



การประชุม

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ครั้งที่ ๓ (๗๒)/๒๕๖๖

วันจันทร์ ที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเอกศักดิ์บุตรลับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ครั้งที่ ๓ (๗๒)/๒๕๖๖

วันจันทร์ ที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมเอกศักดิ์บุตรลับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง - รับรองรายงานการประชุม ฯ ครั้งที่ ๒ (๗๑)/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) แผนการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏเพชรบุรี

๔.๒ แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ERM๒) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ เรื่องแจ้งจาก ผศ.นรินทร์ ศรีวรรณารถ รองอธิการบดี

- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ รายงานผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมต่างๆของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เพชรบุรี ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑

มติที่ประชุม

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๒

มติที่ประชุม

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๓

มติที่ประชุม

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒ (๗๑)/๒๕๖๖

รายละเอียด

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๒ (๗๑)/๒๕๖๖ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ ณ ห้องประชุม เอกศักดิ์บุตรลับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมฯ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว (ตั้งเอกสารประกอบการประชุม หน้า ๑๑ - ๒๐)

จึงนำเสนอคณะกรรมการเพื่อรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๒ (๗๑)/๒๕๖๖

มติคณะกรรมการ

- คณะกรรมการรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๒ (๗๑)/๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข
- คณะกรรมการรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๒ (๗๑)/๒๕๖๖ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
ครั้งที่ ๒ (๗๑)/๒๕๖๖
วันศุกร์ ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมเอกศักดิ์บุตรลับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

| ผู้มาประชุม | จำนวน | ๒๒ | คน | |
|-------------------------|------------------|---|----|--------------------------|
| ๑. ผศ.ดร.เสนาะ | กลีนงาม | อธิการบดี | | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผศ.นรินทร์ | ศรีวรรณารถ | รองอธิการบดี | | กรรมการ |
| ๓. ผศ.พจนารถ | บัวเขียว | รองอธิการบดี | | กรรมการ |
| ๔. ผศ.ดร.พรณีย์ | คอนจจอหอ | รองอธิการบดี | | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.มนัญญา | ปรียวิษณุภักดี | รองอธิการบดี | | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร.กฤษดา | ตั้งขวาล | รองอธิการบดี | | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ ดร.เมธาวิณ | สาระยาน | ผู้ช่วยอธิการบดี | | กรรมการ |
| ๘. รศ.ยศ | ธีระเดชพงศ์ | ที่ปรึกษาอธิการบดี | | กรรมการ |
| ๙. ผศ.รพีพรรณ | เทียมเดช | ที่ปรึกษาอธิการบดี | | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์คมชนัญญ | โวหาร | (แทน) คณบดีคณะครุศาสตร์ | | กรรมการ |
| ๑๑. ผศ.แสนประเสริฐ | ปานเนียม | (แทน) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ | | กรรมการ |
| ๑๒. อาจารย์อลงกรณ์ | ฉัตรเมืองปัก | (แทน) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ | | กรรมการ |
| ๑๓. ผศ.ณรงค์ | ไกรเนตร์ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ | | กรรมการ |
| ๑๔. ผศ.ดร.วนิดา | ดุรงค์ฤทธิชัย | คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ฯ | | กรรมการ |
| ๑๕. อาจารย์ ดร.วรุทธิ์ | ยิ้มแย้ม | (แทน) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ | | กรรมการ |
| ๑๖. นางโชติกา | มาลาพงษ์ | (แทน) คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร | | กรรมการ |
| ๑๗. อาจารย์ ดร.สรรเสริญ | เลาหสถิต | ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ | | กรรมการ |
| ๑๘. อาจารย์ ดร.จตุพร | อินทะนิน | (แทน) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ | | กรรมการ |
| ๑๙. อาจารย์ปิยวรรณ | คุสินธุ์ | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ | | กรรมการ |
| ๒๐. อาจารย์ ดร.ทวีพัฒน์ | วิจิตรปัญญารักษ์ | ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ | | กรรมการ |
| ๒๑. อาจารย์กรกรต | เจริญผล | กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ | | กรรมการ |
| ๒๒. ผศ.ทัศน์ัย | หังทอง | ผู้ช่วยอธิการบดี รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | | กรรมการ- และเลขานุการ |

| ผู้ไม่มาประชุม | จำนวน | ๖ | คน |
|-------------------|----------------|---------------------------|-----------|
| ๑. ผศ.วิเชียร | เข้มเงิน | รองอธิการบดี | ติตราชการ |
| ๒. อาจารย์อนุชาติ | บุญมาก | ผู้ช่วยอธิการบดี | ลาป่วย |
| ๓. อาจารย์วัชร | เย็นเปรม | ผู้ช่วยอธิการบดี | ติตราชการ |
| ๔. ผศ.สุวัฒน์ | เดชเพชรไพบูรณ์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ | ติตราชการ |
| ๕. อาจารย์ภาคย์ | พราหมณ์แก้ว | กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ | ติตราชการ |
| ๖. ผศ.ดร.ราเชน | คณณะนา | กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ | ติตราชการ |

| ผู้เข้าร่วมการประชุม | จำนวน | ๗ | คน |
|----------------------|----------|--------------------------------|----|
| ๑. อาจารย์มธุรส | ปราบไพรี | รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ | |
| ๒. นางชุตติมา | แผ่งฉายา | รักษาการหัวหน้างานบริหารทั่วไป | |
| ๓. นางสาวอาทิตย์ยา | ชายคีรี | นักบริหารงานทั่วไป | |
| ๔. ดร.บัณฑิตพงษ์ | ศรีอำนาจ | นักวิจัย | |
| ๕. นางสาวน้ำฝน | แสงอรุณ | นักวิชาการศึกษา | |
| ๖. นางสาวฐิติรัตน์ | ชะเอม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| ๗. นายบุญเขต | นเรนทร | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา | |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ “การพัฒนาจังหวัดด้วยการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม”

ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่จังหวัดเพชรบุรี ได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การขับเคลื่อนและส่งเสริมการใช้ประโยชน์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมในระดับภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐” และมีพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ “การพัฒนาจังหวัดด้วยการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม” เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ นั้น จึงขอแจ้งบันทึกความร่วมมือดังกล่าว เพื่อบูรณาการ การใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานต่อไป

มหาวิทยาลัยฯ ได้เข้าไปมีบทบาทในการพัฒนาจังหวัดหลายเรื่อง เช่น บุคลากร เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการต่างๆ ของจังหวัด การเป็นที่ปรึกษาในการทำแผนพัฒนาจังหวัด รวมถึงการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ เป็นต้น ซึ่งสอดคล้องกับหน้าที่และบทบาทของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ระบุในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการ ได้นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๑ (๗๐)/๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันจันทร์ ที่ ๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเอกศักดิ์บุตรลับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม (รายละเอียดตามเอกสารหน้า ๑๑ - ๒๐)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๑ (๗๐)/๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ กิจกรรมลงนามถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา

อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้จัดสถานที่สำหรับลงนามถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา และเชิญชวน นักเรียน นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และประชาชนทั่วไป เข้าร่วมกิจกรรมลงนามถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภาฯ ขอพระองค์ทรงหายจากพระอาการประชวรและมีพระพลานามัยแข็งแรงสมบูรณ์โดยเร็ววัน ณ ห้องรับรอง ชั้น ๑ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระหว่างวันที่ ๔ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ มีหน่วยงานเข้าร่วม ๕ คณะ ๒ สาขาวิชา และ ๔ หน่วยงาน รวมจำนวน ๑๘๔ คน

อาจารย์ ดร.เมธาวิณ สาระยาน ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ในส่วนของสถานที่ลงนามถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา บริเวณใต้อาคารนิวัตสโมสร ก็ควรยุติลง และเพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับสำนักพระราชวังควรเปลี่ยนเป็นใช้วิธีถวายพระพรผ่านระบบออนไลน์แทน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) ผลลัพธ์เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

นางสาวน้ำฝน แสงอรุณ นักวิชาการศึกษา แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามกฎกระทรวง มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ หมวด ๓ มาตรฐานการดำเนินการ เพื่อให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ ข้อ ๕ มีการติดตามและรายงานผลลัพธ์ รวมทั้งมีการจัดทำและดำเนินการตามแผนการปรับปรุงการดำเนินการเพื่อพัฒนาผลลัพธ์ในด้านที่สำคัญ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้เห็นชอบหลักคิดการบริหารแบบมีส่วนร่วม เพื่อการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ โดยกำหนดกรอบการประเมิน ๗ ประเด็น ได้แก่ ๑) การนำองค์กร ๒) กลยุทธ์ ๓) ผู้เรียน ๔) การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้ ๕) บุคลากร ๖) การปฏิบัติการ และ ๗) ผลลัพธ์ ใช้ OKRs PBRU QA เป็นเครื่องมือในการตั้งเป้าหมายและกำหนดตัววัดผล มีเป้าหมายในการแข่งขันการจัดอันดับสถาบันประเภทต่างๆ ได้แก่ QS world ranking SDGs SCD TQA Happy University Digital University Green & Clean University AUN-QA EdPEX

จากหลักคิดการบริหารแบบมีส่วนร่วม เพื่อการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ ๗ ประเด็น นำมาแบ่งตามพันธกิจ ๕ ด้าน ได้แก่

| | |
|---|---------------|
| ๑) ด้านการผลิตบัณฑิต | จำนวน ๑๔ OKRs |
| ๒) ด้านการวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ | จำนวน ๘ OKRs |
| ๓) ด้านบริการวิชาการ | จำนวน ๕ OKRs |
| ๔) ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย | จำนวน ๒ OKRs |
| ๕) ด้านบริหารจัดการ | จำนวน ๓๐ OKRs |

ประเภทเกณฑ์ในการวัดผล แบ่งเป็น เกณฑ์แบบปกติ เทียบเคียงกับเกณฑ์ สป.อว. เกณฑ์ สมศ. และเกณฑ์ท้าทาย เทียบเคียงเกณฑ์การจัดอันดับสากล ได้แก่ เกณฑ์ Reinvent. (กลุ่ม๕) เกณฑ์ SDG เกณฑ์ SCD และเกณฑ์ AUN-QA

การรายงานผลลัพธ์เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ต้องรายงานทุกปี โดยจะเริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ส่วนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ นี้ ยังใช้เกณฑ์เดิม

คณะกรรมการ ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

- พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต ควรเพิ่มเติมรายละเอียดของ OKR ในเรื่องการงาน วิศวกรสังคมเข้าไปด้วย

- พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต รายละเอียดของ OKR ๕ ค่าเฉลี่ยเงินเดือนของ บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำเป็นครั้งแรก ควรกำหนดกลุ่มตัวอย่างในการเก็บข้อมูลให้ชัดเจน ครอบคลุม เนื่องจากในแต่ละคณะ สาขา เมื่อนักศึกษาจบไปแล้วจะได้รับเงินเดือนแตกต่างกัน

- พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต รายละเอียดของ OKR ๑๓ ร้อยละอัตราการเลือก มหาวิทยาลัยเป็นอันดับแรกของการเรียน เนื่องจากการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อมีหลายช่องทาง ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์ ควรวางแผนการเก็บข้อมูลของนักเรียนให้ครบถ้วน

- พันธกิจด้านการบริหารจัดการ รายละเอียดของ OKR ๖ ผลประเมินภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (Image/Brand) ควรเพิ่มหน่วยงานสนับสนุน ได้แก่ กลุ่มงานสื่อสารองค์กรเป็นผู้รับผิดชอบด้วย

มหาวิทยาลัยด้วย

- รายละเอียดของ OKRs เป็นของระดับคณะ ซึ่งควรจะมีการเทียบเคียงกับระดับ

ประธาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

- ในการประเมินผลลัพธ์เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี ควรวางแผนการเก็บข้อมูล รวมถึงการประมวลผลในแต่ละ OKRs เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เป็น ข้อเท็จจริงมากที่สุด

- ควรสร้างความเข้าใจในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เพื่อความสะดวกและ รวดเร็วในการทำงาน

- ควรมีการปรับแก้ไขรายละเอียดของ OKRs ที่มีปัญหา หลังจากปฏิบัติงานจริง

- ฝ่ายวิชาการต้องมีการวางแผนปรับปรุงเทคนิคการสอนให้สอดคล้องกับเกณฑ์ ผลลัพธ์เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ผลลัพธ์เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศของ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มอบกลุ่มงานพัฒนาระบบคุณภาพการศึกษาทบทวน ปรับแก้ไขในส่วนที่ คณะกรรมการฯ เสนอแนะ และใช้ระบบ IT ในการรวบรวมข้อมูล

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ ขอความอนุเคราะห์แจ้งผู้มีรายชื่อตอบแบบสอบถามการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางสาวฐิติรัตน์ ชะเอม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน แจ้งต่อที่ประชุมให้ ทราบว่า ตามหนังสือเลขที่ กณผ.๐๐๒๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอให้จัดส่งรายชื่อ นักศึกษา สำหรับการเก็บข้อมูลจากแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดส่งไปยัง สำนักงาน ป.ป.ช.แล้วนั้น จำนวนทั้งสิ้น ๖๖๖ รายชื่อ โดยมีรายชื่อจำแนกตามคณะ ดังนี้

| | |
|--|-------------------|
| ๑. คณะครุศาสตร์ | จำนวน ๖๐ รายชื่อ |
| ๒. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | จำนวน ๕๓ รายชื่อ |
| ๓. คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | จำนวน ๖๓ รายชื่อ |
| ๔. คณะเทคโนโลยีการเกษตร | จำนวน ๓๕ รายชื่อ |
| ๕. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ | จำนวน ๔๒ รายชื่อ |
| ๖. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | จำนวน ๒๗๐ รายชื่อ |
| ๗. คณะวิทยาการจัดการ | จำนวน ๘๒ รายชื่อ |
| ๘. คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ | จำนวน ๖๑ รายชื่อ |

ในการนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เปิดระบบ ITAS แล้ว จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ ท่านแก่นักศึกษา และตอบแบบสอบถามตาม QR Code (เอกสารประกอบการประชุมหน้า ๓๑) โดย สามารถตอบแบบสอบถามระหว่างวันที่ ๑ ม.ค. – ๓๐ มี.ย. ๒๕๖๖

ประธานแจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ควรมีการติดตามความคืบหน้าในการตอบแบบสอบถาม เพื่อให้ทางคณะจะได้ติดตามนักศึกษาที่ยังไม่ได้ตอบแบบสอบถามได้

นางสาวฐิติรัตน์ ชะเอม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ทางกองนโยบายและแผนจะเข้าไปติดตามในเว็บไซต์ และแจ้งให้คณะได้ทราบเป็นระยะ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบคณบดีทุกคณะกำกับติดตามนักศึกษาให้ตอบแบบสอบถามให้ครบภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๒ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไตรมาส ๑ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕)

กองนโยบายและแผน แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๗๘๗,๑๗๓,๖๐๐.๐๐ บาท แบ่งเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๖๒๐,๑๕๑,๒๐๐.๐๐ บาท และงบประมาณเงินรายได้ จำนวน ๑๖๗,๐๒๒,๔๐๐.๐๐ บาท โดยมีการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๕ (ไตรมาส ๑) รายละเอียดดังนี้

| | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| งบประมาณภาพรวม | เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๘๗,๑๗๓,๖๐๐.๐๐ บาท | เบิกจ่าย ๑๖.๒๘ % |
| งบประมาณรายจ่ายประจำ | เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๕๒,๔๔๕,๓๐๐.๐๐ บาท | เบิกจ่าย ๑๗.๘๕ % |
| งบประมาณรายจ่ายตามภารกิจหลัก | เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๘๓๒,๖๐๐.๐๐ บาท | เบิกจ่าย ๑๘.๑๑ % |
| งบประมาณรายจ่ายหน่วยงานจัดตั้งภายใน | เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗,๑๔๕,๔๐๐.๐๐ บาท | เบิกจ่าย ๙.๘๙ % |
| งบประมาณรายจ่ายตามยุทธศาสตร์ฯ | เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๙,๗๓๒,๑๐๐.๐๐ บาท | เบิกจ่าย ๔.๘๓ % |
| งบประมาณรายจ่ายแผนงานฉุกเฉิน | เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๑๘,๒๐๐.๐๐ บาท | เบิกจ่าย ๐.๐๐ % |

(รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๓๒-๓๘)

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ ระบบและกลไกการรับสมัครนักศึกษาใหม่

อาจารย์ ดร.จตุพร อินทะนิน รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการปรับปรุงระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัครนักศึกษาใหม่ โดยเริ่มใช้กับนักศึกษาภาคปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นมา เพื่อใช้ในการดำเนินการแนะแนวให้การศึกษาต่อ การรับสมัคร การตรวจสอบหลักฐานการศึกษาของผู้สมัคร การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบ บันทึกผลการคัดเลือก การประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก และรายงานตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๔๐ – ๔๓)

ประธานแจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ควรมีการปรับตารางการรับสมัครนักศึกษาให้เร็วขึ้น โดยรับสมัครตั้งแต่เดือน มี.ค. – เม.ย. และดูแล แก้ไขระบบให้พร้อมใช้งานสำหรับการรับสมัครนักศึกษา การชำระเงิน การตรวจสอบรายชื่อหลังชำระเงิน การยืนยันสิทธิ์ ตลอดจนการรายงานตัว และกำหนดระยะเวลาในขั้นตอนต่างๆให้ชัดเจน

อาจารย์ ดร.มนัญญา ปรียวิษณุภักดี รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้มีการประชุมปรับเปลี่ยนตารางการรับสมัครนักศึกษา รวมถึงช่องทางการรับสมัครนักศึกษาเพิ่มเติมแล้ว โดยจะแจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง ส่วนในเรื่องของระบบการรับสมัครนักศึกษาได้ประสานศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการแก้ไข

คณะกรรมการ ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

- การรับสมัครนักศึกษาครู ควรมีการรับสมัครและสอบแข่งขันเพียง ๑ รอบ เท่านั้น เพื่อให้ได้นักศึกษาครูที่มีศักยภาพสูง
- การรับสมัครนักศึกษาในรอบความสามารถพิเศษควรระบุรายละเอียดให้ชัดเจน โดยจะต้องสมัครให้ตรงกับสาขาที่ตนเองมีความสามารถพิเศษ

มติที่ประชุม รับทราบมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเร่งดำเนินการปรับตารางการรับสมัครนักศึกษา และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ

๕.๔ การรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

อาจารย์ ดร.จตุพร อินทะนิน รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามหนังสือที่ อว ๐๒๐๔.๑/ว๒๖๐๒๔ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๘๗๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗ คุณวุฒิของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๔๔ - ๔๗)

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ ประกาศเจตนารมณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ดร.บัณฑิตพงษ์ ศรีอำนาจ นักวิจัย สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่ปรากฏในสื่อสังคมออนไลน์ และมีการเผยแพร่ข่าวผ่านสำนักข่าวต่างๆ ในกรณีที่มีนักวิจัยของสถาบันอุดมศึกษาบางแห่ง ได้ตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ โดยกระทำผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณการวิจัยอย่างร้ายแรงนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ต่อการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๔๘)

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๖ รายงานผลการดำเนินงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ในระยะเวลา ๖ เดือนที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน

ดร.บัณฑิตพงษ์ ศรีอำนาจ นักวิจัย สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่คณะกรรมการจริยธรรมฯ เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ จนถึงปัจจุบัน มีข้อเสนอโครงการวิจัยของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ส่งเข้ามาทั้งสิ้น ๗๖ โครงการ โดยแบ่งเป็นโครงการส่งกลับแก้ไข/เพิ่มเติมเอกสาร ๕๙ โครงการ ฝ่ายเลขานุฯ รับเรื่อง ๑๗ โครงการ กำลังเข้ารับการพิจารณาครั้งแรก ๓ โครงการ กำลังแก้ไขภายหลังการพิจารณาครั้งแรก ๖ โครงการ ดำเนินการออกใบรับรอง ๗ โครงการ และยกเลิกการขอรับรองจริยธรรมฯ ๑ โครงการ

ผศ.ดร.พรรณณี คอนจจอ ร่องอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ในส่วนของการดำเนินงานจริยธรรมการวิจัยในสัตว์ มีคณะเทคโนโลยีการเกษตรเป็นคณะกรรมการ และฝ่ายเลขานุการ สำหรับสถาบันวิจัยฯ เป็นฝ่ายประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ โดยมีการประชุมไปแล้ว ๒ ครั้ง มีโครงการวิจัยที่ขอจริยธรรมการวิจัยในสัตว์แล้ว ซึ่งกำลังอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณา

ประธานให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ฝ่ายเลขานุการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ต้องกำหนดคุณสมบัติ และกลั่นกรองโครงการก่อนว่าควรขอเข้ารับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์หรือไม่ เพื่อนักวิจัยจะได้ดำเนินการด้านเอกสารรวดเร็วขึ้น และทำวิจัยเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

- การขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในสัตว์ ควรมีขั้นตอนและผู้ประสานให้ชัดเจน เพื่อจะได้ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ขอรับบริการทั้งบุคคลภายใน นักศึกษา และบุคคลภายนอกได้ทราบ

- ควรดูแลระบบการขอพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรือสัตว์ ไม่ให้ขัดข้องและพร้อมใช้งานเสมอ เพื่อความสะดวก รวดเร็วต่อผู้ขอรับบริการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๗ การเตรียมความพร้อมการเข้าร่วมงานมหกรรมวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๖ (Thailand Research Expo ๒๐๒๓)

ดร.บัณฑิตพงษ์ ศรีอำนาจ นักวิจัย สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้จัดงานมหกรรมวิจัยแห่งชาติขึ้นระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ โดยในปีนี้มี Theme หลักในการจัดงาน คือ “วิจัยไทยก้าวไกล ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน” และมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีเข้าร่วมจัดนิทรรศการในกลุ่มเรื่อง “งานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างสมดุลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน” มีงานวิจัยที่นำไปร่วมจัดนิทรรศการจำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. การพัฒนาเครื่องผลิตบรรจุภัณฑ์อาหารแบบยั่งยืนจากวัสดุธรรมชาติ ในท้องถิ่นโดยใช้พลังงานหมุนเวียนเป็นแหล่งความร้อน นักวิจัย คือ ผศ.ดร.กังสดาล สกุลพงษ์มาลี

๒. การพัฒนานวัตกรรมต้นแบบด้านพลังงานทดแทนสำหรับกระบวนการคัดแยกสาหร่ายพวงองุ่นเพื่อจัดจำหน่ายในเชิงพาณิชย์ นักวิจัย คือ อาจารย์กมลวรรณ วงศ์วุฒิ

๓. เครื่องอบข้าวเปลือกพลังงานทดแทนเพื่อชุมชน นักวิจัยคือ อาจารย์ชลิตล อินยาศรี

๔. การศึกษาเชิงทดลองการเผาไหม้แบบเคมีคอลลูบิ๊งโดยใช้ชีวมวลในประเทศไทยเป็นเชื้อเพลิง นักวิจัย คือ ผศ.ดร.พิเชฐ นิลดวงดี

๕. การพัฒนาบรรจุภัณฑ์จากโยมะพร้าว ชุมชนบ้านทุ่งกลาง ตำบลเขาล้าน อ.ทับสะแก จ.ประจวบคีรีขันธ์ นักวิจัย คือ อาจารย์ปองพล รักการงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๘ รายงานกิจกรรมการดำเนินงานฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

ดร.บัณฑิตพงษ์ ศรีอำนาจ นักวิจัย สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่สถาบันวิจัยฯ มีภารกิจหลักในเรื่องการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาบุคลากร และการส่งเสริมการนำผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาภายในพื้นที่ชุมชนและบริบทของมหาวิทยาลัย จึงขอนำเสนอผลการดำเนินกิจกรรมในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ดังนี้

- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ระยะที่ ๒”
- กิจกรรมพัฒนาข้อเสนอแผนงาน/โครงการวิจัยพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากพื้นที่ชายฝั่งทะเลอ่าวไทย
- กิจกรรมเผยแพร่ผลงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ ฝ่ายวิจัยร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีเกษตรและนวัตกรรม จัดนิทรรศการในงานประเพณีทำขวัญเกลือ ณ แปลงนาเกลือของเกษตรกร ต.แหลมผักเบี้ย อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี โดยได้นำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเกลือไปจัดแสดง ได้แก่ เวชสำอางจากเกลือ นวัตกรรมระบบการผลิตเกลือทะเลคุณภาพสูงด้วยการสะตุเกลือแบบอัตโนมัติเพื่อเพิ่มมูลค่าเกลือทะเลไทย ลูกประคบสมุนไพรสูตรเกลือ และการจัดจำหน่ายผ้าลายอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๙ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำนักงานสีเขียว

อาจารย์ปิยวรรณ कुสินธุ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มีนโยบายให้ คณะ/สำนัก/สถาบัน ต่างๆ เข้าร่วมโครงการสำนักงานสีเขียว เพื่อให้คณะกรรมการฯ ได้ทราบถึงขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ จึงขอให้ อาจารย์ ดร.มธุรส ปราบไพรี รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

อาจารย์ ดร.มธุรส ปราบไพรี รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ นำโดย ผศ.วิเชียร เข้มเงิน รองอธิการบดี อาจารย์ปิยวรรณ कुสินธุ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ และ อาจารย์ ดร.มธุรส ปราบไพรี รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ ได้ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงแผนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวเพื่อให้ทุกหน่วยงานได้ประเมินตนเองตามเกณฑ์ที่กำหนดของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อรับรองสำนักงานสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมศักยภาพการจัดการทรัพยากรพลังงานและสิ่งแวดล้อมในสำนักงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประโยชน์ของการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว

- ได้รับโล่ และเกียรติบัตรแสดงการรับรองสำนักงานสีเขียว จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยมีอายุการรับรอง ๓ ปี
- สำนักงานสามารถลดต้นทุนจากการใช้ทรัพยากร และพลังงานอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
- มีภาพลักษณ์ที่ดีในการมีส่วนร่วมอนุรักษ์ และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ยกระดับสำนักงานให้ได้มาตรฐานการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

คุณสมบัติเบื้องต้นสำหรับหน่วยงานที่จะขอการรับรอง

- มีจำนวนบุคลากรตั้งแต่ ๑๕ คนขึ้นไป
- มีพื้นที่สำนักงานตั้งแต่ ๒๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป
- ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าอย่างชัดเจน

