อการประเมินความเสี่ยง การจัดสรรงบประมาณ และการแบ่งปันสารเคมี					
2.5 มีข้อกำหนดทั่วไปในการจัดเก็บสารเคมีทั่วไป					
2.5.1 มีการแยกเก็บสารเคมีตามคุณสมบัติการเข้ากันไม่ได้ของสารเคมี (chemical incompatibility)					
2.5.2 มีการจัดเก็บสารเคมีของแข็งแยกออกจากของเหลวทั้งในคลังสารเคมีและห้องปฏิบัติการ					

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน (ต่อ)

รายการที่ประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
2.5 มีข้อกำหนดทั่วไปในการจัดเก็บสารเคมีทั่วไป (ต่อ)					
2.5.3 จัดให้หน้าตู้เก็บสารเคมีในพื้นที่ภายในห้องปฏิบัติการ มีการระบุ- รายชื่อสารเคมีและเจ้าของ- ชื่อผู้รับผิดชอบดูแลตู้- สัญลักษณ์ตามความเป็นอันตราย					
2.5.4 มีการจัดเก็บสารเคมีทุกชนิดอย่างปลอดภัยตามตำแหน่งที่แน่นอนและไม่วางสารเคมีบริเวณทางเดิน					
2.5.5 มีป้ายบอกบริเวณที่เก็บสารเคมีที่เป็นอันตราย					
2.5.6 ไม่วางขวดสารเคมีบนโต๊ะและชั้นวางของโต๊ะปฏิบัติการอย่างถาวร					
2.6 ข้อกำหนดสำหรับการจัดเก็บสารไวไฟ					
2.6.1 มีการจัดเก็บสารไวไฟให้ห่างจากแหล่งความร้อน แหล่งกำเนิดไฟ เปลวไฟ ประกายไฟ และแสงแดด					
2.6.2 มีการจัดเก็บสารไวไฟในห้องปฏิบัติการในภาชนะที่มีความจุไม่เกิน 20 L					
2.6.3 มีการจัดเก็บสารไวไฟในห้องปฏิบัติการ ไม่เกิน 10 gal (38 L) ถ้ามีเกิน 10 gal (38 L) ต้องจัดเก็บไว้ในตู้สำหรับเก็บสารไวไฟโดยเฉพาะ					
2.6.4 มีการจัดเก็บสารไวไฟสูงในตู้ที่เหมาะสม					
2.7 ข้อกำหนดสำหรับการจัดเก็บสารออกซิไดซ์ (Oxidizers)					
2.7.1 เก็บสารออกซิไดซ์ห่างจากความร้อน แสง และแหล่งกำเนิดประกายไฟ					
2.7.2 เก็บสารที่มีสมบัติออกซิไดซ์ไว้ในภาชนะแก้วหรือภาชนะที่มีสมบัติเฉื่อย					
2.7.3 ใช้ฝาปิดที่เหมาะสม สำหรับขวดที่ใช้เก็บสารออกซิไดซ์					
2.8 ข้อกำหนดสำหรับการจัดเก็บสารกัดกร่อน					
2.8.1 มีการจัดเก็บขวดสารกัดกร่อน (ทั้งกรดและเบส) ไว้ในระดับต่ำ					
2.8.2 มีการจัดเก็บขวดกรดในตู้เก็บกรดโดยเฉพาะ และมีภาชนะรองรับที่เหมาะสม					

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน (ต่อ)

รายการที่ประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
2.9 ภาวะบรรจุก๊าซและฉลากสารเคมี					
2.9.1 มีภาชนะที่บรรจุสารเคมีทุกชนิดต้องมีการติดฉลากที่เหมาะสม					
2.9.2 มีการตรวจสอบความบกพร่องของภาชนะบรรจุสารเคมีและฉลากอย่างสม่ำเสมอ					
2.10 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet,SDS)					
2.10.1 เก็บ SDS ในรูปแบบเอกสารและอิเล็กทรอนิกส์					
2.10.2 เก็บ SDS อยู่ในที่ที่ทุกคนในห้องปฏิบัติการเข้าถึงได้ทันที เมื่อต้องการใช้ หรือเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน					
2.10.3 SDS มีข้อมูลครบทั้ง 16 หัวข้อ ตามระบบสากล					
2.10.4 มี SDS ของสารเคมีอันตรายทุกตัวที่อยู่ในห้องปฏิบัติการ					
2.10.5 มี SDS ที่ทันสมัย					
2.11 การเคลื่อนย้ายสารเคมีภายในห้องปฏิบัติการ					
2.11.1 มีอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสมและเพียงพอในการเคลื่อนย้ายสารเคมี					
2.11.2 ปิดฝาภาชนะที่บรรจุสารเคมีที่จะเคลื่อนย้ายสนิท					
2.11.3 มีรถเข็นที่มีแนวกันในการเคลื่อนย้ายสารเคมีพร้อมกันหลาย ๆ ขวด					
2.11.4 มีตะกร้าหรือภาชนะรองรับในการเคลื่อนย้ายสารเคมี					
2.11.5 มีภาชนะรองรับที่มีวัสดุกันกระแทกสำหรับการเคลื่อนย้ายสารเคมีที่เป็นของเหลวไวไฟ					
2.11.6 มีถังยางในการเคลื่อนย้ายสารกัดกร่อนที่เป็นกรดและตัวทำละลาย					
2.11.7 มีการเคลื่อนย้ายสารที่เข้ากันไม่ได้ในภาชนะรองรับที่แยกกัน					
2.11.8 มีภาชนะรองรับและอุปกรณ์เคลื่อนย้ายที่มั่นคงปลอดภัย ไม่แตกหักง่าย และมีที่กันขูดสารเคมีล้น					
2.12 การเคลื่อนย้ายสารเคมีภายนอกห้องปฏิบัติการ					
2.12.1 ใช้รถเข็นที่มีแนวกันกันขูดสารเคมีล้น					

ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบประเมิน (ต่อ)

รายการที่ประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
2.12 การเคลื่อนย้ายสารเคมีภายนอกห้องปฏิบัติการ					
2.12.2 เคลื่อนย้ายสารที่เข้ากันไม่ได้ ในภาชนะรองรับที่แยกกัน					
2.12.3 ใช้ลิฟท์ขนของในการเคลื่อนย้ายสารเคมีและวัตถุอันตรายระหว่างชั้น					
2.12.4 มีวัสดุดูดซับสารเคมีหรือวัสดุกันกระแทกขณะเคลื่อนย้าย					

ส่วนที่ 3. ข้อเสนอแนะที่ต้องการให้ปรับปรุงพัฒนา

3.1 จุดเด่น ที่ท่านให้ความสนใจในระบบการจัดการสารเคมี (ใหม่)

.....

.....

.....

.....

3.2 จุดที่ท่านอยากให้พัฒนา/ปรับปรุง เพื่อให้ระบบการจัดการสารเคมีเข้ากับบริบทในการทำงาน และวัตถุประสงค์ของการใช้ระบบการจัดการสารเคมี

.....

.....

.....

.....

3.3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....