



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act) ให้การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ใช้บริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมและมีมาตรฐาน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมาตรา ๓๗ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงการจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานภายในซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ผู้ให้บริการ” หมายความว่า บุคลากรปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักเรียน นักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคคลทั่วไป ซึ่งใช้บริการหรือติดต่อกับมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๔ ข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยจะต้องเป็นไปเพื่อการดำเนินงานตามอำนาจและหน้าที่ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ อันได้แก่ ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู และตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล นอกเหนือจากกรณีตามวรรคหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการขอความยินยอมจากผู้ใช้บริการก่อน เว้นแต่เรื่องใดที่มีกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้ถือปฏิบัติตามนั้น

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์การใช้งาน

ข้อ ๖ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม โดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้รับทราบถึงวัตถุประสงค์ในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยแล้ว

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องดำเนินการเพื่อให้ข้อมูลของผู้ใช้บริการมีความถูกต้อง สมบูรณ์ ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีการว่าจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลภายนอกดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องพิจารณาดำเนินการโดยใช้ความระมัดระวัง และมีมาตรการที่เหมาะสมในการกำกับดูแลและควบคุมการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการต้องจัดให้มีช่องทางในการติดต่อจากผู้ใช้บริการ เพื่อตรวจสอบ หรือร้องขอให้ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ

ผู้ใช้บริการมีสิทธิที่จะร้องขอเพื่อตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลของตน และสามารถร้องขอให้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลให้ตรงตามความเป็นจริงได้

ข้อ ๑๐ เพื่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษาทุกระดับของมหาวิทยาลัยจะต้องให้ความร่วมมือ และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นตามประกาศนี้

(๒) มอบหมายหรือแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในสังกัดส่วนราชการให้ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานโดยตรงตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามประกาศนี้ และแจ้งอธิการบดีเพื่อทราบ

ในกรณีที่ไม่มีกรมอบหมายหรือแต่งตั้งผู้ประสานงาน ให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ประสานงาน

(๓) ทบทวนลักษณะการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย หรือส่วนราชการให้มีการปฏิบัติที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากพบว่าการปฏิบัติที่อาจไม่ถูกต้อง ให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการดำเนินการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป และแจ้งให้อธิการบดีทราบ

(๔) กำหนดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำที่กฎหมายหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) ให้มหาวิทยาลัยและส่วนราชการดำเนินการให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management) ของมหาวิทยาลัยและส่วนราชการที่มีการควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีการติดตามและทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ แนวปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลจากกล้องวงจรปิด (CCTV Policy) มีรายละเอียดเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสนาะ กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



แนวปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้จัดทำแนวปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ฉบับนี้ขึ้น เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการทุกท่าน (Personal Information) ได้แก่ บุคลากร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักเรียน นักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคคลทั่วไป ซึ่งใช้บริการหรือติดต่อกับ มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย (ในที่นี้เรียกว่า “ผู้ให้บริการ”) ดังนี้

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อความสะดวกในการให้บริการแก่ผู้ให้บริการทุกท่านที่เข้ามาใช้บริการเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ทางเว็บไซต์จึงได้จัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการไว้ เช่น ไปรษณีย์ อีเล็ททรอนิกส์ (Email Address) ชื่อ (Name) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน หรือที่ทำงาน (Home or Work Address) รหัสไปรษณีย์ (ZIP Code) หรือหมายเลขโทรศัพท์ (Telephone Number) เป็นต้น ในกรณีที่ ผู้ใช้บริการลงทะเบียน (Sign Up) เพื่อสมัครสมาชิกหรือเพื่อใช้บริการอย่างใดอย่างหนึ่ง มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรีจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเพิ่มเติม ได้แก่ เพศ (Gender) อายุ (Age) หมายเลข บัตรประจำตัวประชาชน (ID Number) หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport Number) สิ่งที่ชอบ/ความชอบ (Preferences/Favorites) หรือความสนใจ (Interests) หรือหมายเลขบัตรเครดิต (Credit Card Number) และที่อยู่ในการแจ้งค่าใช้จ่าย (Billing Address)

