

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ครั้งที่ ๘ (๖๕)/๒๕๖๕

วันจันทร์ ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมเอกศักดิ์บุตรลับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ผู้มาประชุม		จำนวน	๒๖	คน
๑. ผศ.ดร.เสนาะ	กลีนงาม	อธิการบดี		ประธานกรรมการ
๒. ผศ.นรินทร์	ศรวิรณารถ	รองอธิการบดี		กรรมการ
๓. ผศ.พจนารถ	บัวเขียว	รองอธิการบดี		กรรมการ
๔. ผศ.วิเชียร	เข้มเงิน	รองอธิการบดี		กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.มนัญญา	ปรียวิชญภัคดี	รองอธิการบดี		กรรมการ
๖. ผศ.ดร.พรรณี	คอนจจอหอ	รองอธิการบดี		กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.กฤษดา	ตั้งชวาล	รองอธิการบดี		กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.เมธาวิณ	สาระยาน	ผู้ช่วยอธิการบดี		กรรมการ
๙. อาจารย์อนุชาติ	บุญมาก	ผู้ช่วยอธิการบดี		กรรมการ
๑๐. อาจารย์วัชร	เย็นเปรม	ผู้ช่วยอธิการบดี		กรรมการ
๑๑. รศ.ยศ	ธีระเดชพงศ์	ที่ปรึกษาอธิการบดี		กรรมการ
๑๒. ผศ.รพีพรรณ	เทียมเดช	ที่ปรึกษาอธิการบดี		กรรมการ
๑๓. รศ.ดร.กาญจนา	บุญส่ง	คณบดีคณะครุศาสตร์		กรรมการ
๑๔. ผศ.แสนประเสริฐ	ปานเนียม	(แทน) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ		กรรมการ
๑๕. ผศ.ดร.วนิดา	ดุรงค์ฤทธิ์ชัย	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ฯ		กรรมการ
๑๖. อาจารย์ ดร.วนิดา	มากศิริ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร		กรรมการ
๑๗. ผศ.ดร.กังสดาล	สกุลพงษ์มาลี	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ		กรรมการ
๑๘. ผศ.ณรงค์	ไกรเนตร์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ		กรรมการ
๑๙. ผศ.สุวัฒน์	เตชะเพชรไพบูลย์	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ		กรรมการ
๒๐. อาจารย์ ดร.วรวุทธิ	ยิ้มแย้ม	(แทน) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ		กรรมการ
๒๑. อาจารย์ปิยวรรณ	คุสินธุ์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ฯ		กรรมการ
๒๒. อาจารย์ ดร.จตุพร	อินทะนิน	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ		กรรมการ
๒๓. อาจารย์ ดร.สรรเสริญ เลาสถิตย์		ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต		กรรมการ
๒๔. อาจารย์ภาคย์	พรหมณ์แก้ว	กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ		กรรมการ
๒๕. อาจารย์กรกรต	เจริญผล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ		กรรมการ

๒๖. ผศ.ทัศนัย	ห้องทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ- และเลขานุการ
ผู้ไม่มาประชุม	จำนวน ๑ คน		
๑. ผศ.ดร.ราเชน	คณะนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ	ติตราชการ
ผู้เข้าร่วมการประชุม	จำนวน ๙ คน		
๑. นางสาวสินวล	ไทยานนท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	
๒. นางชุตติมา	ฉ่างฉายา	นักบริหารงานทั่วไป	
๓. นางสาวอาทิตยา	ชายคีรี	นักบริหารงานทั่วไป	
๔. นายฤทธิ	ทิมรอด	นักบริหารงานทั่วไป	
๕. นายธีระศักดิ์	เยี่ยมละออง	พนักงานทั่วไป	
๖. นางสาวน้ำฝน	แสงอรุณ	นักวิชาการศึกษา	
๗. นายนเรนทร	อมรจติ	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	
๘. นางสาวจุฬาลักษณ์	วิฑูประพันธ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๙. นายธีรวัฒน์	เสนะโห	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ การเตรียมความพร้อมงานรับพระราชทานปริญญาบัตร

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ขอให้ผู้หน้าที่เกี่ยวข้องกับงานรับพระราชทานปริญญาบัตร รายงานความคืบหน้าการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบ

ผศ.พจนารถ บัวเขียว รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ด้วยในปีนั้นพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าพัชรกิติยาภาฯเสด็จแทนพระองค์ในการพระราชทานปริญญาบัตร แก่บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏทุกแห่ง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (รุ่นปี ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒) จากการเข้าร่วมประชุมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ซึ่งเป็นเจ้าภาพในการดำเนินการงานรับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง ผลการประชุมมีประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

หลักการ (มหาวิทยาลัยราชภัฏมีมาตรฐานเดียว) มีดังนี้ บัณฑิตเอางานครึ่งจังหวะ คำนำนานาม อ่านเหมือนเดิม (นาย/น.ส./ยศ) จังหวะ/การเดินบัณฑิต/ความเร็ว (๓๕-๓๖ คน /นาที) บัณฑิต ป.โท – เอก รับจากพระบรมฉายาลักษณ์ การแข่งขันชิงถ้วยพระราชทานยังไม่ได้รับแจ้งให้ยกเลิก

