



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โทร. ๘๖๒๓

ที่ สธ ๕๘๘/๒๕๖๘

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ศูนย์ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ตามที่ คณะอนุกรรมการดำเนินการเบื้องต้นในการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ได้ประกาศรับสมัครผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ตามประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การรับสมัครผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ โดยมีกำหนดรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านโปรดประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ดังรายละเอียดในประกาศ ใบสมัคร และแบบประมวลประวัติและผลงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา บุญส่ง)

กรรมการและเลขานุการ

อนุกรรมการดำเนินการเบื้องต้นในการสรรหา

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



ประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
เรื่อง การรับสมัครผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ตามที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ขอลาออกจากตำแหน่ง ในวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ว่าด้วยโรงเรียน สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๒ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ ระดับ คือ ระดับอนุบาล ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา ที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ และคอมพิวเตอร์ มีความประสงค์จะรับสมัครผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติ การกิจ หน้าที่ของผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และใบสมัครเป็นไปตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ สำหรับรายละเอียดของข้อมูลสามารถสืบค้นได้จากเว็บไซต์ www.pbru.ac.th

การสมัคร ให้ผู้สนใจยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานต่างๆ ได้ตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยส่งไปที่

ช่องทางที่ ๑ สมัครด้วยตนเอง ที่รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา บุญส่ง คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ช่องทางที่ ๒ ทางไปรษณีย์ ลงทะเบียนประทับตราไปรษณีย์ภายในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ส่งที่ รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา บุญส่ง คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ๓๘ หมู่ ๘ ตำบลนาวิ่ง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐ โทร.๐๘๑-๘๕๖๙๐๗๘

ช่องทางที่ ๓ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kan.kanchanaboonsong@gmail.com

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการดำเนินการเบื้องต้นในการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จะต้องไปแสดงวิสัยทัศน์ในการบริหารและตอบข้อซักถามของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่คณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชา จุ้ยชุม)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการเบื้องต้น
ในการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ใบสมัครเพื่อรับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑.๕ นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖
เดือน)

เรียน ประธานอนุกรรมการดำเนินการเบื้องต้นในการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย
ราชภัฏเพชรบุรี

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเพื่อรับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย
ราชภัฏเพชรบุรี จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน.....
สถานที่เกิด ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....
บัตรประจำตัวข้าราชการ เลขที่.....กรม.....กระทรวง.....

๓. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง พ.ศ.	วุฒิ สาขาวิชา/ วิชาเอก	ผลการเรียน เฉลี่ย	ทุนที่ได้รับ (ถ้ามี)
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					

๔. อาชีพปัจจุบัน

- ☐ รับราชการ ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ☐ ทำงานภาคเอกชน
☐ ประกอบอาชีพส่วนตัว ☐ อื่นๆ.....

๕. สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....
ตำแหน่ง.....ระดับ.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๖. ประวัติการทำงาน (ระบุตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน)

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง

๗. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (กรณารอกรายละเอียดให้ชัดเจน)

บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....

๘. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวกที่สุด (กรณารอกรายละเอียดให้ชัดเจน)

บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....

๙. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....

๑๐. ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน หรือสัมมนา ณ ต่างประเทศ/ในประเทศ

หลักสูตร	ประเทศ	ทุน	ระยะเวลา

๑๑. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ มาพร้อมใบสมัครนี้ คือ

๑๑.๑ สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร หรือ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records)

ระดับปริญญา ☐ โท ☐ เอก

๑๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน

๑๑.๓ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความดังกล่าว รวมทั้งเอกสารและหลักฐานต่างๆ ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นอย่างจริงเมื่อใดให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติทันที

ลงชื่อผู้สมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบประมวลประวัติและผลงานของผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

คำชี้แจง

๑. แบบประมวลประวัติและผลงานของผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี แบ่งเป็น ๒ ตอนดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานส่วนตัว

ตอนที่ ๒ ข้อมูลบ่งชี้ถึงคุณลักษณะของผู้เข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการ ประกอบด้วย ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านวิชาการ

(๒) ด้านการเป็นที่ยอมรับของสังคม

(๓) ด้านศักยภาพ/ประสบการณ์/ผลงานดีเด่น

(๔) ด้านบริการวิชาการ

(๕) ด้านวิสัยทัศน์ แผนการบริหาร และพัฒนาองค์กร โดยมีจุดเน้นการบริหารจัดการโรงเรียนให้มีจุดเด่นที่มีเอกลักษณ์และเป็นแบบอย่าง

๒. วิธีใช้แบบประมวลประวัติและผลงาน ผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จะต้องกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับคุณลักษณะของตนเองลงในแบบประมวลประวัติและผลงานฯ เรียงลำดับจากคุณลักษณะข้อที่ ๑ ถึง ข้อที่ ๕ แล้วนำส่งพร้อมใบสมัครที่รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา บุญส่ง กรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการดำเนินการเบื้องต้นในการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ณ สำนักงานคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เพื่อดำเนินการต่อไป

แบบประมวลประวัติและผลงานของผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานส่วนตัว

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี
๓. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....

ตอนที่ ๒ ข้อมูลบ่งชี้ถึงคุณลักษณะของผู้เข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการ

๑. ด้านวิชาการ

คุณวุฒิ : ความรู้/ความเป็นผู้คงแก่เรียน (Scholar) สามารถเป็นตัวแทนของสังคมแห่งการเรียนรู้ได้ ได้แก่

- ๑.๑ ปริญญาตรี คุณวุฒิ.....มหาวิทยาลัย.....
สำเร็จการศึกษา พ.ศ.
- ๑.๒ ปริญญาโท คุณวุฒิ.....มหาวิทยาลัย.....
สำเร็จการศึกษา พ.ศ.
- ๑.๓ ปริญญาเอก คุณวุฒิ.....มหาวิทยาลัย.....
สำเร็จการศึกษา พ.ศ.

๒. ด้านการเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยได้รับการเลือกตั้งหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทั้งภายในและภายนอก
มหาวิทยาลัย

- ๒.๑ ตำแหน่ง.....พ.ศ.
- ๒.๒ ตำแหน่ง.....พ.ศ.
- ๒.๓ ตำแหน่ง.....พ.ศ.
- ๒.๔ ตำแหน่ง.....พ.ศ.
- ๒.๕ ตำแหน่ง.....พ.ศ.

๓. ด้านศักยภาพ/ประสบการณ์/ผลงานดีเด่น มีส่วนร่วมกับภาครัฐและเอกชนในการบริหารและจัดการด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และพัฒนาวิชาชีพครู อันส่งผลต่อการพัฒนาสังคม/ท้องถิ่น/ชุมชน ได้แก่

๓.๑พ.ศ.

๓.๒พ.ศ.

๓.๓พ.ศ.

๓.๔พ.ศ.

๓.๕พ.ศ.

๔. ด้านบริการวิชาการ

๔.๑ ใฝ่หาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง/งานหน้าที่/งานสอน โดยการเข้าฝึกอบรมตามหลักสูตรต่างๆ ได้แก่

ชื่อหลักฐาน	สถาบัน/หน่วยงานที่จัด	พ.ศ.
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		

๔.๒ ได้รับเชิญจากภาครัฐและเอกชนให้ไปเป็นวิทยากร ได้แก่

ชื่อหัวข้อที่บรรยาย/ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัดอบรม
๑.	
๒.	
๓.	
๔.	
๕.	

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

ลงชื่อผู้สมัคร.....
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....