การจัดเตรียมข้อมูลเพื่อขอการรับรองสำนักงานสีเขียว

- หน่วยงานขอรับรองใหม่ (ขอการรับรองครั้งแรก) ไม่เสียค่าใช้จ่าย

- หน่วยงานขอต่ออายุการรับรอง ค่าใช้จ่าย ๒๐,๐๐๐ บาท

ขั้นตอนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ปี ๒๕๖๖ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

- ประชาสัมพันธ์ เชิญชวน และรับสมัครหน่วยงานเข้าร่วมโครงการ
- หน่วยงานส่งใบสมัครและแบบตรวจประเมินตนเองเบื้องต้น ภายใน ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๖
- ตรวจสอบ พิจารณาคัดกรองหน่วยงานเข้าร่วมโครงการ ภายใน มี.ค. ๒๕๖๖
- อบรมให้ความรู้ความเข้าใจ ภายใน มี.ค. - เม.ย. ๒๕๖๖
- Coaching ให้คำแนะนำ ภายใน เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๖
- ตรวจสอบประเมินหน่วยงาน ภายใน มิ.ย. - ส.ค. ๒๕๖๖
- สรุปและรับรองผล โดยคะแนนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ระดับดีเยี่ยม (G ทอง) คะแนนร้อยละ ๘๘ - ๙๐ ขึ้นไป ระดับดีมาก (G เงิน) และคะแนนร้อยละ ๖๐ - ๗๙ ระดับดี (G ทองแดง)

องค์ประกอบเกณฑ์การประเมินทั้งหมด ๖ หมวด ได้แก่

- หมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- หมวดที่ ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก
- หมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
- หมวดที่ ๔ การจัดการของเสีย
- หมวดที่ ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย
- หมวดที่ ๖ การจัดซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ หน่วยงานที่ประสงค์สมัครเข้าร่วมโครงการ เพื่อรับการตรวจประเมินฯ ประมาณเดือน มิ.ย. - ก.ค. ๒๕๖๖ ต้องดำเนินการส่งใบสมัคร และแบบประเมินตนเอง พร้อมแนบหลักฐานการดำเนินงาน ส่งไปที่ E-mail : gogreen๑๖๖๑@gmail.com และ CC mail ที่ greenoffice.able@gmail.com ได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๐ กิจกรรมอบรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สารสนเทศและทักษะการเรียนรู้

ดิจิทัล

อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่สำนักวิทยบริการฯ จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการสืบค้นฐานข้อมูลและการใช้งานฐานข้อมูลเพื่อการเรียนการสอน ภายใต้โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้ใช้บริการเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และพลเมืองดิจิทัล ซึ่งในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ มีการจัดอบรม จำนวน ๔ ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๔๑ คน และกิจกรรมทักษะการเรียนรู้ดิจิทัล จำนวน

จัดอบรม จำนวน ๔ ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๔๑ คน และกิจกรรมทักษะการเรียนรู้ดิจิทัล จำนวน ๒ ครั้ง เรื่องการผลิตรายการเสียง PODCAST ด้วยตนเองแบบเข้าใจง่าย จำนวน ๒ รุ่น ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๕๖ คน และเรื่องการผลิตสื่อนำเสนอ ประชาสัมพันธ์ด้วย CANVA เพื่อการนำเสนอวิจัย จำนวน ๒๒ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน การตรวจคัดลอกผลงานวิชาการด้วยโปรแกรมอักษราวิสุทธิ์

อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่สำนักวิทยบริการฯ ได้รับมอบหมายจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้ดำเนินการตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตรต่างๆโดยใช้โปรแกรมอักษราวิสุทธิ์ในการตรวจสอบความเหมือนของเนื้อหา ตั้งแต่ ม.ค. ๒๕๖๕ - ก.พ. ๒๕๖๖ มีผู้ส่งวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจการคัดลอกผลงาน จำนวน ๑๖๗ คน โดยมีเกณฑ์ผลการตรวจต้องมีค่าการตรวจคัดลอกผลงานวิชาการไม่เกิน ๒๐% ซึ่งผลจากการตรวจพบว่า ผลการคัดลอกผลงานทางวิชาการที่ไม่เกิน ๒๐% จำนวน ๑๓๔ คน (๘๐.๒๓%) และผลการคัดลอกผลงานทางวิชาการที่เกิน ๒๐% จำนวน ๓๓ คน (๑๙.๗๖%)

ประธานแจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ควรมีการจัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบตรวจคัดลอกผลงานวิชาการด้วยโปรแกรมอักษราวิสุทธิ์ เพื่อป้องกันการเกิดความผิดพลาด

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๒ การทดลองใช้งานโปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ Copyleaks

อาจารย์ปิยวรรณ คุณสินธุ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่สำนักวิทยบริการฯ ได้ประสานบริษัท โอเพ่น เซอร์วิส ดาต้า จำกัด เพื่อขอทดลองใช้งานโปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกผลงานทางวิชาการ Copyleaks ซึ่งได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการใช้งานให้แก่ผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร ที่เกี่ยวข้องกับงานบัณฑิตศึกษา เมื่อวันที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๖ และได้เปิดบัญชีทดลองใช้งานโปรแกรม จำนวน ๑๐ บัญชี เป็นเวลา ๑ เดือน เริ่มใช้งานตั้งแต่วันที่ ๒๕ ม.ค. - วันที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๓ คู่มือการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ผศ.ดร.พรรณี คอนจ่อหอย รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ได้ออกประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วนั้น สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมให้คณาจารย์สามารถเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้านได้ จำนวน ๕ ด้าน ได้แก่

ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ ด้านการสอน ด้านนวัตกรรม และด้านศาสนา จึงได้เผยแพร่คู่มือการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๒ คู่มือ ได้แก่ คู่มือสำหรับผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และคู่มือสำหรับผู้ประเมิน

ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบคู่มือการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน สำหรับผู้ขอ และสำหรับผู้ประเมิน ดังนี้

๑) คู่มือการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม สำหรับผู้ขอ

๒) คู่มือการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ สำหรับผู้ขอและผู้ประเมิน

๓) คู่มือการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการด้านการสอนสำหรับผู้ขอและผู้ประเมิน

๔) คู่มือการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการด้านศาสนาสำหรับผู้ขอ

ส่วนคู่มือด้านนวัตกรรม และด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ด้านศาสนา สำหรับผู้ประเมิน เมื่อ ก.พ.อ. เห็นชอบทาง สป.อว. จะแจ้งให้ทราบต่อไป โดยคู่มือดังกล่าว สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของกองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือที่ www.basd.mhesi.go.th

ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ งานบริหารงานบุคคล จะจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การขอตำแหน่งทางวิชาการ การเขียนตำรา และหนังสือตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔” เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพิจารณา และใช้เป็นแนวทางในการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

ประธาน ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะว่า การจัดอบรม วิทยากรควรมาจากคณะอนุกรรมการที่ร่างคู่มือการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในทุกด้านมาเป็นผู้บรรยายให้ความรู้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ครบถ้วนสมบูรณ์

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๔ ผลการคัดเลือกรางวัลเพชรราชภัฏ (ครุศาสตร์) ประเภทนักศึกษาครุศาสตร์ดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

อาจารย์ ดร.เมธาวิณ สาระยาน ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีได้ส่งนักศึกษาเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกรางวัลเพชรราชภัฏ (ครุศาสตร์) ประเภทนักศึกษาครุศาสตร์ดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ บัดนี้ได้ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกแล้ว โดย นายสุรสิทธิ์ ห่วงแก้วพราย นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้รับรางวัลเพชรราชภัฏ (ครุศาสตร์) ประเภทนักศึกษาครุศาสตร์ดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดการรับรางวัลในวันที่ ๑๔ ก.พ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรม อัสวิน แกรนด์ คอนเวนชัน กรุงเทพฯ ชั้น ๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๕ รายงานผลการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๘ รอบมหกรรม “ดอกจانب้านเชียงใหม่”

รศ.ยศ อีระเดชพงศ์ ที่ปรึกษาอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีได้ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๘ รอบมหกรรม “ดอกจانب้านเชียงใหม่” ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยได้ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน ๘ ชนิดกีฬา บัดนี้การแข่งขันได้เสร็จสิ้นลงแล้วสรุปผลได้ดังนี้

- | | |
|---|---|
| - ฟุตบอลชาย | ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง |
| - วอลเลย์บอลชายหาด ชาย | ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เหรียญทองแดง |
| - วอลเลย์บอลชายหาด หญิง | ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เหรียญทองแดง |
| - ปั่นจักสีลัด ประเภทต่อสู้ รุ่นน้ำหนัก ๕๕ กก. หญิง | ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เหรียญทองแดง |
| - กรีฑา ประเภท ทศกรีฑา ชาย | ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เหรียญทองแดง |

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๖ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวันราชภัฏ “ราชภัฏสุดดี เทิดไทม์หาจักรีวงศ์” และกิจกรรม Open House

อาจารย์ ดร.เมธาวิณ สาระยาน ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่กองพัฒนานักศึกษา ได้กำหนดจัดกิจกรรมวันราชภัฏ “ราชภัฏสุดดี เทิดไทม์หาจักรีวงศ์” ขึ้นในวันที่ ๑๔ ก.พ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพะนอมแก้วกำเนิด อาคารสุเมธตันติเวชกุล จึงขอเชิญชวนผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ กิจกรรมตักบาตรอาหารแห้ง เนื่องในวันราชภัฏ (พระสงฆ์ ๘๙ รูป) พิธีถวายราชสดุดี การบรรยายพิเศษ “แนวคิดเพื่อพัฒนา Soft Skill นักศึกษาท่ามกลางวิกฤตอุดมศึกษา” โดย ศ.ดร.สุรินทร์ คำฝอย และการประกวดวงดนตรีด้านยาเสพติด “PBRU Music Contest”

อาจารย์ ดร.จตุพร อินทะนิน รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า นอกจากมีกิจกรรมวันราชภัฏแล้ว ทางคณะต่างๆก็ได้จัดกิจกรรม Open House รายละเอียดดังนี้

- | | |
|------------------------|--------------------------------------|
| - คณะวิทยาศาสตร์ฯ | การประกวดแข่งขันส้มตำลีลา |
| - คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ | Entech open house ๒๐๒๓ |
| - คณะพยาบาลศาสตร์ฯ | NPT PBRU วันราชภัฏ รักษาสุขภาพ |
| - คณะมนุษยศาสตร์ฯ | ดนตรีในสวน |
| - คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ | การแข่งขัน ROV |
| - คณะครุศาสตร์ | เกมส์การละเล่นของไทย |
| - คณะเทคโนโลยีการเกษตร | นั่งเต็นท์ ชิมนม ชมฟาร์ม |
| - คณะวิทยาการจัดการ | แนะนำสาขา และนวัตกรรมการสื่อสาร show |

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๗ การให้บริการวิชาการและการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

ผศ.ณรงค์ ไกรเนตร์ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบถึงการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีรายละเอียดดังนี้

๑) การช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้กับโรงเรียนบ้านโป่งสลอด เพื่อนำไปใช้ในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) และจะไปให้บริการอีกครั้งในเดือนเมษายน

๒) ในวันที่ ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๖ จะมีการนัดหมายพูดคุยเบื้องต้นในการสร้างภาคีเครือข่ายกับโรงเรียนการเรือน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อร่วมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การสร้างความโดดเด่นด้านอาหารฯ โดยรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๘ การถ่ายทำรายการโทรทัศน์ของช่อง ๑๑ กรมประชาสัมพันธ์

อาจารย์ ดร.เมธาวิณ สาระยาน ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่าในวันที่ ๒๗ - ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๖ มีทีมงานของช่อง ๑๑ กรมประชาสัมพันธ์ จะมาถ่ายทำรายการซึ่งได้ประสานไว้ ๓ ประเด็น ดังนี้

๑) การนำผลงานวิจัยไปพัฒนาท้องถิ่นชุมชนต้นแบบเกษตรอินทรีย์ของชุมชนช่องสะแก อ.เมืองเพชรบุรี โดย อาจารย์ ดร.ศิริวรรณ แดงน้ำ ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG)

๒) หนังสือต้นรากเพชรบุรี โดย รศ.ดร.กาญจนา บุญส่ง ซึ่งจะลงไปถ่ายทำ ณ ชุมชนโคกเศรษฐี ต.นายาง อ.ชะอำ

๓) เส้นทางรอยเสด็จฯ เพชรบุรี ของรัชกาลที่ ๙ เชื่อมโยงกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยกำลังประสานกับสำนักวิทยบริการฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๙ งานด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ

อาจารย์ ดร.กฤษดา ตั้งชवाल รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบถึงการดำเนินงานด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ มีรายละเอียดดังนี้

๑) การสร้างความร่วมมือกับ National Pingtung University (NPTU) สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) โดยการนำนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ เข้าร่วมกิจกรรม ๒๐๒๓ NPTU PBRU Demonstration Schooler Chinese Language and Daily Science Camp ช่วงปิดภาคฤดูร้อน โดยจะมีการหารือกันในเรื่องของหลักสูตรและการเดินทางอีกครั้ง