การรับพระราชทานปริญญาบัตร มีมาตรฐานเดียว มีดังนี้ ถูกต้อง สวยงาม สมพระเกียรติ สมศักดิ์ศรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นที่ชื่นชม/ทรงโปรดของทุกพระองค์ เพศสภาพขอให้แต่งตามเพศกำเนิด (อาจยกเว้นวันซ้อมใหญ่)

การเชิญรับปริญญาบัตร มีดังนี้ ให้ใช้บุคลากร มือ ๑-๔ จำนวน ๒-๓ ชุด ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏ (เป็นผู้หญิงเท่านั้น) คนเชิญพานใช้อาจารย์ผู้ชายได้

สรุปข้อบกพร่องปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ มีดังนี้

- **บัณฑิต** ได้แก่ ๑) ไม่รับปริญญาบัตร/ไม่เดินตามจังหวะ ๒) เองงาน/แต่ไม่รับปริญญาบัตร ๓) ไม่เข้าจุดรับ/ไม่เดิน ๒ ก้าว ๔) ถึงจุดรับ คอยฟังชื่อตัวเองอีกครั้ง ๕) ถ้าปริญญาตกให้ก้มเก็บได้

- **ผู้ชานนามบัณฑิต** ได้แก่ ๑) คอยบัณฑิต/ไม่ยืนจังหวะ ๒) บางคนมีปัญหาสุขภาพ ๓) ตอนปริญญาโท ไม่มีคำกราบบังคมทูล ๔) ไม่มีรายชื่อบัณฑิตอยู่กับตัว ๕) ใช้คำกราบบังคมทูลเก่า/ปีก่อน

- **ปริญญาบัตร** ได้แก่ ๑) นำมาให้ถูกรอบ ๒) ปริญญาบัตรกิตติมศักดิ์ตรวจให้ถูกต้อง ๓) ต้องจัดทำมาให้เสร็จ/ไม่มาตามเซ็นในงาน

อาจารย์ ดร.เมธาวิณ สาระยาน ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า บุคคลที่ต้องตรวจ RT-PCR ได้แก่ นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี ผู้ถวายรายงาน ฝ่ายเชิญปริญญาบัตร ฝ่ายถวายข้อพระกร โดยจะต้องตรวจมาก่อน ๗๒ ชั่วโมง แสดงผลในหมอพรีพร้อม หรือเอกสารจากโรงพยาบาลและตรวจ ATK วันที่เข้ารับ ดำเนินการตรวจโดยทีมคณะพยาบาลศาสตร์ มรภ.นครปฐม สำหรับบัณฑิต คณาจารย์ บุคลากร ของแต่ละสถาบัน ต้องตรวจ ATK วันที่เข้ารับ ดำเนินการตรวจโดยทีมบริษัทเอกชน หลังจากการตรวจคัดกรองแล้วจะมีสติ๊กเกอร์ติด สีแดง สำหรับผู้ผ่านการตรวจคัดกรองแบบ PCR สีเหลือง สำหรับผู้ผ่านการตรวจ คัดกรองแบบ Rapid Test และสีเขียวสำหรับผู้ผ่านการตรวจคัดกรองแบบเครื่องตรวจวัดปกติ บัณฑิต บุคลากรที่ผ่านการตรวจ ATK-RT-PCR ก่อนเข้าหอประชุม ต้องเปลี่ยนหน้ากากอนามัย

อาจารย์วัชร เย็นเปรม ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ในส่วนของฝ่ายฝึกซ้อม ได้มีการซ้อมอาจารย์ นักศึกษาต้นแบบ และอาจารย์ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการฝึกซ้อม ครั้งที่ ๑ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวนมากกว่า ๒๐๐ คน สำหรับการซ้อมครั้งที่ ๒ จะจัดขึ้นในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องพะนอนแก้วกำเนิด และจัดรอบซ้อมพิเศษให้กับนักศึกษาต้นแบบ ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม คณะวิทยาการจัดการ และขอความเห็นในที่ประชุมเรื่องการจัดห้องซ้อมย่อยที่บรรจุบัณฑิต เกิน ๔๐ คน และกรณีจำนวนอาจารย์ต้นแบบที่ไม่เพียงพอ

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า การฝึกซ้อมย่อยจะแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม กลุ่มละ ๔ คณะ คือ กลุ่ม A และ B โดยคณะใดที่ห้องซ้อมย่อยบรรจุบัณฑิตเกิน ๔๐ คน ให้ไปใช้ห้องของคณะที่ไม่ได้มีการฝึกซ้อม ส่วนอาจารย์ต้นแบบให้มาทุกวันที่มีการฝึกซ้อม เพื่อแก้ปัญหาอาจารย์ต้นแบบที่ไม่เพียงพอต่อจำนวนบัณฑิต ในเรื่องของค่าใช้จ่ายที่ใช้ในงานซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ให้ทุกหน่วยงานรับผิดชอบ ประมาณการเท่าที่จำเป็น