นอกจากนั้น เพื่อสำรวจความนิยมการใช้บริการ อันจะเป็นประโยชน์ในการนำสถิติไปใช้ ในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงจำเป็นต้องจัดเก็บรวบรวมข้อมูลของ ผู้ใช้บริการบางอย่างเพิ่มเติม ได้แก่ หมายเลขไอพี (IP Address) ชนิดของโปรแกรมค้นผ่าน (Browser Type) โดเมนเนม (Domain Name) บันทึกหน้าเว็บ (web page) ของเว็บไซต์ที่ผู้ใช้เยี่ยมชม เวลาที่เยี่ยมชม เว็บไซต์ (Access Times) และเว็บไซต์ที่ผู้ให้บริการเข้าถึงก่อนหน้านั้น (Referring Website Addresses)

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ขอแนะนำให้ผู้บริการตรวจสอบนโยบายการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของเว็บไซต์อื่นที่เชื่อมโยงจากเว็บไซต์นี้ เพื่อจะได้ทราบและเข้าใจว่า เว็บไซต์ดังกล่าวเก็บรวบรวม ใช้หรือดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริการอย่างไร ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีไม่สามารถรับรองข้อความ หรือรับรองการดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้มีการประกาศไว้ ในเว็บไซต์ดังกล่าวได้ และไม่ขอรับผิดชอบใด ๆ หากเว็บไซต์เหล่านั้นไม่ได้ปฏิบัติตามหรือดำเนินการใด ๆ ตาม นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เว็บไซต์ดังกล่าวได้ประกาศไว้

๒. การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเพียงเท่าที่จำเป็น เช่น ชื่อและที่อยู่ เพื่อใช้ในการติดต่อให้บริการ ประชาสัมพันธ์ หรือให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ รวมทั้งสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บริการในกิจการหรือกิจกรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เท่านั้น

๒) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ขอรับรองว่าจะไม่นำข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีได้เก็บรวบรวมไว้ ไปขายหรือเผยแพร่ให้กับบุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ใช้บริการเท่านั้น

๓) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีได้ว่าจ้างหน่วยงานอื่นเพื่อให้ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ เช่น การจัดส่งพัสดุไปรษณีย์ การวิเคราะห์เชิงสถิติในกิจการหรือกิจกรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นต้น มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีจะกำหนดให้หน่วยงานที่ได้ว่าจ้างให้ดำเนินการดังกล่าว เก็บรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ และกำหนดข้อห้ามมิให้มีการนำข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวไปใช้นอกเหนือจากกิจกรรมหรือกิจการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

๓. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย จะต้องเป็นไปเพื่อการดำเนินงานตามอำนาจและหน้าที่ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ อันได้แก่ ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู และตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

๔. สิทธิในการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้บริการ ผู้ใช้บริการมีสิทธิเลือกที่จะให้มีการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ หรืออาจเลือกที่จะไม่รับข้อมูลหรือสื่อทางการตลาดใด ๆ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีก็ได้ โดยเพียงแต่ผู้บริการรอกความจำนงดังกล่าวเพื่อแจ้งให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีทราบ

ช่องทางติดต่อ : info@pbbru.ac.th

๕. การรักษาความปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความลับและความปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อกำหนดสิทธิในการเข้าถึงหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ และเพื่อรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลบางอย่างที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เช่น หมายเลขบัตรเครดิต เป็นต้น มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีจึงได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารแบบปลอดภัยสำหรับข้อมูลดังกล่าวด้วยการเข้ารหัสลับข้อมูลดังกล่าว เช่น จัดให้มีการใช้ Secure Socket Layer (SSL) protocol เป็นต้น

๖. การใช้คุกกี้ (Cookies)

“คุกกี้” คือ ข้อมูลที่ (หน่วยงาน/เว็บไซต์) ส่งไปยังโปรแกรมค้นผ่านเว็บไซต์ (Web browser) ของผู้ใช้บริการ และเมื่อมีการติดตั้งข้อมูลดังกล่าวไว้ในระบบของผู้ใช้บริการแล้ว หากมีการใช้ “คุกกี้” ก็จะทำให้เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีสามารถบันทึกหรือจดจำข้อมูลของผู้ใช้บริการไว้จนกว่าผู้ใช้บริการจะออกจากโปรแกรมค้นผ่านเว็บไซต์ หรือจนกว่าผู้ใช้บริการจะทำการลบ “คุกกี้” นั้นเสีย หรือไม่อนุญาตให้ “คุกกี้” นั้นทำงานอีกต่อไป