๒) การเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในกิจกรรม ๒๐๒๓ Student Exchange and internship program ณ National Pingtung University of Science and Technology (NPUST) สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) ของนักศึกษาสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการระหว่างประเทศ (สองภาษา) เป็นเวลา ๒ เดือน ระหว่างเดือน เม.ย. - มิ.ย. ๒๕๖๖

๓) การจัดทำหลักสูตรร่วมกับ National Pingtung University (NPTU) สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) จำนวน ๑ - ๒ หลักสูตร เป็นระยะเวลา ๑ เดือน

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒๐ การขอสนับสนุนกิจกรรมการประกวดมิสแกรนด์เพชรบุรี ๒๐๒๓

อาจารย์ ดร.กฤษดา ตั้งชวาล รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมให้ทราบว่า ตามที่ กองประกวดมิสแกรนด์เพชรบุรี ๒๐๒๓ มีความประสงค์ขอสนับสนุนกิจกรรมการประกวดมิสแกรนด์เพชรบุรี ๒๐๒๓ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ก.พ. ๒๕๖๖ นั้น ทางตัวแทนของกองประกวดได้เข้ามาประชุมหารือแล้ว โดยจะ ขอความอนุเคราะห์ในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านสถานที่โดยจะขอใช้บริเวณสวนสถาบันวิจัยฯ ศาลากลางน้ำ หอวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ (เรือนไทย) และใช้มุมต่างๆของมหาวิทยาลัยในการถ่ายภาพ ด้านการแสดงผลภัณฑ์ผ้าจากงานวิจัยสำหรับตัดชุดผู้เข้าประกวดในรอบตัดสิน และด้านการถ่ายภาพ ในกิจกรรมเก็บตัว รอบชุดว่ายน้ำ และรอบตัดสิน

คณะกรรมการ ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะว่า ควรมีการชี้แจง และสอบถามทาง กองประกวดฯ ในเรื่องของการใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบอาจารย์ ดร.กฤษดา ตั้งชวาล รองอธิการบดี เป็นผู้ประสานงานเรื่องค่าใช้จ่าย

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ สรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และรายงานผลการจัดกิจกรรม ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสาร หน้า ๕๖ - ๗๗)

๖.๒ สรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ วันจันทร์ ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

- รับทราบ รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียน ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง

- รับทราบ รายงานผล UI Green Metric World University Rankings ๒๐๒๒

- รับทราบ รายงานความก้าวหน้า TCEB

- ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล งานของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กรอบแนวทางการจัดการศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปพิจารณาดำเนินการ

- ให้ความเห็นชอบ (ร่าง) กรอบแนวทางการจัดการศึกษาควาระดับปริญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

- อนุมัติ ให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี จำนวน ๕๐ ราย

- ให้ความเห็นชอบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้รับข้อเสนอแนะของกรรมการไปปรับปรุงแก้ไข

- รับทราบ การรับรองคุณวุฒิของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี จำนวน ๖ หลักสูตร

- รับทราบ เพิ่มเติมรายชื่อสาขาวิชาและอนุสาขาวิชาที่แตกต่างไปจากบัญชีรายชื่อ สาขาวิชาที่ ก.พ.อ. กำหนด

- รับทราบ การรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗ คุณวุฒิ

- รับทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๖๕

- รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการและจัดงานมหกรรมศิลปวัฒนธรรมอาเซียนสัมพันธ์และการแสดงนานาชาติ ครั้งที่ ๑๑ “เทิดไท้จักริน หัตถศิลป์ ถิ่นพริบพรี เก๋จมนีสู่อาเซียน”

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๑๕ น.

นางสาวอาทิตย์ยา ชายคีรี นางชุดิมา แฉ่งฉายา
ผู้จัดบันทึกการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทัศนัย ทั้งทอง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๒

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๓

.....

.....

.....

.....

.....

แผนการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

การพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นความรับผิดชอบของทุกส่วนของสังคมทั่วโลก ซึ่งไม่สามารถทำได้โดยปราศจากความเชื่อมโยงเป้าหมาย ยังรวมถึงการเชื่อมโยงระหว่างสถาบันการศึกษา รัฐบาล บริษัท องค์กรพัฒนาเอกชน และประชาชนทั่วไป โดยพิจารณาวิธีที่มหาวิทยาลัยต่าง ๆ สนับสนุน SDGs ผ่านความร่วมมือกับประเทศอื่น ๆ การส่งเสริมแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดและการเผยแพร่ข้อมูลและหลักฐาน

องค์ประกอบและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัย โดยจะเริ่มต้นจาก(ต้นทาง)กระบวนการดำเนินงาน(กลางทาง) ไปจนกระทั่งสิ้นสุดกระบวนการดำเนินงาน (ปลายทาง) โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑. วิเคราะห์ข้อมูลบริบทและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของประเทศไทย

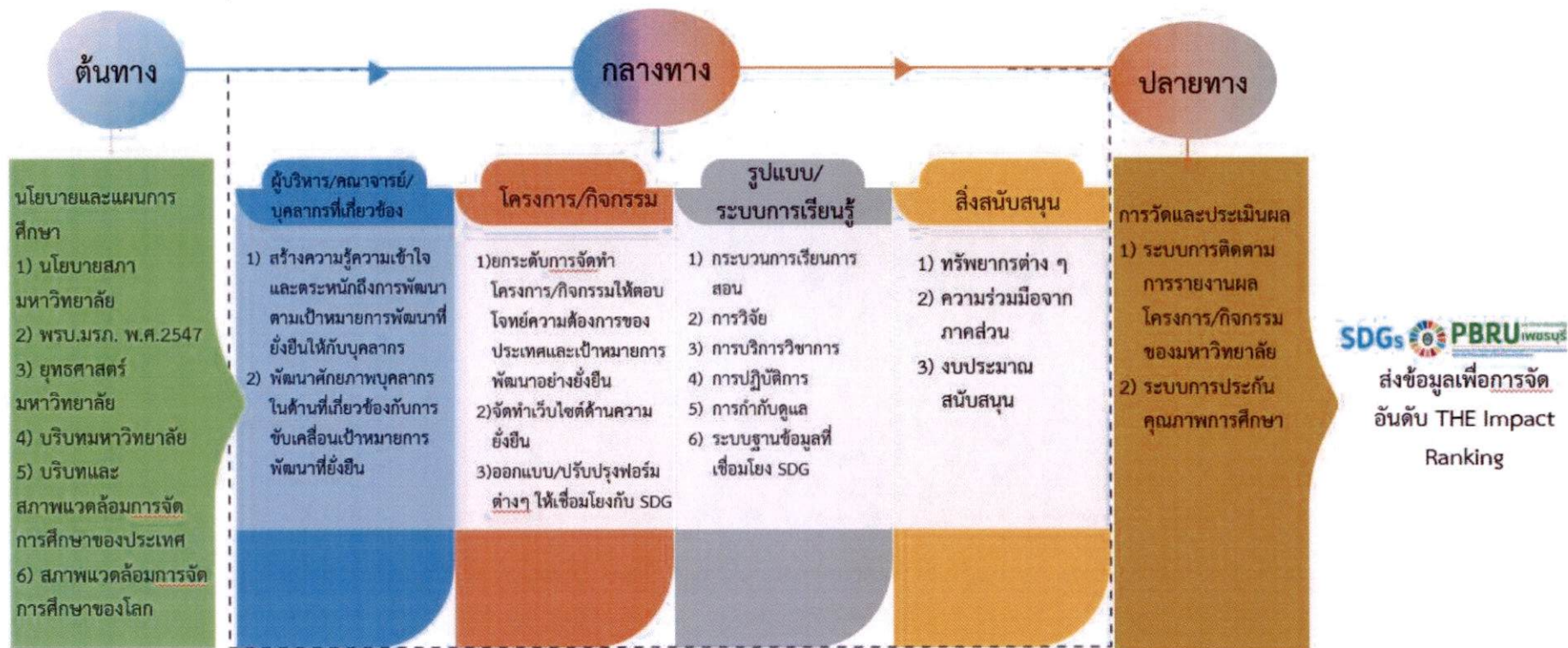
๒. สำรวจประเด็นด้านยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และการดำเนินงานโครงการกิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับความยั่งยืน และหรือเป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) การให้ลำดับความสำคัญของการพัฒนาตามเป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืน(SDGs) ตามความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัย ผ่าน ๔ บทบาทหลักคือกระบวนการเรียนการสอน การวิจัย การปฏิบัติการและการกำกับดูแล และการบริการสังคม และการจัดทำรายงานเกี่ยวกับความยั่งยืน หรือ SDGs เป็นต้น

๓. สำรวจแนวทางในการดำเนินงานของโครงการกิจกรรม ผ่านกระบวนการเรียนการสอน การวิจัย การปฏิบัติการและการกำกับดูแล และการบริการสังคมที่สอดคล้องต่อเป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และหรือระดับภูมิภาคท้องถิ่น แนวทางการคัดเลือกประเด็นเป้าหมาย SDGs ของมหาวิทยาลัย และแนวทางการดำเนินงานเพื่อเตรียมการส่งข้อมูลเพื่อเข้าร่วมการจัดอันดับ THE Impact Rankings และการเชื่อมโยงเป้าหมาย SDGs กับลำดับความสำคัญของระดับภูมิภาค เป็นต้น

๔. สำรวจความต้องการการสนับสนุนเพื่อเพิ่มผลกระทบของโครงการกิจกรรมด้านความยั่งยืน อาทิ เช่น การสนับสนุนด้านทรัพยากร ความร่วมมือจากภาคส่วนต่าง ๆ หรือด้านอื่น ๆ เป็นต้น การสนับสนุนการขยายขอบเขตการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับเป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) และการสนับสนุนการเข้าร่วมส่งข้อมูลเพื่อการจัดอันดับ THE Impact Rankings

โดยมีกลไกการบริหารจัดการ คือ การขับเคลื่อนความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย กลไกการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย และการกระจายอำนาจการบริหารจัดการ ซึ่งสามารถสรุปห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เป้าหมายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เป้าหมายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน



ภาพที่ ๑ ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แผนงาน/โครงการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน



- เป้าหมาย (Goals) : มหาวิทยาลัยติดอันดับ THE Impact Ranking อันดับที่ ๑๐๑-๒๐๐ ของโลก (อย่างน้อย ๑ เป้าหมายจาก ๑๗ เป้าหมาย)
- วัตถุประสงค์ (Objective) : ๑. เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (THE Impact Ranking)
 ๒. เพื่อใช้เป็นกรอบในการประสานการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
 ๓. เพื่อวัดผลกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ (OKR) : จัดทำรายงานผลของมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๕ เป้าหมายต่อปีจาก ๑๗ เป้าหมาย ทันทามระยะเวลาที่กำหนด




| แนวทาง/มาตรการ | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|---------------------------------|
| ๑. กำหนดนโยบายการขับเคลื่อน SDGs และกลไกการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนายั่งยืนของมหาวิทยาลัย | - แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผน SDG เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน - จัดทำปฏิทินกรอบการดำเนินงาน SDGs | ๑ แผน | คณะทำงานจัดทำแผน SDG |
| ๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรเกี่ยวกับแนวคิดและความรู้พื้นฐานของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนและมาประยุกต์ใช้ | - จัดกิจกรรมหัวข้อ “กลยุทธ์การขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน” | บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจร้อยละ ๘๐ | กลุ่มงานพัฒนาระบบคุณภาพการศึกษา |
| ๓. คัดเลือกประเด็นเป้าหมาย SDGs ของมหาวิทยาลัย | - คณะทำงานนำเสนอประเด็นการคัดเลือกต่อผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ | กำหนดเป้าหมาย SDGs ๑๐ ด้าน | คณะทำงานจัดทำแผน SDG |
| ๔. ออกแบบ และหรือปรับปรุงแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในหน่วยงานให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน | สังเคราะห์ ออกแบบ/ปรับปรุงแบบฟอร์มต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ในด้านที่เกี่ยวข้อง | อย่างน้อย ๑ แบบฟอร์ม/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
| ๕. วางระบบการติดตามโครงการ/กิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน | จัดทำระบบฐานข้อมูลรายงานผลโครงการ/กิจกรรมที่เชื่อมโยงและตอบโจทย์ SDGs | ๑ ระบบ | ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัล |

| แนวทาง/มาตรการ | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|--|
| ๖. สร้างการสื่อสารให้บุคลากรรับรู้ข้อมูล SDG ให้มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง | ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยแทรกข้อมูล SDG ๑๗ เป้าหมาย หรือ # SDG ในกิจกรรมผ่านสื่อออนไลน์ | ร้อยละการรับรู้ SDG ของนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย | กลุ่มงานสื่อสารองค์กร ฝ่ายประชาสัมพันธ์ คณะ/หน่วยงาน |
| ๗. สร้างความร่วมมือและพัฒนากิจกรรมร่วมกัน เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน | ทุกหน่วยงานต้องกำหนดรายละเอียดในบันทึกตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก โดยระบุการดำเนินการกิจกรรมร่วมกันเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน หรือ การดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ทั้ง ๑๗ ด้าน | จำนวน MOU ใหม่ที่ทำความร่วมมือและมีกิจกรรมร่วมกันในประเทศหรือต่างประเทศ อย่างน้อย ๓ MOU | ทุกหน่วยงาน |
| ๘. เพิ่มการเผยแพร่งานวิจัย (Publication) ในฐาน SCOPUS หรือระดับนานาชาติของทุกด้าน SDG และเผยแพร่ผ่าน Google Scholar ของมหาวิทยาลัยเพื่อเพิ่มผลงานตามเกณฑ์ Webometrics | - สนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยตามกลุ่ม SDG เป้าหมายในฐาน SCOPUS หรือระดับนานาชาติ - ผลงานวิจัยที่ยื่นขอคำตอบแทนการตีพิมพ์เผยแพร่ต้องมีเอกสารการเผยแพร่ผลงานผ่าน Google Scholar | - จำนวนบทความที่มีการเผยแพร่ตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS หรือระดับนานาชาติ ตามกลุ่ม SDG เป้าหมาย เพิ่มขึ้น ๑๐% - ผลงานวิจัยที่เผยแพร่ต้องมีเอกสารการเผยแพร่ผลงานผ่าน Google Scholar เพิ่มขึ้น ๑๐% | สถาบันวิจัยฯ และทุกหน่วยงาน |



ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมายและโครงการของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยระยะ ๕ ปี กับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDG)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑: การสร้างความโดดเด่นด้านอาหาร การท่องเที่ยวและวิทยาการสุขภาพ

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|---|---|--|----------|----------|------|------|------|------|--|--|
| | | | | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๗๐ | | |
| ๑. พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศหรือได้รับรองตามมาตรฐานนานาชาติ ด้านเกษตร อาหาร การท่องเที่ยวและวิทยาการสุขภาพ | กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนในด้านอาหารและการท่องเที่ยวในแบบจตุรภาคีทางวิชาการและวิจัยนวัตกรรมกับองค์กรและสถาบันในต่างประเทศ | ๑. หลักสูตรที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศหรือได้รับรองตามมาตรฐานนานาชาติ (หลักสูตรพรีเมียมหรือ EMI : English as a Medium of | หลักสูตร | ๑ | ๑ | ๑ | | | ๑. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ |   |


| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|--|---------|---|----------|----------|------|------|------|------|--|--|
| | | | | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๗๐ | | |
| | | Instruction) ด้านเกษตร อาหาร การ ท่องเที่ยว และ วิทยาการ สุขภาพ | | | | | | | | |
| ๒. สร้างเครือข่าย ความร่วมมือจตุร ภาคีทางวิชาการ และวิจัยนวัตกรรม กับองค์กรและ สถาบันใน ต่างประเทศ ด้าน อาหาร การ ท่องเที่ยว และ วิทยาการสุขภาพ | | ๒. ร้อยละ การบรรลุ เป้าหมาย ของความร่วมมือด้าน อาหาร การ ท่องเที่ยว และ วิทยาการ สุขภาพ | ร้อยละ | ๒๐ | ๔๐ | ๖๐ | ๘๐ | ๑๐๐ | ๒. สร้างเครือข่ายกับ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชนตาม กลุ่มยุทธศาสตร์และจุดเน้น สถาบันอุดมศึกษา วิจัย นวัตกรรมด้านอาหาร การ ท่องเที่ยว และวิทยาการ สุขภาพในลักษณะจตุรภาคี |    |




| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|---|---|---|----------|----------|------|------|------|------|---|---|
| | | | | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๗๐ | | |
| ๓. พัฒนาหลักสูตร ที่มีการจัดการเรียน การสอนร่วมกับ มหาวิทยาลัยหรือ สถาบันใน ต่างประเทศ | | ๓. จำนวน หลักสูตรที่มี การจัดการ เรียนการ สอนร่วมกับ มหาวิทยาลัย หรือสถาบัน ใน ต่างประเทศ | หลักสูตร | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | | |
| ๔. มีสมรรถนะตาม มาตรฐานวิชาชีพ | กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม มาตรฐานสมรรถนะ วิชาชีพและ ความสามารถในการ แข่งขันด้านอาหาร การท่องเที่ยว และ วิทยาการสุขภาพใน ระดับชาติและ นานาชาติ | ๔. รางวัลที่ ได้รับจาก การจัดการ แข่งขัน รางวัลด้าน อาหาร การ ท่องเที่ยว และ วิทยาการ สุขภาพใน | รางวัล | ๔ | ๔ | ๔ | ๔ | ๔ | ๓. โครงการแข่งขันและ พัฒนาสมรรถนะของ นักศึกษา(Upskills & Reskills) |  |

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|-------------|---------|--|----------|----------|------|------|------|------|---|--|
| | | | | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๗๐ | | |
| | | ระดับชาติ และ นานาชาติ ของบุคลากร หรือ นักศึกษา | | | | | | | | |
| | | ๕. รายได้ จาก โครงการ/ กิจกรรมตาม ยุทธศาสตร์ ด้านอาหาร การ ท่องเที่ยว และ วิทยาการ สุขภาพ (โรงแรม โรงเรียน | ล้านบาท | ๑ | ๑.๕ | ๒ | ๒.๕ | ๓ | ๔. โครงการยกระดับและ เพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ และการบริการท่องเที่ยว และโรงแรม มหาวิทยาลัย (PBRU Brand) |   |

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|--|--|---|----------|----------|------|------|------|------|---|---|
| | | | | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๗๐ | | |
| | | อาหาร ผลิตภัณฑ์ หลักสูตร ระยะสั้น) | | | | | | | | |
| ๕. พลิกโฉมกลไก และแพลตฟอร์ม การวิจัยและ นวัตกรรมสร้าง ความร่วมมือและ การยอมรับใน ระดับนานาชาติ | กลยุทธ์ที่ ๓ พลิกโฉม กลไกและ แพลตฟอร์มการวิจัย และนวัตกรรมสร้าง ความร่วมมือและการ ยอมรับในระดับ นานาชาติ | ๖. จำนวน งานวิจัยและ นวัตกรรมที่ ได้รับการ ยอมรับใน ระดับ นานาชาติ (ด้านเกษตร อาหาร ท่องเที่ยว และ วิทยาการ สุขภาพ) | จำนวน | ๕ | ๑๐ | ๑๕ | ๒๐ | ๒๕ | ๕. พัฒนางานวิจัยและ นวัตกรรมที่ยอมรับใน ระดับนานาชาติ |  |


ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตบัณฑิต

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|--|---|---|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|---|---|
| | | | | ๒๕๖ ๖ | ๒๕๖ ๗ | ๒๕๖ ๘ | ๒๕๖ ๙ | ๒๕๗ ๐ | | |
| ๑. พัฒนาหลักสูตร ความร่วมมือตาม จุดเน้นและทิศทาง ของมหาวิทยาลัย และรูปแบบการ จัดการเรียน สมัยใหม่ที่ได้รับการ ยอมรับในระดับ นานาชาติ | กลยุทธ์ที่ ๑ พลิกโฉม กลไกและ แพลตฟอร์มการผลิต บัณฑิตเพื่อสร้าง ความร่วมมือและการ ยอมรับในระดับ นานาชาติ | ๑. ร้อยละการเพิ่มขึ้น ของหลักสูตรที่มีการ ร่วมมือการจัดการ เรียนรู้ร่วมกับสถาน ประกอบการ ผ่านการ ปฏิบัติงานจริง (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE | ร้อยละ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๕ | ๒๐ | ๒๐ | ๑. พัฒนาระบบและรูปแบบ การจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผลลัพธ์การเรียนรู้และ สมรรถนะของผู้เรียน (Outcome-based education: OBE) ร่วมกับ สถานประกอบการผ่านการ ปฏิบัติงานจริง (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) และระบบเตรียม ความพร้อมของนักศึกษาใน การเรียนรู้ตลอดหลักสูตร ตามที่กำหนดและการ ติดตามข้อมูลภาวะการ ทำงานของนักศึกษา |  |
| | | ๒. ร้อยละของ หลักสูตรที่มีการจัดการ เรียนรู้ที่เน้นผลลัพธ์ การเรียนรู้และ สมรรถนะของผู้เรียน (Outcome-based education) | ร้อยละ | ๘๐ | ๘๕ | ๙๐ | ๙๕ | ๑๐ ๐ | | |

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|-------------|---------|--|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|--|---|
| | | | | ๒๕๖ ๖ | ๒๕๖ ๗ | ๒๕๖ ๘ | ๒๕๖ ๙ | ๒๕๗ ๐ | | |
| | | | | | | | | | ๒. จัดการเรียนรู้เพื่อปฏิรูป การจัดการศึกษาในยุคปกติ วิถีใหม่ - Active Learning - Blended Learning |  |
| | | ๓. การแลกเปลี่ยน บุคลากรและนักศึกษา/ จัดหาทุนการศึกษาใน ระดับนานาชาติ โดยใช้ เครือข่ายคู่ความ ร่วมมือในระดับ นานาชาติรายเก่าและ รายใหม่รวมถึงประเทศ ที่ขาดแคลนในอาเซียน เอเชีย และแอฟริกา | จำนวน | ๒ | ๔ | ๖ | ๘ | ๑๐ | ๓. พัฒนาความร่วมมือตาม พันธกิจ จุดเน้นและทิศทาง ของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการ ยอมรับในระดับนานาชาติ |  |
| | | | | | | | | | ๔. พัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษนักศึกษาและ บุคลากรให้อยู่ในระดับ นานาชาติ |  |







| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|--|--|---|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|---|
| | | | | ๒๕๖ ๖ | ๒๕๖ ๗ | ๒๕๖ ๘ | ๒๕๖ ๙ | ๒๕๗ ๐ | | |
| ๒. ยกระดับ คุณภาพบัณฑิตและ กำลังคนให้มี คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ (Desired Characteristics) ทันต่อการ เปลี่ยนแปลง | กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับ คุณภาพและ สมรรถนะของบัณฑิต และกำลังคนให้ พร้อมทำงานด้วย กระบวนการเรียนรู้ ตลอดชีวิตและทักษะ เพื่ออนาคต | ๔. ร้อยละของ นักศึกษาที่ผ่านการ พัฒนาทักษะด้าน วิชาการและวิชาชีพต่อ นักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรมทั้งหมด | ร้อยละ | ≤๘ ๐ | ≤๘ ๐ | ≤๘ ๐ | ≤๘ ๐ | ≤๘ ๐ | ๕. โครงการพัฒนาคุณภาพ บัณฑิตให้พร้อมทำงานด้วย วิชาการ วิชาชีพ และทักษะ ในศตวรรษที่ ๒๑ |  |
| | | ๕. ระดับค่าเฉลี่ยผล การประเมินความพึง พอใจของสถาน ประกอบการต่อ นักศึกษาของ | ระดับ | >๔. ๐๐ | >๔. ๐๕ | >๔. ๑๐ | >๔. ๑๕ | >๔. ๒๐ | ๖. โครงการยกระดับ คุณภาพผู้เรียนในหลักสูตร วิชาชีพเฉพาะให้มีสมรรถนะ สูงสอดคล้องตามมาตรฐาน วิชาชีพ |  |
| | | ๕. ระดับค่าเฉลี่ยผล การประเมินความพึง พอใจของสถาน ประกอบการต่อ นักศึกษาของ | ระดับ | >๔. ๐๐ | >๔. ๐๕ | >๔. ๑๐ | >๔. ๑๕ | >๔. ๒๐ | ๗. โครงการพัฒนาอัต ลักษณ์และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์และสุขภาวะ |  |


| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|--|---|--|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|---|--|
| | | | | ๒๕๖ ๖ | ๒๕๖ ๗ | ๒๕๖ ๘ | ๒๕๖ ๙ | ๒๕๗ ๐ | | |
| | | มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบุรี | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | ๘. โครงการพัฒนา นวัตกรรมสร้างสรรค์และ ทักษะการเป็น ผู้ประกอบการรุ่นใหม่ (Startup) |  |
| | | | | | | | | | ๙. โครงการพัฒนาสื่อการ เรียนรู้ดิจิทัลเพื่อสนับสนุน การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ |  |
| ๓. พัฒนากำลังคน ที่ผลิตโดยระบบ อุดมศึกษา ให้มี คุณธรรม จริยธรรม เป็นคุณลักษณะที่ | กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนา ศักยภาพ/แสวงหา บุคลากรสายวิชาการ สู่การเป็นผู้นำการ เรียนรู้ด้วยนวัตกรรม | ๖. ร้อยละผู้สอนให้มี ความเชี่ยวชาญใน ระดับนานาชาติ | ร้อยละ | ๑๐ | ๒๐ | ๓๐ | ๔๐ | ๕๐ | ๑๐. พัฒนาอาจารย์ผู้สอน ให้มีสมรรถนะในการผลิตสื่อ การจัดการเรียนการสอน สมัยใหม่ |  |