ผศ.นรินทร์ ศรีวรรณารณ รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า การทำคำสั่งคณะทำงานเพิ่มเติม ให้คณะเป็นผู้จัดดำเนินการจัดทำเป็นคำสั่งคณะได้ทันที

อาจารย์ภาคย์ พรหมณ์แก้ว กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ในส่วนของฝ่ายจัดแถว จะมีการประชุมซักซ้อมความเข้าใจ ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้ทราบความชัดเจนของแนวปฏิบัติร่วมกัน โดยขอความร่วมมือให้ทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการฝึกซ้อม เน้นย้ำเรื่อง

การตรงต่อเวลาของบัณฑิต เนื่องจากการรับพระราชทานปริญญาบัตรในปีนี้มีเปลี่ยนแปลงในหลายประเด็น

รศ.ยศ อธิระเดชพงศ์ ที่ปรึกษาอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า การตรวจ ATK ต้องมีการย้ำต่อบัณฑิตถึงแนวปฏิบัติที่ชัดเจนและให้ตรงต่อเวลา ในส่วนของฝึกซ้อมรวมที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ต้องกำชับเรื่องการจัดแถวเพื่อเข้าหอประชุมใหญ่ โดยให้บัณฑิตเรียงตามเลขที่ของบัณฑิตเพื่อความรวดเร็วในการเข้าฝึกซ้อมรวม

มติที่ประชุม มอบหมายผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ให้ดำเนินการ ดังนี้

- มอบ อาจารย์ ดร.เมธาวิณ สาระยาน ผู้ช่วยอธิการบดี กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวนผู้ที่นั่งด้านหลังพระแท่น และผู้ที่นั่งแถวหน้าบัณฑิต
- มอบ อาจารย์ภาคย์ พรหมณ์แก้ว กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ กำกับดูแล ตรวจสอบจำนวนอาจารย์ที่คุมแถวบัณฑิต พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการแก้ปัญหาเรื่องที่นั่งของบัณฑิตทั้งภายในและภายนอกหอประชุม
- มอบ ผศ.รพีพรรณ เทียมเดช ที่ปรึกษาอธิการบดี กำกับดูแล ผู้ชานนามบัณฑิต
- มอบอาจารย์วัชระ เย็นเปรม ผู้ช่วยอธิการบดี และฝ่ายฝึกซ้อม กำชับเรื่องเวลา เนื่องจากสถานที่ตรวจคัดกรองโควิด ATK กับจุดที่เรียกรวมแถวจะอยู่ห่างไกลกัน

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการ ได้นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๗ (๖๔)/๒๕๖๕ ประชุมเมื่อวันจันทร์ ที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเอกศักดิ์บุตรลับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม (รายละเอียดตามเอกสารหน้า ๑๑-๑๕)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๗ (๖๔)/๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

นายณเรนทร อมรจติ รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า กองนโยบายและแผน บัดนี้ ได้มีการดำเนินการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำ (ร่าง) กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ทุกหน่วยงานได้ทราบถึง งบประมาณของหน่วยงาน

และใช้เป็นแนวทางบริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ จึงนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จำแนกตามประเภทงบประมาณ รวมทั้งสิ้น ๘๔๕,๓๐๙,๘๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) สรุปได้ ดังนี้

- งบประมาณแผ่นดิน ๖๒๐,๑๕๑,๒๐๐ บาท (๗๓.๓๖%) แบ่งเป็น
 - มหาวิทยาลัย ๖๐๗,๘๐๗,๐๐๐ บาท
 - หน่วยงานจัดตั้งภายใน ๑๒,๓๔๔,๒๐๐ บาท
 - คณะพยาบาลฯ (๑๐,๐๖๖,๐๐๐)
 - โรงเรียนสาธิต (๒,๒๗๘,๒๐๐)
- งบประมาณเงินรายได้ ๒๒๕,๑๕๘,๖๐๐ บาท (๒๖.๖๔%) แบ่งเป็น
 - มหาวิทยาลัย ๑๗๙,๒๒๑,๖๐๐ บาท
 - หน่วยงานจัดตั้งภายใน ๔๕,๙๓๗,๐๐๐ บาท
 - คณะพยาบาลฯ (๓๑,๙๐๔,๐๐๐)
 - โรงเรียนสาธิตฯ (๑๔,๐๓๓,๐๐๐)

(ร่าง) การจัดทำประมาณการรายรับ เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สัดส่วนงบประมาณจำแนกตามแหล่งรายรับ รายได้สุทธิ ๒๒๕,๑๕๘,๖๐๐ บาท แบ่งเป็น