หากผู้ใช้บริการเลือกใช้ “คุกกี้” แล้ว ท่านจะได้รับความสะดวกสบายในการท่องเว็บไซต์มากขึ้น เพราะ “คุกกี้” จะช่วยจดจำเว็บไซต์ที่ผู้ใช้บริการแวะหรือเยี่ยมชม ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีจะนำข้อมูลที่ “คุกกี้” ได้บันทึกหรือเก็บรวบรวมไว้ไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงสถิติ หรือในกิจกรรมอื่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีต่อไป

๗. การปรับปรุงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี อาจทำการปรับปรุงหรือแก้ไขนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยมีได้แจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ เพื่อความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพในการให้บริการ ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีจึงขอแนะนำให้ผู้ใช้อ่านนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทุกครั้งที่ยเยี่ยมชม หรือมีการใช้บริการจากเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

การปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการติดต่อกับศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ช่องทางติดต่อ : info@pbru.ac.th

ในกรณีที่ผู้ใช้บริการมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ หรือข้อติชมใด ๆ เกี่ยวกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือการปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรียินดีที่จะตอบข้อสงสัย รับฟังข้อเสนอแนะ และคำติชมทั้งหลาย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการให้บริการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีต่อไป โดยผู้ใช้บริการสามารถติดต่อกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีตามที่อยู่ที่ปรากฏข้างล่างนี้

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานอธิการบดี อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑

โทรศัพท์ : ๐๓๒ ๗๐๘ ๖๐๑

email : info@pbru.ac.th

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

๓๘ หมู่ ๘ ถนน หาดเจ้าสำราญ ตำบลนาุ้ง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐๓๒ ๗๐๘ ๖๑๒

โทรสาร : ๐๓๒ ๗๐๘ ๖๕๓

email : info@pbru.ac.th

เว็บไซต์ : www.pbru.ac.th



แนวปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากกล้องวงจรปิด (CCTV Policy) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ในที่นี่เรียกว่า “มหาวิทยาลัย”) ได้ติดตั้งและใช้กล้องวงจรปิด (CCTV) ในการบันทึกภาพเคลื่อนไหว เสียง และภาพนิ่งของบุคคลและทรัพย์สิน (ในที่นี่เรียกว่า “ข้อมูลส่วนบุคคล”) เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิต ร่างกาย สุขภาพ และทรัพย์สินของนักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัย และบุคคลใด ๆ ที่เข้ามาในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย (ในที่นี่เรียกว่า “ผู้ใช้บริการ”) โดยแนวปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากกล้องวงจรปิด (CCTV Policy) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ฉบับนี้ ขอชี้แจงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้เก็บรวบรวมได้จากกล้องวงจรปิด รวมถึงสิทธิต่าง ๆ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการที่ได้จากกล้องวงจรปิด (CCTV) โดยกล้องวงจรปิดจะบันทึกภาพเคลื่อนไหว เสียง และภาพนิ่งของบุคคลและทรัพย์สิน ในพื้นที่ที่อยู่ในการควบคุมดูแลของมหาวิทยาลัย เช่น อาคาร ถนน เป็นต้น

๒. วิธีการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการไว้ในเซิร์ฟเวอร์ของมหาวิทยาลัย หรือในรูปแบบเอกสาร (กรณีมีเหตุจำเป็น) เท่านั้น

๓. วัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการภายในกรอบวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- ๑) เพื่อป้องกันอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพ และทรัพย์สินของผู้ใช้บริการ
- ๒) เพื่อสนับสนุนหน่วยงานบังคับใช้กฎหมายในการป้องกัน และปราบปรามอาชญากรรม
- ๓) เพื่อช่วยเหลือในการระงับข้อพิพาททางศาล กระบวนการทางวินัย หรือการร้องทุกข์

กล่าวโทษ

๔) เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

มหาวิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ โดยอาศัยฐานทางกฎหมาย ดังต่อไปนี้

๑) เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของมหาวิทยาลัยในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ ประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญน้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ

๒) การปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจตามกฎหมายที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบหมาย

๓) เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือกฎหมายอื่นที่กำหนดอำนาจหน้าที่มหาวิทยาลัยไว้

๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการที่ได้จากกล้องวงจรปิด (CCTV) ไว้เป็นความลับและจะไม่ทำการเปิดเผย เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นเพื่อวัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุข้างต้น และมหาวิทยาลัยอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการต่อหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายในการป้องกันและปราบปราม สืบสวนสอบสวน และการดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕. การบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการที่ได้จากกล้องวงจรปิด (CCTV) ภายในกรอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเท่าที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะรักษาความปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการรวมถึงการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลโดยบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