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|--|--|--|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|--|---|
| | | | | ๒๕๖ ๖ | ๒๕๖ ๗ | ๒๕๖ ๘ | ๒๕๖ ๙ | ๒๕๗ ๐ | | |
| พึงประสงค์ที่ จำเป็นควบคู่กับ การมีสมรรถนะสูง ด้านวิชาชีพและ วิชาการ | การเรียนรู้ที่ทันต่อ การเปลี่ยนแปลง | ๗. อัตราการคงอยู่ของ ผู้เรียน | ร้อยละ | ๕๐ | ๕๐ | ๖๐ | ๗๐ | ๘๐ | ๑๑. เน้นแนว ประชาสัมพันธ์เชิงรุกและ ส่งเสริมการคงอยู่ของ นักศึกษา |  |
| | | ๘. ร้อยละของ หลักสูตรที่พัฒนาระบบ การเรียนรู้ตลอดชีวิต | ร้อยละ | ๕๐ | ๖๐ | ๗๐ | ๘๐ | ๙๐ | ๑๒. จัดการศึกษาด้วยระบบ คลังหน่วยกิตสำหรับผู้เรียน ทุกช่วงวัย |  |
| ๔. พัฒนาระบบ การเรียนรู้ตลอด ชีวิต และร่วมมือ กับ ภาคอุตสาหกรรม และนานาชาติ | | | | | | | | | ๑๓. ส่งเสริมระบบนิเวศการ เรียนรู้ตลอดทุกช่วงวัย |  |


ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การผลิตและพัฒนาวิชาชีพครู



| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|--|--|--|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|--|---|
| | | | | ๒๕๖ ๖ | ๒๕๖ ๗ | ๒๕๖ ๘ | ๒๕๖ ๙ | ๒๕๗ ๐ | | |
| ๑. บัณฑิตครูมีอัตลักษณ์และสมรรถนะเป็นเลิศเป็นที่ต้องการของผู้ใช้บัณฑิต | กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพสมรรถนะบัณฑิตครูสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพครู | ๑. ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพครู | ร้อยละ | ๖๐ | ๗๐ | ๘๐ | ๙๐ | ๑๐๐ | ๑. โครงการปรับปรุงหลักสูตรครุศาสตร์บัณฑิต |  |
| | | | | ๖๕ | ๗๐ | ๗๕ | ๘๐ | ๘๕ | ๒. โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านวิชาชีพและวิชาการของนักศึกษาครูตามชั้นปี |  |
| | | | | ๖๕ | ๗๐ | ๗๕ | ๘๐ | ๘๕ | ๓. โครงการยกระดับมาตรฐานสมรรถนะบัณฑิตครูสู่ความเป็นเลิศ |  |
| | | ๒. ร้อยละของบัณฑิตครูที่มีอัตลักษณ์ครูเพชรนวัตกร | ร้อยละ | ๖๕ | ๗๐ | ๗๕ | ๘๐ | ๘๕ | ๔. โครงการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาครูเพชรนวัตกร |  |

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|---|--|--|--------------|----------|-----|-----|-----|---------|---|--|
| | | | | ๒๕๖ | ๒๕๖ | ๒๕๖ | ๒๕๖ | ๒๕๗ | | |
| | | | | ๖ | ๗ | ๘ | ๙ | ๐ | | |
| ๒ การผลิตและ พัฒนาครูได้รับการ ยกระดับให้เป็นไป ตาม มาตรฐานสากล | กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับ คุณภาพการผลิตและ พัฒนาครูตาม มาตรฐานสากล | ๓. ร้อยละของ ประสิทธิภาพการ บริหารศูนย์พัฒนา วิชาชีพครู | ร้อยละ | ๖๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๘๐ | ๕. โครงการพัฒนาเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร ศูนย์พัฒนาวิชาชีพครูให้มี มาตรฐานและครบวงจร |   |
| | | | | | | | | | ๖. ยกระดับโรงเรียนสาธิต ให้เป็นต้นแบบของโรงเรียน ในพื้นที่ |  |
| | | | | | | | | | ๗. โครงการยกระดับ คุณภาพการศึกษาโรงเรียน ขนาดเล็กสังกัด สพฐ. โรงเรียน ตชด. และโรงเรียน กองทุนการศึกษา |   |
| ๓. ครูของครุมี ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความ เชี่ยวชาญตาม | กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับ คุณภาพครูผู้สอนให้มี ความเชี่ยวชาญตาม มาตรฐานวิชาชีพ | ๔. ร้อยละของครูที่มี ความเชี่ยวชาญตาม มาตรฐานสากล | ร้อยละ | ๘๐ | ๘๕ | ๙๐ | ๙๕ | ๑๐ ๐ | ๘. โครงการศาสตร์และศิลป์ แห่งการสอนสู่วิชาชีพครู |  |






| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|-----------------------|---------|---|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|--|---|
| | | | | ๒๕๖ ๖ | ๒๕๖ ๗ | ๒๕๖ ๘ | ๒๕๖ ๙ | ๒๕๗ ๐ | | |
| มาตรฐานวิชาชีพ และ | | | | | | | | | | |
| มุ่งสู่สากล | | ๕. ร้อยละของครูที่มี ทักษะทาง ภาษาต่างประเทศ ผ่าน มาตรฐานระดับสากล | ร้อยละ | ๒๐ | ๒๕ | ๓๐ | ๓๕ | ๔๐ | ๙. โครงการยกระดับ มาตรฐานครูของครูสู่ความ เป็นเลิศ |  |







ยุทธศาสตร์ที่ ๔: การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม





| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|--|---|--|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|---|---|
| | | | | ๒๕ ๖๖ | ๒๕ ๖๗ | ๒๕ ๖๘ | ๒๕ ๖๙ | ๒๕๗ ๐ | | |
| ๑. ผลงานวิจัยและ นวัตกรรมได้รับการ ยอมรับในระดับ สากล | กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับ การบริหารงานวิจัย | ๑. งบประมาณจากทุน ภายนอกที่ได้รับจาก งานวิจัยและกิจกรรมที่ เกี่ยวข้อง (ทุนวิจัย ประชุม สัมมนา การ จัดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร) | ล้านบาท | ๓๕ | ๔๐ | ๕๐ | ๕๐ | ๕๐ | ๑. โครงการพัฒนาระบบ กลไกการบริหารงานวิจัย และเครือข่ายการ วิจัยสู่ ความเป็นเลิศที่มีผลกระทบ สูง |  |
| | | ๒. ร้อยละของจำนวน บทความวิชาการ/ บทความวิจัยที่ได้รับ การตีพิมพ์เผยแพร่ใน ระดับชาติและ นานาชาติต่ออาจารย์ ประจำ | ร้อยละ | ๔๐ | ๔๕ | ๕๐ | ๕๕ | ๖๐ | | |
| | | ๓. ร้อยละของ ผลงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ที่ได้รับการ อ้างอิง (Citation) และ H-index ระดับ นานาชาติเพิ่มขึ้น | ร้อยละ | ๒๐ | ๒๕ | ๓๐ | ๓๕ | ๔๐ | | |

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|-------------|--|--|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|--|--|
| | | | | ๒๕ ๖๖ | ๒๕ ๖๗ | ๒๕ ๖๘ | ๒๕ ๖๙ | ๒๕๗ ๐ | | |
| | | ๔. คลินิกวิจัย | จำนวน | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | | |
| | กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนา ศักยภาพบุคลากร | ๕. จำนวนงานหรือทุน สนับสนุนวิจัยที่ สามารถต่อยอดสู่เชิง พาณิชย์ | เรื่อง | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐ | ๑๐ | ๒. โครงการพัฒนาศักยภาพ นักวิจัยสู่ความเป็นเลิศที่มี ผลกระทบสูง |  |
| | กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม คุณภาพงานวิจัยสู่ นานาชาติและเชิง พาณิชย์ | ๖. หน่วยประสานงาน TLO เพื่อต่อยอด ผลงานวิจัยสู่เชิง พาณิชย์ | จำนวน | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | ๓. พัฒนาความร่วมมือ ทางการวิจัยสู่นานาชาติและ เชิงพาณิชย์ |   |








ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การพัฒนาท้องถิ่น



| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|--|--|---|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|---|--|
| | | | | ๒๕ ๖๖ | ๒๕ ๖๗ | ๒๕ ๖๘ | ๒๕ ๖๙ | ๒๕ ๗๐ | | |
| ๑. เชื่อมโยง รูปแบบ BCG เพื่อ ยกระดับเศรษฐกิจ ฐานรากสู่สากล อย่างยั่งยืน | กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา ระบบ กลไก การมี ส่วนร่วมของพหุภาคี เพื่อการพัฒนา ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน | ๑. ผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการต่อยอดจาก การพัฒนาท้องถิ่น | ผลงาน | ๘ | ๑๒ | ๑๖ | ๒๐ | ๒๔ | ๑. เสริมสร้างการมีส่วนร่วม ตามพันธกิจการเรียนรู้ สอน การวิจัย บริการ วิชาการสู่การพัฒนาท้องถิ่น อย่างยั่งยืน |   |
| | | | | | | | | | ๒. พัฒนารูปแบบการพัฒนา ท้องถิ่นด้วยรูปแบบ BCG เพื่อยกระดับเศรษฐกิจฐาน ราก |  |
| | | | | | | | | | ๓. หนุนเสริมศักยภาพ บุคลากรและภาคีเครือข่าย การทำงานด้านการพัฒนา ท้องถิ่นด้วยเศรษฐกิจ BCG เพื่อสร้างขีดความสามารถ การแข่งขันของท้องถิ่นสู่ สากล |   |






| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|-------------|---------|--|--------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|--|---|
| | | | | ๒๕ ๖๖ | ๒๕ ๖๗ | ๒๕ ๖๘ | ๒๕ ๖๙ | ๒๕ ๗๐ | | |
| | | ๒. จำนวนชุมชนที่ ได้รับการยกระดับ มาตรฐานการ ให้บริการด้านอาหาร และการท่องเที่ยว | จำนวน | ๒ | ๔ | ๖ | ๘ | ๑๐ | ๔. โครงการบริการวิชาการ มาตรฐานการให้บริการด้าน อาหารและการท่องเที่ยว |   |
| | | ๓. จำนวนผลิตภัณฑ์ จากชุมชน/สถาน ประกอบการที่ได้รับ การต่อยอด | จำนวน | ๕ | ๑๐ | ๑๕ | ๒๐ | ๒๕ | ๕. โครงการยกระดับ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน/ สถานประกอบการเพื่อต่อ ยอดสู่พาณิชย์ |   |
| | | ๔. จำนวนกิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม งาน สร้างสรรค์ /งาน ประชุมวิชาการที่มีการ แลกเปลี่ยนหรือ เผยแพร่ | จำนวน | ๕ | ๕ | ๕ | ๕ | ๕ | ๖. การแลกเปลี่ยน ศิลปวัฒนธรรม งาน สร้างสรรค์/งานประชุม วิชาการในระดับนานาชาติ |   |
| | | ๕. Sustainable Development Goals (SDGs) Impact Ranking | อันดับ | ๑,๒ ๐๐ | ๑,๐ ๐๐ | ๘๐ ๐ | ๖๐ ๐ | ๔๐ ๐ | ๗. Sustainable Development Goals |  |

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|-------------|---|--|--------------|----------|----------|----------|----------|---|--|--|
| | | | | ๒๕ ๖๖ | ๒๕ ๖๗ | ๒๕ ๖๘ | ๒๕ ๖๙ | ๒๕ ๗๐ | | |
| | | (Time higher education) ระดับโลก | | | | | | | (SDGs) Impact Ranking (Time higher education) | |
| | กลยุทธ์ที่ ๒ บูรณาการพันธกิจสู่การสร้างองค์กรต้นแบบแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต | ๖. ศูนย์การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จังหวัดเพชรบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี | ศูนย์ | ๑ | ๒ | ๒ | ๒ | ๒ | ๘. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ |   |
| | | | | | | | | ๙. ศูนย์เรียนรู้เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชน |   | |
| | | ๗. ศูนย์การเรียนรู้เพื่อการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จังหวัดเพชรบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี | ศูนย์ | ๑ | | | | | | |

























ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาระบบการบริหารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วยนับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความสอดคล้องกับ SDG |
|--|---|--|----------|----------|------|------|------|------|---|--|
| | | | | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๗๐ | | |
| ๑. ระบบบริหารจัดการองค์กรคล่องตัวและมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล | กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรสู่ความเป็นเลิศอย่างมืออาชีพ | ๑. จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัลทั้งระดับภายในและระดับชาติ | จำนวน | ๒ | ๔ | ๖ | ๘ | ๑๐ | ๑. โครงการพัฒนาบุคลากรทุกระดับสู่ความเป็นมืออาชีพ |   |
| | กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนากระบวนการสื่อสารและการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี | ๒. ร้อยละสะสมของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ประจำเพิ่มขึ้น | ร้อยละ | ๕ | ๑๐ | ๑๕ | ๒๐ | ๒๕ | ๒. โครงการ Academic Position Incubator |  |
| | | ๓. คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส | คะแนน | ๙๐ | ๙๐ | ๙๐ | ๙๐ | ๙๐ | ๓. โครงการพัฒนาภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย |   |
| | กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับปรุงพัฒนาระบบบริหารจัดการโดยเฉพาะด้าน | | | | | | | | ๔. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ |   |