มหาวิทยาลัย	๑๗๙,๒๒๑,๖๐๐ บาท	(๗๙.๖๐%)
การจัดการศึกษาภาคปกติ	๑๓๗,๔๓๕,๕๐๐ บาท	(๗๖.๖๘%)
การจัดการศึกษาภาคนอกเวลาปกติ	๒๔,๒๕๗,๐๐๐ บาท	(๑๓.๕๓%)
รายได้อื่นๆ	๑๗,๕๒๙,๑๐๐ บาท	(๗.๗๘%)
หน่วยงานจัดตั้งภายใน	๔๕,๙๓๗,๐๐๐ บาท	(๒๐.๔๐%)
คณะพยาบาลศาสตร์ฯ (๓๑,๙๐๔,๐๐๐)		
โรงเรียนสาธิตฯ (๑๔,๐๓๓,๐๐๐)		

(รายละเอียดตามเอกสาร หน้า๑๘-๒๔ และเอกสารประกอบการประชุม)

มติที่ประชุม เห็นชอบ - (ร่าง) กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มอบหมาย รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เชิญประชุมรองอธิการบดี วาระพิเศษ เพื่อพิจารณาในรายละเอียด (ร่าง) กรอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย เงินรายได้

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (จากผลการประเมินรอบปีการศึกษา ๒๕๖๓) รอบ ๑๒ เดือน (กรกฎาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕)

นางสาวน้ำฝน แสงอรุณ รักษาการหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัย คณะ สำนัก สถาบัน ได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา(Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ไปแล้วนั้น จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ของคณะ สำนัก สถาบัน ในรอบ ๑๒ เดือน และขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ของมหาวิทยาลัย คณะ สำนัก สถาบัน โดยดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) (กรกฎาคม ๒๕๖๔-มิถุนายน ๒๕๖๕) มีผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ คิดเป็น ร้อยละ ๙๔.๕๑ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) สรุปรายละเอียดได้ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนประเด็นที่นำมาพัฒนา	ร้อยละการพัฒนา/ปรับปรุงแล้วเสร็จ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	๗ ประเด็น	๘๕.๗๑
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๔ ประเด็น	๑๐๐.๐๐
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๒ ประเด็น	๑๐๐.๐๐
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๕ ประเด็น	๑๐๐.๐๐
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	๔ ประเด็น	๑๐๐.๐๐
คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ	๑๔ ประเด็น	๘๕.๗๑
คณะพยาบาลศาสตร์ฯ	๗ ประเด็น	๑๐๐.๐๐
คณะครุศาสตร์	๑๕ ประเด็น	๑๐๐.๐๐
คณะวิทยาการจัดการ	๖ ประเด็น	๑๐๐.๐๐
สำนักวิทยบริการฯ	๔ ประเด็น	๑๐๐.๐๐
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๓ ประเด็น	๑๐๐.๐๐
สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	๔ ประเด็น	๑๐๐.๐๐
สำนักงานอธิการบดี	๖ ประเด็น	๖๖.๖๗
รวม	๙๑ ประเด็น	๙๔.๕๑

ประเด็นที่ไม่บรรลุผล ระดับมหาวิทยาลัย

- ๑) แผนการหารายได้ที่มีการบูรณาการทุกพันธกิจ
- ๒) การพัฒนาโครงสร้างหน่วยงานจัดหารายได้ อยู่ระหว่างการสรรหา และปรับปรุงรายชื่อบุคลากร
- ๓) ยังไม่ได้จัดทำแผนการใช้ทรัพยากรที่ทำให้เกิดความคุ้มค่า ประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

ประเด็นที่ไม่บรรลุผล คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

- ๑) ดำเนินงานกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากจำนวนบัณฑิตและศิษย์เก่าที่สนใจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- ๒) คณะอาจจะวิเคราะห์การพัฒนาหลักสูตรไม่ตอบสนองต่อศิษย์เก่า

ประเด็นที่ไม่บรรลุผล สำนักงานอธิการบดี

- ๑) สำนักงานอธิการบดี ไม่ได้กำหนดคู่เทียบเพื่อเทียบผลการดำเนินงานจำนวน ๓ หน่วยงาน
- ๒) อยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูลการดำเนินการสวัสดิการของบุคลากร

คณะกรรมการให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- การจัดบุคลากรจากหน่วยงานอื่นเข้าสังกัดสำนักงานทรัพย์สินและรายได้ โดยตรงนั้นจะทำให้เสียอัตรากำลัง เนื่องจากบุคลากรปฏิบัติงานหลายภารกิจ ดังนั้น จึงควรให้บุคลากรปฏิบัติงานภายใต้สังกัดของหน่วยงานที่ตนเองปฏิบัติงานอยู่ โดยให้ทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายทั้งในหน่วยงาน และงานทรัพย์สินและรายได้ เพื่อเป็นการบริหารอัตรากำลังให้คุ้มค่าที่สุดและเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
- ปรับการเขียนรายละเอียดกิจกรรมที่ต้องดำเนินการให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อง่ายต่อการปฏิบัติ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยทราบ
- การจัดทำคู่เทียบของสำนักงานอธิการบดีกับหน่วยงานภายนอกต้องมีการตกลงทำความร่วมมือร่วมกัน โดยให้มีการวางแผนการดำเนินการล่วงหน้าเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และควรใช้คู่เทียบที่มีเป้าหมายเดียวกันและมีศักยภาพที่สูงกว่า เพื่อเป็นการพัฒนาหน่วยงานให้เกิดประโยชน์