๖. ระยะเวลาจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการไว้ไม่เกิน ๑๒๐ วัน หรือตลอดระยะเวลาที่จำเป็น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ ซึ่งอาจจำเป็นต้องเก็บรักษาไว้ต่อไปภายหลังจากนั้นหากมีกฎหมายกำหนดไว้ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวหรือหมดความจำเป็นตามกรอบบรรลุมวัตถุประสงค์การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแล้ว มหาวิทยาลัยจะลบ ทำลาย หรือกระทำการอื่นใดให้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการลบหาย ถูกทำลาย หรือไม่สามารถระบุตัวตนของผู้ใช้บริการได้

๗. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ท่านมีสิทธิในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ใช้บริการมีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับผู้ใช้บริการ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ผู้ใช้บริการไม่ได้ให้ความยินยอม

๒. ผู้ใช้บริการมีสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ เว้นแต่กรณีที่มีมหาวิทยาลัยมีเหตุในการปฏิเสธคำขอของผู้ใช้บริการโดยชอบด้วยกฎหมาย

๓. ผู้ซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ดำเนินการลบ หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีดังต่อไปนี้

๓.๑ เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๓.๒ เมื่อผู้ใช้บริการซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้ต่อไป

๓.๓ เมื่อผู้ใช้บริการซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีเหตุผลหรือความชอบธรรมทางกฎหมายที่อาจปฏิเสธคำขอได้ หรือเป็นการคัดค้าน เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการได้ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

๔. ผู้ใช้บริการมีสิทธิขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๕. ผู้ใช้บริการซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๕.๑ เมื่อมหาวิทยาลัยอยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามที่ผู้ใช้บริการร้องขอให้ดำเนินการแก้ไขตามข้อ ๔

๕.๒ เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือทำลาย แต่ผู้ใช้บริการซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลขอให้ระงับการใช้แทนการลบหรือทำลาย

๕.๓ เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล แต่ผู้ใช้บริการมีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

๕.๔ เมื่อมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในระหว่างการพิสูจน์ หรือตรวจสอบ เพื่อปฏิเสธการคัดค้านของท่านซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๘. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจะรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการไว้ตามหลักการการรักษาความลับ (confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (availability) ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผย นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ ซึ่งครอบคลุมถึงมาตรการป้องกันด้านการบริหารจัดการ (administrative safeguard) มาตรการป้องกันด้านเทคนิค (technical safeguard) และมาตรการป้องกันทางกายภาพ (physical safeguard) ในเรื่องการเข้าถึงหรือควบคุมการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล

๙. การแจ้งเหตุในกรณีที่มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่มีเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเกิดขึ้น มหาวิทยาลัยจะแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทราบโดยไม่ชักช้าภายใน ๗๒ ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุเท่าที่สามารถกระทำได้ ในกรณีที่การละเมิดมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของผู้ใช้บริการ มหาวิทยาลัยจะแจ้งการละเมิดให้ผู้ใช้บริการทราบพร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้าผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย อีเมล ข้อความ (SMS) เป็นต้น

๑๐. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัว

มหาวิทยาลัยอาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบายฉบับนี้เป็นครั้งคราว โดยผู้บริการสามารถทราบข้อกำหนดและเงื่อนไขนโยบายที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนี้ได้ผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

๑๑. รายละเอียดการติดต่อ

หากผู้บริการต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากกล้องวงจรปิด (CCTV Policy) ฉบับนี้ รวมถึงการขอใช้สิทธิต่าง ๆ ผู้บริการสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย หรือติดต่อมหาวิทยาลัยตามช่องทางการติดต่อ ดังนี้

หน่วยงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล สำนักงานอธิการบดี อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ชั้น ๑

โทรศัพท์ : ๐๓๒ ๗๐๘ ๖๐๑

email : info@pbru.ac.th

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

๓๘ หมู่ ๘ ถนน หาดเจ้าสำราญ ตำบลนาวิ่ง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐๓๒ ๗๐๘ ๖๑๒

โทรสาร : ๐๓๒ ๗๐๘ ๖๕๓

email: info@pbru.ac.th

เว็บไซต์ : www.pbru.ac.th