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG | | | | | | | |
|---|---|--|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|---|--------------------------------|---|--------|---|---|---|---|---|
| | | | | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๗๐ | | | | | | | | | |
| โครงสร้างพื้นฐาน และฐานข้อมูล งบประมาณ และ บุคลากรให้ทันสมัย รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล | | การบริหารงาน ภาครัฐอยู่ใน ระดับสูงหรือสูง มาก | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | ๔. รางวัล องค์กรที่มีความ เป็นเลิศในการ บริหารจัดการ | รางวัล | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ |
| | | | | | | | | | | | ๕. จำนวน ระบบ ฐานข้อมูลที่ ได้รับการพัฒนา เพื่อบริหาร จัดการองค์กร | ระบบ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ | ๑ |
| กลยุทธ์ที่ ๔ ยกระดับโครงสร้าง พื้นฐานเทคโนโลยี ดิจิทัลให้มี | ๖. Digital University (Webometrics) อันดับโลก | อันดับ | ๕,๐๐ ๐ | ๔,๐๐ ๐ | ๓,๐๐ ๐ | ๒,๐๐ ๐ | ๒,๐๐ ๐ | ๕. โครงการปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยี ดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพ เสถียรภาพ มั่นคงปลอดภัย รองรับการให้บริการ อย่าง ต่อเนื่องตลอดเวลา |   | | | | | | | | |

| เป้าประสงค์ | กลยุทธ์ | ตัวชี้วัด (KPI) ยุทธศาสตร์ | หน่วย นับ | เป้าหมาย | | | | | โครงการ | ความ สอดคล้อง กับ SDG |
|-------------|---------------------------------------|---|--------------|----------|------|------|------|------|--------------------------------|---|
| | | | | ๒๕๖๖ | ๒๕๖๗ | ๒๕๖๘ | ๒๕๖๙ | ๒๕๗๐ | | |
| | ประสิทธิภาพ และ มหาวิทยาลัยสีเขียว | ๗. ผลการ จัดลำดับ มหาวิทยาลัย เขียวโลก (UI Green Metrics) อันดับโลก | อันดับ | ๑๘๐ | ๑๖๐ | ๑๒๐ | ๑๐๐ | ๑๐๐ | ๖. โครงการมหาวิทยาลัย เขียว |      |

การคัดเลือกประเด็นเป้าหมาย SDGs ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีเพื่อการจัดอันดับ

| ปี | DSGs | เหตุผล |
|------------------------------------|---|---|
| ปี ๒๕๖๔ ผลงาน คศ.๒๐๒๐-๒๐๒๑ |      | พิจารณาความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัย ปี พ.ศ.๒๕๖๔ |
| ปี ๒๕๖๕ ผลงาน คศ.๒๐๒๑-๒๐๒๒ |          | พิจารณาจากผลการดำเนินงานของทุก หน่วยงาน |
| ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลงาน คศ.๒๐๒๒-๒๐๒๓ |           | <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาจากผลการดำเนินงานของทุก หน่วยงาน - พิจารณาจากเป้าหมาย นโยบายของ มหาวิทยาลัย |

กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสงบประมาณ

๑. ชื่อ

กิจกรรม.....

๒. ชื่อโครงการหลัก.....

๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๔. สาขาวิชา/งาน/ฝ่ายที่ดำเนินการ.....

๕. ลักษณะของกิจกรรม

๕.๑ ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

- () ผลิตบัณฑิต ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพตามสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมนำความรู้ เป็นพลเมืองดีในสังคม เน้นองค์ความรู้สู่ท้องถิ่น และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- () เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสม
- () วิจัยสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ มุ่งเน้นการบูรณาการ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่น และประเทศอย่างแท้จริงเป็นรูปธรรม แก้ปัญหาเชิงพื้นที่ให้เกิดการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
- () น้อมนำแนวพระราชดำริ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและให้บริการวิชาการ โดยร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม ประเทศชาติและเผยแพร่สู่สากล
- () เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ตามหลักธรรมาภิบาล

๕.๒ ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

- () การสร้างความโดดเด่นด้านอาหาร การท่องเที่ยว และวิทยาการสุขภาพ
- () การผลิตบัณฑิต
- () การผลิตและพัฒนาวิชาชีพครู
- () การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
- () การพัฒนาท้องถิ่น
- () การพัฒนาระบบการบริหารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ
- () รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนางานตามภารกิจหลัก

๕.๓ ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับจุดเน้นการพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กลยุทธ์ที่ (ระบุชื่อกลยุทธ์).....

๕.๔ ดำเนินงานตามภารกิจสอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์.....

๕.๕ สอดคล้องกับระดับ ตัวชี้วัด/ ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา

ระดับตัวชี้วัด ระดับมหาวิทยาลัย ระดับคณะ

ระดับหน่วยงานสนับสนุน ระดับหลักสูตร

ตัวชี้วัดที่ ชื่อตัวชี้วัด

๕.๖ กรณีเป็นการบูรณาการโครงการร่วมกับ

() การเรียนการสอน รายวิชา

() กิจกรรมนักศึกษา

() การวิจัย

() การบริการวิชาการแก่สังคม

() การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

๕.๗ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้าน.....

๖. หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑.....

๗.๒.....

๗.๓.....

๘. สถานที่ดำเนินงาน

.....

.....

.....

๙. ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี) (โปรดระบุ)

.....

๑๐. กลุ่มเป้าหมาย

.....

.....

.....

.....

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | ค่าเป้าหมาย |
|---------------------|-------------|
| <u>เชิงปริมาณ</u> | |
| | |
| | |
| <u>เชิงคุณภาพ</u> | |
| | |
| | |
| <u>เชิงเวลา</u> | |
| | |
| <u>เชิงต้นทุน</u> | |
| | |

๑๒. แผนการดำเนินงาน

| กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินงาน |
|----------------------------------|-------------------|
| ๑. วางแผนการดำเนินงาน (Plan) | |
| | |
| | |
| ๒. ดำเนินการ (Do) | |
| | |
| | |
| ๓. สรุปและประเมินผล (Check) | |
| | |
| | |
| ๔. นำผลการประเมินไปปรับปรุง(Act) | |
| | |
| | |

๑๓. งบประมาณรวมบาท

- () งบประมาณแผ่นดิน บาท
 () งบประมาณเงินรายได้ บาท
 () งบประมาณอื่น ๆ บาท

๑๔. รายละเอียดงบประมาณ

| งบรายจ่าย/หมวด รายจ่าย | งบประมาณ | รายละเอียดค่าใช้จ่าย |
|---|----------|----------------------|
| กิจกรรมย่อยที่ ๑ | | |
| ค่าตอบแทน ๑) ๒) ค่าใช้สอย ๑) ๒) ค่าวัสดุ ๑) ๒) ค่าครุภัณฑ์ ๑) ๒) | | |

๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๕.๑
 ๑๕.๒
 ๑๕.๓
 ๑๕.๔

๑๖. การติดตามและประเมินผลกิจกรรม

ระบุวิธีการหรือเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

.....

ผู้เสนอกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

๑. ภายใต้อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

- () การสร้างความโดดเด่นด้านอาหาร การท่องเที่ยว และวิทยาการสุขภาพ
 () การผลิตบัณฑิต
 () การผลิตและพัฒนาวิชาชีพครู
 () การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
 () การพัฒนาท้องถิ่น
 () การพัฒนาระบบการบริหารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ
 () รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนางานตามภารกิจหลัก

๒. โครงการหลัก..... (เปลี่ยนแปลงตามปีงบประมาณ)

๓. ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....

๔. ส่งผลลัพธ์ต่อ

- Reinventing ยุทธศาสตร์ มรภ.เพชรบุรี/มาตรฐาน PBRU-QA ระดับหลักสูตร ข้อ.....
 SDG ด้าน..... SCD ด้าน..... กรรมการติดตาม

๕. ประเภทของกิจกรรม การพัฒนา การวิจัย การอบรม/บริการวิชาการ กิจกรรมสัมพันธ์

๖. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

- คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะวิทยาการจัดการ
 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะครุศาสตร์
 คณะพยาบาลศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ คณะเทคโนโลยีการเกษตร
 คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักงานอธิการบดี

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

.....

๗. วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมและตัวชี้วัด เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน

| วัตถุประสงค์ ของ โครงการ/ กิจกรรม | ตัวชี้วัด ความสำเร็จ | ประเภท | ค่า เป้าหมาย | ผลดำเนินงาน | การ บรรลุ | linkหลักฐานอ้างอิง |
|--|-------------------------|--|-----------------|-------------|--------------|--------------------|
| ๑. | ๑. | <input type="checkbox"/> เชิงปริมาณ <input type="checkbox"/> เชิงคุณภาพ | | | ✓ | |
| | ๒. | <input type="checkbox"/> เชิงปริมาณ <input type="checkbox"/> เชิงคุณภาพ | | | | |
| | ๓. | <input type="checkbox"/> เชิงปริมาณ <input type="checkbox"/> เชิงคุณภาพ | | | | |
| ๒. | ๑. | <input type="checkbox"/> เชิงปริมาณ <input type="checkbox"/> เชิงคุณภาพ | | | | |
| | ๒. | <input type="checkbox"/> เชิงปริมาณ <input type="checkbox"/> เชิงคุณภาพ | | | | |
| | ๓. | <input type="checkbox"/> เชิงปริมาณ <input type="checkbox"/> เชิงคุณภาพ | | | | |

๘. ผลผลิต (Output)

.....

๙. ผลลัพธ์ (Outcome)

.....

๑๐. ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

- เศรษฐกิจ (อธิบายพอสังเขป).....
- สังคม (อธิบายพอสังเขป).....
- สิ่งแวดล้อม (อธิบายพอสังเขป).....
- การศึกษา/เรียนรู้ตลอดชีวิต (อธิบายพอสังเขป).....

๑๑. เครือข่าย/หน่วยงานภายนอกที่ร่วมดำเนินงาน (หากมีการลงนามความร่วมมือโปรดระบุ) เอกสารประกอบบันทึกความร่วมมือ (ถ้ามี)

.....

.....

๑๒. องค์ความรู้และบทเรียนที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (พิมพ์เป็นข้อความ)

.....

.....

.....

๑๓. สรุปและประเมินผล (พิมพ์เป็นข้อความ)

.....

.....

๑๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

.....

๑๕. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงและพัฒนา

.....

.....

๑๖. ภาพประกอบ

๑๗. ลายมือชื่อผู้เข้าร่วม

๑๘. การเผยแพร่กิจกรรมหลังเสร็จสิ้นผ่านเว็บไซต์ URL:

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(.....)



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

| กิจกรรม | ระยะเวลา ดำเนินการ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | เหตุผล |
|---|-----------------------|--|---|---|
| <p>1. นโยบายประหยัดพลังงานไฟฟ้าลดค่าใช้จ่าย</p> <p>1.1 กิจกรรมใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างคุ้มค่า</p> <p>1.1.1 การประหยัดพลังงานจากการใช้เครื่องปรับอากาศ</p> <p>1) ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส</p> <p>2) ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยกำหนดเวลาเปิด-ปิดไว้ที่สวิทช์เปิดเครื่อง และกำหนดผู้รับผิดชอบ</p> <p>3) เปิดเครื่องปรับอากาศเท่าที่จำเป็น</p> <p>4) ทำความสะอาดกรองอากาศทุกเดือน ทำความสะอาดชุดระบายความร้อนทุก 6 เดือน</p> <p>1.1.2 การประหยัดพลังงานจากการใช้ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง</p> <p>1) เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างมาเป็นแบบหลอดไฟ LED</p> <p>2) ปิดไฟฟ้าแสงสว่างในเวลาพักเที่ยงหรือจุดที่ไม่เปิดให้บริการ</p> <p>3) ตรวจสอบวัดค่าความสว่างในสถานที่ทำงานเพื่อปรับจำนวนหลอดไฟให้เหมาะสม</p> <p>4) เปลี่ยนระบบสวิทช์เป็นแบบเปิด-ปิด เฉพาะจุด หรือสวิทช์กระตุก</p> | <p>ต.ค.64-ก.ย.65</p> | <p>ในปีงบประมาณ 2565 ลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าลงร้อยละ 5 จากปีงบประมาณ 2564</p> | <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า 19,603,956.99 บาท เทียบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า 19,678,468.95 บาท ลดลง 74,511.96 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.38</p> <p>ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด</p> | <p>จากสถานการณ์โรคอุบัติใหม่ (COVID-19) ที่ผ่านมามีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีได้จัดตั้งศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มีการปรับรูปแบบการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ และบุคลากร Work From Home เพื่อลดความเสี่ยงการแพร่กระจายของโรคทำให้ปริมาณการไฟฟ้าลดลง ต่อมาสถานการณ์ดังกล่าวคลี่คลายลงมียอดผู้ป่วยจำหน่ายกลับ 1,500 ราย และปิดตัวลงเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม มหาวิทยาลัยจึงได้กลับมาจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเป็นปกติตามวิถีใหม่ ทำให้มีการใช้กลับมาพลังงานไฟฟ้าเพิ่มขึ้น</p> |