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (จากผลการประเมินรอบปีการศึกษา ๒๕๖๓) รอบ ๑๒ เดือน (กรกฎาคม ๒๕๖๔ – มิถุนายน ๒๕๖๕) และนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร ไปพิจารณา

๔.๓ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับคณะ สถาบัน/สำนัก

นางสาวน้ำฝน แสงอรุณ รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา นำเสนอต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่คณะ สถาบัน สำนัก ได้รับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้ ระดับคณะ ในวันที่ ๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระดับสถาบัน สำนัก ในวันที่ ๑๗-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น กลุ่มงานพัฒนาระบบคุณภาพการศึกษา ได้สังเคราะห์ผลการประเมินฯ พบว่าทุกหน่วยงานมีพัฒนาการที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ผลการประเมิน มีดังนี้

คณะครุศาสตร์	ผลการประเมิน	ดีมาก	คณะวิทยาการจัดการ	ผลการประเมิน	ดีมาก
คณะวิทยาศาสตร์ฯ	ผลการประเมิน	ดีมาก	คณะพยาบาลศาสตร์ฯ	ผลการประเมิน	ดีมาก
สำนักวิทยบริการฯ	ผลการประเมิน	ดีมาก	สำนักส่งเสริมวิชาการฯ	ผลการประเมิน	ดีมาก
สถาบันวิจัยฯ	ผลการประเมิน	ดีมาก	สำนักงานอธิการบดี	ผลการประเมิน	ดีมาก
คณะมนุษยศาสตร์ฯ	ผลการประเมิน	ดี	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผลการประเมิน	ดี
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	ผลการประเมิน	ดี	คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ	ผลการประเมิน	ดี

โอกาสในการพัฒนาแนวทางเสริมกระบวนการดำเนินงานสู่ความพัฒนาที่เป็นเลิศ สู่เป้าหมายที่กำหนด ใน ๔ ด้าน ดังนี้

๑) ด้านการพัฒนาบัณฑิต ควรพิจารณาทักษะความเป็นผู้ประกอบการที่จำเป็นและทักษะ
ความเป็นผู้ประกอบการเฉพาะศาสตร์ เพื่อหาแนวทางการพัฒนา

๒) ด้านวิจัย สร้างเครือข่ายงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ให้งานวิจัยใน
ปัจจุบันเป็นงานวิจัยแบบบูรณาการศาสตร์ และค้นหาแหล่งทุนใหม่ ๆ เช่น งบประมาณจากท้องถิ่น กระทรวง
ต่าง ๆ หรืองบประมาณจาก Stat up เป็นต้น

๓) ด้านบริการวิชาการและศิลปวัฒนธรรม มีโครงการบริการวิชาการที่เสริมสร้างความ
เข้มแข็ง ยั่งยืนของชุมชนและสังคม มีโอกาสที่จะส่งเสริมโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้
ต่อมหาวิทยาลัย

๔) ด้านบริหารจัดการ ทบทวนกลยุทธ์ และกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนที่สอดคล้องกับ
โอกาส และความท้าทายเชิงกลยุทธ์ รวมทั้งถ่ายทอดวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดสู่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยมีการ
กำกับติดตาม ควรเพิ่มการดำเนินงานด้านคุณวุฒิปริญญาเอก ตำแหน่งทางวิชาการ และผลงานทางวิชาการ

(ร่าง) หลักคิดการบริหารแบบมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศสู่ KPI ขับเคลื่อน PBRU ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) สร้างความโดดเด่น ได้แก่ ระดับการยอมรับต่อภาพลักษณ์ด้านอาหาร ท่องเที่ยว
วิทยาศาสตร์สุขภาพ

๒) ผลิตบัณฑิต ได้แก่ หลักสูตรโดดเด่น บัณฑิตมีคุณภาพ มีงานทำ

๓) ผลิตและพัฒนาวิชาชีพครู ได้แก่ สมรรถนะบัณฑิตครูสู่ความเป็นเลิศวิชาการและวิชาชีพ
นักศึกษาครูที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ

๔) วิจัยและพัฒนานวัตกรรม ได้แก่ ผลงานวิจัยที่ต่อยอดสู่เชิงพาณิชย์ บทความวิชาการที่
ได้รับการตีพิมพ์นานาชาติ

๕) พัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ ผลิตบัณฑิตชุมชนที่ก่อให้เกิดรายได้อย่างยั่งยืน ยกกระดับชุมชนเป็น
ศูนย์การเรียนรู้ด้านอาหาร ท่องเที่ยว