| กิจกรรม | ระยะเวลา ดำเนินการ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | เหตุผล |
|---|-----------------------|----------|----------------|--------|
| <p>1.1.3 การประหยัดพลังงานจากการใช้อุปกรณ์สำนักงาน</p> <p>1) เครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>(1) ปิดจอภาพในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อไม่มีการใช้งานเกิน 15 นาที</p> <p>(2) ปิดเครื่องหลังเลิกการใช้งาน</p> <p>(3) ถอดปลั๊กเมื่อไม่มีการใช้งานเพื่อป้องกันฟ้าผ่าลัดวงจร</p> <p>2) เครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>(1) ตั้งระบบให้พักเครื่องเมื่อไม่มีการใช้งาน</p> <p>(2) ควบคุมการใช้งานเฉพาะเท่าที่จำเป็น</p> <p>(3) ปิดเครื่องหลังเลิกใช้งาน</p> <p>(4) ถอดปลั๊กเมื่อไม่มีการใช้งานเพื่อป้องกันฟ้าผ่าลัดวงจร</p> <p>3) การใช้ลิฟต์ในอาคาร</p> <p>(1) กำหนดให้ลิฟต์หยุดเฉพาะชั้นคู่หรือชั้นคี่</p> <p>(2) หากมีการใช้งานน้อย เช่น วันหยุด หรือปิดภาคเรียนอาจเปิดให้ใช้งานลิฟต์เฉพาะบางตัว</p> <p>(3) ส่งเสริม รมรณรงค์กิจกรรมการเดินขึ้น-ลงแทนการใช้ลิฟต์</p> <p>4) อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ</p> <p>(1) จำกัดจำนวนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่นอกเหนือจากอุปกรณ์สำนักงาน (ตู้เย็น กาต้มน้ำ ตู้ทำน้ำเย็น/น้ำร้อน เต้าหู้โครเวฟ พัดลมตั้งโต๊ะ ฯลฯ)</p> <p>(2) กำหนดแนวทางการใช้เท่าที่จำเป็น ประหยัดพลังงานและไม่เป็นแหล่งสะสมเชื้อโรค เช่น ต้มน้ำตามจำนวนผู้ใช้ต่อวัน ทำความสะอาดตู้เย็นทุกสัปดาห์</p> | | | | |

| กิจกรรม | ระยะเวลา ดำเนินการ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | เหตุผล |
|---|-----------------------|--|--|--|
| <p>(3) ถอดปลั๊กเมื่อไม่มีการใช้งานเพื่อป้องกันฟ้าผ่าดวงจร</p> <p>1.1.4 การจำกัดและควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้า</p> <p>1) แยกมิเตอร์ไฟฟ้าประจำอาคาร ชั้นเรียน ชั้นสำนักงาน แพลตบดอาคาร หอพักนักศึกษา เพื่อควบคุมและจำกัดการใช้พลังงานไฟฟ้าและตรวจสอบได้เมื่อมีการสูญเสียพลังงานโดยไม่จำเป็น</p> | | | | |
| <p>2. นโยบายประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงลดค่าใช้จ่าย</p> <p>2.1 กิจกรรมประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>2.1.1 การประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิงจากการใช้รถราชการ</p> <p>1) ขับรถโดยใช้ความเร็วไม่เกินที่กฎหมายกำหนด</p> <p>2) หลีกเลี่ยงการจอดรอโดยไม่ดับเครื่องยนต์เป็นเวลานาน</p> <p>3) ดูแลบำรุงรักษาระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ และไม่ก่อให้เกิดมลพิษสูงกว่าที่กฎหมายกำหนด เช่น ตรวจเช็คเครื่องยนต์ตามระยะเวลาหรือระยะทางที่กำหนด เปลี่ยนไส้กรองตามระยะเวลาที่กำหนด ตรวจสอบค่าไอเสียให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานและตรวจสอบลมยางให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด</p> <p>4) หากมีจุดหมายใกล้เคียงกันให้ใช้รถคันเดียวกัน</p> <p>5) พัฒนาระบบการจองรถออนไลน์เพื่อควบคุมการใช้รถและบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น</p> | <p>ต.ค.64-ก.ย.65</p> | <p>ในปีงบประมาณ 2565 ลดค่าใช้จ่าย น้ำมันเชื้อเพลิงลงร้อยละ 5 จาก ปีงบประมาณ 2564</p> | <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มี ค่าใช้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 569,931.06 บาท เทียบกับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่าย น้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน 504,013.85 บาท พบว่า เพิ่มขึ้น 65,917.21 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.08 ไม่บรรลุตามค่าเป้าหมายที่กำหนด</p> | <p>จากการที่สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ (COVID-19) คลี่คลายลงมหาวิทยาลัย จึงได้กลับมาจัดการเรียนการสอน และ ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเป็นปกติตาม วิถีใหม่ มีการดำเนินโครงการกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการเป็นปกติ ส่งผล ให้โครงการ/กิจกรรมที่มีลักษณะเป็น การเดินทาง เข้าร่วมประชุมสัมมนา เพิ่มขึ้นทำให้ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อ เพลิงเพิ่มขึ้น</p> |

| กิจกรรม | ระยะเวลา ดำเนินการ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | เหตุผล |
|--|-----------------------|--|--|--|
| <p>3. นโยบายการลดการใช้กระดาษ</p> <p>3.1 กิจกรรมลดปริมาณการใช้กระดาษ</p> <p>3.1.1 การลดปริมาณการใช้กระดาษ</p> <p>1) ใช้การพิมพ์ 2 หน้า หรือกระดาษ Reuse ในการพิมพ์งาน ถ่ายเอกสาร และเครื่องโทรสาร</p> <p>2) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจากเครื่องทุกครั้งก่อน พิมพ์เป็นกระดาษ</p> <p>3) ใช้ E-mail e-Document และ media ต่าง ๆ ในการ สื่อสารและส่งข้อมูลแทนการใช้กระดาษ</p> <p>4) ใช้การนำเสนอผ่านสื่อ Computer ในการประชุมเพื่อลด การใช้กระดาษในการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม</p> <p>5) ใช้การแชร์ไฟล์เอกสารผ่านเครือข่ายแทนการจัดทำเอกสาร ประกอบการประชุม</p> <p>6) กำหนดให้ใช้กระดาษที่มีส่วนรักษาสิ่งแวดล้อม</p> | ต.ค.64-ก.ย.65 | ในปีงบประมาณ 2565 ลดการใช้ กระดาษลงร้อยละ 5 จากปีงบประมาณ 2564 | ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มี ค่าใช้จ่ายการใช้กระดาษ จำนวน 379,100.14 บาท เทียบกับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่าย การใช้กระดาษ จำนวน 684,729.26 บาท พบว่า ลดลง 305,629.12 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.64 บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด | จากการที่สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ (COVID-19) ที่ ัง ค ล ี ค ล ย ล ง มหาวิทยาลัยจึงได้กลับมาจัดการเรียน การสอน และปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เป็น ป ก ต ี ต าม วิ ธี ไ ท ม ี ไม่ เต็ม ปีงบประมาณ และมีมาตรการจัดซื้อ กระดาษขนาด A4 จากส่วนกลาง ตลอดจนการใช้เอกสารประกอบการ อบรมสัมมนาแบบออนไลน์มากขึ้น |
| <p>4. นโยบายลดการใช้หมึกพิมพ์</p> <p>4.1 กิจกรรมลดปริมาณการใช้หมึกพิมพ์</p> <p>4.1.1 การลดปริมาณการใช้หมึกพิมพ์</p> <p>1) จำกัดจำนวนเครื่องพิมพ์ในแต่ละหน่วยงานตามความจำเป็น</p> <p>2) ใช้เครื่องพิมพ์ร่วมกันผ่านเครือข่ายเพื่อลดจำนวนเครื่องพิมพ์ และการใช้หมึกพิมพ์</p> <p>3) ใช้ E-mail e-Document และ media ต่าง ๆ ในการ</p> | ต.ค.64-ก.ย.65 | ในปีงบประมาณ 2565 ลดการใช้หมึก พิมพ์ลงร้อยละ 5 จาก ปีงบประมาณ 2564 | ค่าใช้จ่ายจากการใช้หมึกพิมพ์ใน ปีงบประมาณ 2565 จำนวน 2,785,374.39 บาท เทียบกับ ปีงบประมาณ 2564 จำนวน 2,363,519.04 บาท พบว่าเพิ่มขึ้น 421,855.35 บาท คิด เป็นร้อยละ 17.85 ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด | หลังจากสถานการณ์โรคอุบัติใหม่ (COVID-19) คลี่คลายลงมหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบุรี ได้กำหนดให้มีการ จัดการเรียนการสอนภายในสถานที่เต็ม รูปแบบ ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2565 หน่วยงานจึงมีการเตรียมการ จัดหาพัสดุเพื่อรองรับกิจกรรมโครงการที่ |

| กิจกรรม | ระยะเวลา ดำเนินการ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | เหตุผล |
|--|-----------------------|--|---|---|
| <p>สื่อสารและส่งข้อมูลแทนการใช้เอกสาร</p> <p>4) เลือกคุณภาพการพิมพ์ให้เหมาะสมกับการใช้งาน เช่น พิมพ์เพื่อตรวจสอบให้พิมพ์แบบคุณภาพแบบร่าง</p> <p>5) ลดความหลากหลายของเครื่องพิมพ์ในหน่วยงานเพื่อสามารถใช้หมึกพิมพ์ร่วมกันได้ และสามารถควบคุมการซื้อจ้างได้ง่าย</p> | | | | <p>จะเกิดขึ้น รวมทั้งการเพิ่มหน่วยงานใหม่ ทำให้มีความต้องการใช้หมึกพิมพ์เพิ่มมากขึ้น</p> |
| <p>5. นโยบายลดการใช้โทรศัพท์และไปรษณีย์</p> <p>5.1 กิจกรรมลดการใช้โทรศัพท์และไปรษณีย์</p> <p>5.1.1 การลดการใช้โทรศัพท์และไปรษณีย์</p> <p>1) จัดให้มีการลงทะเบียนคุมการใช้โทรศัพท์และไปรษณีย์เพื่อใช้ติดต่อภารกิจทางราชการเท่านั้น</p> <p>2) ใช้การสื่อสารผ่าน Voice over IP Line Messenger และ media ต่าง ๆ ในการสื่อสารแทนการใช้โทรศัพท์</p> <p>3) ใช้ E-mail e-Document และ media ต่าง ๆ ในการสื่อสารและส่งข้อมูลแทนการส่งไปรษณีย์</p> | <p>ค.ศ.64-ก.ย.65</p> | <p>ใน ปี ง บ ป ระ ม า ณ 2565 ลดค่าใช้จ่ายค่าโทรศัพท์และไปรษณีย์ลงร้อยละ 5 จากปีงบประมาณ 2564</p> | <p>ในปี 2565 มีค่าใช้จ่ายในการใช้ - โทรศัพท์ จำนวน 499,092.97 บาท เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นเงิน 515,661.56 บาท พบว่า ลดลง คิดเป็นร้อยละ 6.41 - ค่าไปรษณีย์ปี 2565 เป็นเงิน 323,740.00 บาท เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นเงิน 399,730.00 บาท พบว่า ลดลง คิดเป็นร้อยละ 9.72 ภาพรวมในปี 2565 มีค่าใช้จ่าย 822,832.97 บาท เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นเงิน 915,391.56 บาท พบว่า ลดลง 92,558.59 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.11 บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด</p> | <p>จากยุคสมัยที่เปลี่ยนไป โดยเฉพาะของทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เช่น facebook , Line , E-mail ทำให้ค่าใช้จ่ายด้านนี้ลดลง</p> |

| กิจกรรม | ระยะเวลา ดำเนินการ | เป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน | เหตุผล |
|--|-----------------------|--|---|---|
| <p>6. นโยบายการใช้น้ำประปาอย่างประหยัดคุ้มค่า</p> <p>6.1 กิจกรรมการใช้น้ำประปาอย่างประหยัด คุ้มค่า</p> <p>6.1.1 การใช้น้ำประปาอย่างประหยัดคุ้มค่า</p> <p>1) สร้างความตระหนักในการใช้น้ำ อย่างประหยัดไม่เปิดน้ำทิ้งไว้โดยไม่จำเป็น</p> <p>2) การนำน้ำที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่</p> <p>6.1.2 กิจกรรมลดการรั่วซึมของน้ำประปาและจำกัดการใช้งานเท่าที่จำเป็น</p> <p>1) ตรวจสอบซ่อมแซมระบบท่อน้ำให้สมบูรณ์อยู่เสมอ</p> <p>2) การกำหนดเวลารดน้ำต้นไม้ตั้งแต่ 7.00-10.00 น.</p> <p>3) แยกมิเตอร์น้ำประปาประจำอาคาร แพลตบดกลางรพพักนักศึกษา เพื่อควบคุมและจำกัดการใช้น้ำประปา</p> | ต.ค.64-ก.ย.65 | <p>ในปีงบประมาณ 2565 ลดค่าใช้จ่ายค่าน้ำประปา ร้อยละ 5 จากปีงบประมาณ 2564</p> | <p>ค่าใช้จ่ายน้ำประปาในปีงบประมาณ 2565 เป็นเงิน 3,601,383.90 บาท เทียบกับปีงบประมาณ 2564 เป็นเงิน 3,564,561.31 บาท พบว่า เพิ่มขึ้น 36,822.59 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.03 ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด</p> | <p>จากการที่สถานการณ์โรคอุบัติใหม่ (COVID-19) คลี่คลายลงมหาวิทยาลัยจึงได้กลับมาจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเป็นปกติตามวิธีใหม่ ซึ่งทุกอาคารภายในมหาวิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และโครงการต่างๆ ทำให้ค่าใช้จ่ายน้ำประปาเพิ่มขึ้น</p> |

เห็นชอบรายงานผล



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นรินทร์ ศรีวรรณารถ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ รายงานผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมต่างๆของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
เพชรบุรี ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๖.๒

.....
.....
.....

๖.๓

.....
.....
.....

๖.๔

.....
.....
.....

๖.๕

.....
.....
.....