๖) พัฒนาระบบบริหาร ได้แก่ ระดับคุณภาพ (Goals and Ranking) SDG, TQA, SCD,
Happy University, Digital University และ Green University เสริมสร้างองค์กรแห่งสุขภาวะ

คณะกรรมการให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- เพิ่มข้อความ ผลการสอบภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพครู ใน ข้อ ๓) การผลิตและพัฒนาวิชาชีพครู
- เพิ่มข้อความ การตีพิมพ์บทความวิชาการระดับชาติ , ผลงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม นำเกณฑ์ ก.พ.อ. และพระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม มาพิจารณาประกอบ
- เพิ่มข้อความของศูนย์เรียนรู้ด้านอื่น ๆ ด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบ - ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับ คณะ/สถาบัน/สำนัก

เห็นชอบ - แนวคิดโอกาสในการพัฒนาแนวทางเสริมกระบวนการดำเนินงานสู่ความพัฒนาที่เป็นเลิศสู่เป้าหมายที่กำหนด

เห็นชอบ - หลักการการบริหารแบบมีส่วนร่วมเพื่อการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

๔.๔ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาจารย์วัชร เย็นเปรม ผู้ช่วยอธิการบดี นำเสนอต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัย ได้ใช้เกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ซึ่งจากการแนวปฏิบัติที่ผ่านมา พบประสบปัญหาในหลายประเด็น จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงแก้ไขเกณฑ์ ซึ่งต้องยกเลิกประกาศฉบับเดิม และให้มีการยก (ร่าง) ประกาศเรื่องเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๕ ใช้ในการปฏิบัติเพื่อต่อสัญญาจ้าง (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

ซึ่งศูนย์พัฒนาภาษาและวิเทศสัมพันธ์ มีเครื่องมือที่จะพัฒนาความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของที่ได้มาตรฐาน และพร้อมใช้งาน จำนวน ๓ เครื่องมือ ได้แก่ การอบรม/สอบ TOEFL ITP, การอบรม/สอบ TOEIC และการอบรม/สอบ DynEd ในกรณีที่อาจารย์มีผลการสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด อาจารย์สามารถสมัครเข้ารับการอบรมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษที่ศูนย์พัฒนาภาษาและวิเทศสัมพันธ์จัดทำขึ้น แล้วทำคะแนนจากการเข้ารับการอบรม นำไปรวมกับผลคะแนนภาษาอังกฤษเดิมที่มีอยู่ได้

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ให้น้ำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่องเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๕ เข้าพิจารณาในที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อทำการวิเคราะห์ในประเด็นต่าง ๆ ให้ครอบคลุม เนื่องจากมีความเชื่อมโยงกันในหลายมิติ ทั้งระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม นำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องเกณฑ์มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๕ เข้าพิจารณาในที่ประชุมรองอธิการบดี

๔.๕ พิจารณารายชื่อคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ประเภทตัวแทนรองอธิการบดี และตัวแทนผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน

อาจารย์ ดร.จตุพร อินทะนิน รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ นำเสนอต่อที่ประชุมให้ทราบ ว่า ด้วยมหาวิทยาลัยจะพิจารณามอบปริญญาเกิตติมศักดิ์แก่ผู้ทรงคุณวุฒิ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยชั้น สาขาวิชาและหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กลุ่มรองอธิการบดี เลือกตัวแทนรองอธิการบดี จำนวน ๑ ท่าน และกลุ่มผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน เลือกตัวแทนผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน จำนวน ๑ ท่าน เป็นตัวแทนคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เลือกตัวแทนกรรมการ ผลการเลือก ดังนี้

- ผลการเลือกตัวแทนรองอธิการบดี จำนวน ๑ คน ได้แก่ ผศ.ดร.พรรณี คอนจจอหอ รองอธิการบดี เป็นกรรมการ
- ผลการเลือกตัวแทนผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ได้แก่ อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ฯ เป็นกรรมการ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ผลการเลือกตั้ง ตัวแทน รองอธิการบดี และตัวแทนผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน เป็นกรรมการสรรหาผู้สมควรให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มีการคัดเลือก

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ สรุปการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ผศ.นรินทร์ ศรีวรรณ รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบถึง สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยภาพรวมมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๙๓.๕๑ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ A เมื่อทำการจัดอันดับ ผลคะแนน ระดับสถาบัน พบว่า อยู่ในอันดับที่ ๑๐ ของจำนวน ๘๖ หน่วยงาน เมื่อพิจารณาตามดัชนี พบว่า ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน ร้อยละ ๑๐๐ ส่วนตัวชี้วัดที่มีค่าเฉลี่ยต่ำที่สุด ได้แก่ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ร้อยละ ๘๕.๖๒ (รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๒๙-๓๔) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑	การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน ๑๐๐	ระดับ AA
ตัวชี้วัดที่ ๒	การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนน ๑๐๐	ระดับ AA
ตัวชี้วัดที่ ๓	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน ๘๕.๖๒	ระดับ A
ตัวชี้วัดที่ ๔	การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนน ๘๗.๑๐	ระดับ A
ตัวชี้วัดที่ ๕	คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนน ๙๐.๗๘	ระดับ A
ตัวชี้วัดที่ ๖	การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนน ๙๓.๘๗	ระดับ A
ตัวชี้วัดที่ ๗	การใช้อำนาจ	ได้คะแนน ๙๑.๕๑	ระดับ A

ตัวชี้วัดที่ ๘	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนน ๘๙.๑๗	ระดับ A
ตัวชี้วัดที่ ๙	การใช้งบประมาณ	ได้คะแนน ๘๙.๘๒	ระดับ A
ตัวชี้วัดที่ ๑๐	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนน ๘๘.๓๖	ระดับ A
คะแนนรวม		๙๓.๕๑	ระดับ A

อันดับกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏตะวันตก จาก ๔ แห่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ลำดับที่ ๑
อันดับกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ จาก ๓๘ แห่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ลำดับที่ ๔
อันดับกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา จาก ๘๖ แห่ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ลำดับที่ ๑๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

ผศ.นรินทร์ ศรีวรรณารถ รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบถึง ตามที่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้มีการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการ ตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการ จัดการความเสี่ยงตามแผนกลยุทธ์และแนวทางการจัดการความเสี่ยง ตามแผนบริหารความเสี่ยงของ มหาวิทยาลัย โดยระดับความเสี่ยงหลังการบริหารจัดการแล้ว อยู่ในระดับกลาง (รายละเอียดตามเอกสาร ประกอบการประชุม) แผนบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

ยุทธศาสตร์ ๑ การสร้างความโดดเด่นด้านอาหารและการท่องเที่ยว

- การแข่งขันเพื่อสร้างความโดดเด่นด้านอาหารและการท่องเที่ยว
ในระดับชาติและนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ ๒ การยกระดับคุณภาพบัณฑิต

- การพัฒนาสมรรถนะบัณฑิตให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก

ยุทธศาสตร์ ๓ การผลิตและพัฒนาวิชาชีพครู

- สมรรถนะอาจารย์ผู้สอนรายวิชาชีพครูไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่คุรุสภากำหนด ส่งผลต่อการประเมินเพื่อรับรองปริญญา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (หลักสูตร ๔ ปี ประเมินทุก ๆ ๕ ปี)
- นักศึกษาสาขาวิชาชีพครู รหัส ๖๒ ไม่สามารถสอบปรับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพครูได้ ๑๐๐ % ตามตัวชี้วัด
- นักศึกษาไม่ผ่านการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ ระดับ B๑ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด

ยุทธศาสตร์ ๔ การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

- การบริหารสัญญาวิจัยของหน่วยงานสนับสนุนด้านการวิจัยและนักวิจัย

ยุทธศาสตร์ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร

- ภาวะวิกฤตและสถานการณ์ฉุกเฉิน

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานผลติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

มอบหมาย อาจารย์ ดร.เมธาวิณ สาระยาน ให้ความรู้เรื่อง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ (PDPA) ให้นักศึกษาทราบเป็นแนวทางปฏิบัติ

๕.๓ (ร่าง) งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (งบประมาณแผ่นดิน)

นายนเรนทร อมรจตุติ รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ทั้งสิ้น ๖๒๐,๑๕๑,๒๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารหน้า ๓๗-๔๓) สรุปดังต่อไปนี้

๑) งบประมาณภาพรวมมหาวิทยาลัย ทั้งสิ้นเป็นเงิน ๖๒๐,๑๕๑,๒๐๐ บาท จำแนก ตามรายจ่าย ดังนี้

- รายจ่ายประจำ จำนวนเงิน	๓๖๓,๙๕๑,๗๐๐ บาท
- รายจ่ายลงทุน จำนวนเงิน	๒๕๖,๑๙๙,๕๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์การศึกษา	๖๗,๘๑๓,๘๐๐
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๒๗,๙๙๗,๖๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๖๐,๓๘๘,๑๐๐

เนื่องจากขณะนี้ สภาได้อนุมัติในหลักการเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงขอความร่วมมือหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ดำเนินการตั้งกรรมการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที เพื่อให้ทันต่อการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

มติที่ประชุม มอบหมาย กองนโยบายและแผน กำหนดปฏิทินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วแจ้งไปยังหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๔ รายงานผลการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

รศ.ยศ อธิระเดชพงศ์ ที่ปรึกษาอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบถึงผลการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ให้ทราบดังนี้

๑) รายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันฟุตซอลกีฬามหาวิทยาลัยอาเซียน ครั้งที่ ๒๐

ผลการเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลกีฬามหาวิทยาลัยอาเซียน ครั้งที่ ๒๐ โดยประเทศไทยเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน ในระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ในการแข่งขันดังกล่าว ทีมนักกีฬาฟุตบอลชายของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้เป็นตัวแทนของประเทศเข้าร่วมแข่งขันฯ ผลการแข่งขัน คือ **ประเทศไทย ชนะ ประเทศเวียดนาม ๕** ประตู ต่อ ๑ โดยนักกีฬาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นผู้ทำประตู ได้ ๓ ประตู คือ นายอัมรินทร์ เอกพันธ์ และ นายเจริญ แซ่มา ทำได้ ๑ ประตู (รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๔๕-๔๗)

๒) รายงานสรุปผลการเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลไทยลีก ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งเลข ๑

ผลการเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลไทยลีก ประจำปี ๒๕๖๕ (ครั้งเลข ๑) ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ลงทำการแข่งขันฟุตบอลไทยลีก ระหว่างวันที่ ๒ กรกฎาคม - ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ศูนย์กีฬาและนันทนาการ จึงขอรายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันเลขที่ ๑ ให้ทราบ คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เข้าแข่งขันทั้งหมด ๘ นัด ชนะ ๔ ครั้ง แพ้ ๔ ครั้ง มี ๑๒ คะแนน อยู่ลำดับที่ ๘ ของตาราง

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ รายงานการจัดกิจกรรมงานวันวิทยาศาสตร์ วันที่ ๑๘ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ผศ.ณรงค์ ไกรเนตร์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดงานวันวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑๘-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ บัดนี้ การจัดงานดังกล่าวสำเร็จลุล่วงด้วยดี และมีนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมมากพอสมควร ในการนี้ จึงขอขอบคุณทุกภาคส่วนที่อำนวยความสะดวกทั้งในด้านสถานที่ และยานพาหนะ ในส่วนของจัดงานมีการแข่งขันการประกวดอาหาร ซึ่งได้รับความสนใจจากนักเรียนมัธยมศึกษาเป็นอย่างมาก โดยมีโรงเรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน มาจากจังหวัดนครปฐม สมุทรสงคราม ประจวบคีรีขันธ์ และเพชรบุรี รวมทั้งสิ้น ๑๔ ทีม

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๖ การบริหารจัดการในงานพิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร

อาจารย์ ดร.กฤษดา ตั้งชวาล รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบถึง การบริหารจัดการของสำนักบริหารทรัพย์สินและจัดหารายได้ ในการจัดงานซ้อมรับพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

- เต็มที่ขายของในงานพิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัย จะอนุญาตให้เข้ามาตั้งเต็นท์ได้ ในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ และเริ่มขายของ ในวันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยได้มีประมวลเรียบร้อยแล้ว

- กลุ่มงานพัฒนากายภาพ ภูมิสถาปัตยกรรมและสิ่งแวดล้อม ได้จัดระเบียบของสถานที่ด้านหน้ามหาวิทยาลัย ตั้งแต่สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ไปจนถึงป้ายหน้ามหาวิทยาลัย โดยไม่ให้มีการตั้งร้านค้า หรือมีสิ่งกีดขวาง เพื่อความสวยงามในการถ่ายภาพของบัณฑิต

- ได้มีการกำชับ รปภ. ไม่อนุญาตให้รถขายของเข้ามาขายของในมหาวิทยาลัย

- ขอความอนุเคราะห์ คณะ/สถาบัน/สำนัก ไม่ให้มีการขายของในวันซ้อมรับปริญญา เนื่องจากมีผลกระทบกับร้านขายอาหารในโรงอาหารที่ทำการประมูลมา

- ให้คณะมารับภาพถ่ายหมู่ในปีที่ผ่านมา โดยให้ไปรับภาพถ่ายได้ที่ สำนักบริหาร ทรัพย์สินและจัดหารายได้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๖.๒ สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

เมื่อวันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

- อนุมัติการจ้างอาจารย์พิเศษ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๖ ราย ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕

- อนุมัติแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ วงษ์พานิช สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แต่งตั้งดำรงตำแหน่ง ไม่ก่อนวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ จงชนะชววัฒน์ สังกัดคณะ วิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม แต่งตั้งดำรงตำแหน่ง ไม่ก่อนวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- ให้ความเห็นชอบ พิจารณาทบทวนค่าชี้แจงโต้แย้งผลงานทางวิชาการ ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ ปิยะวงศ์วัฒนา

- อนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๓๕ ราย

- อนุมัติ ให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ๑๕ ราย

- รับทราบ รายงานเงินประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

- รับทราบ การรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

- รับทราบ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน การอุดมศึกษา จำนวน ๔ ฉบับ

- รับทราบ ผลการคัดเลือกหลักสูตรเข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่

- รับทราบ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไตรมาส ๓ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๕ น.

นางสาวสินวล ไทยานนท์
ผู้จัดบันทึกการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนีย์ ทังทอง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม