



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง การเสนอราคาเช่าสถานที่ เพื่อประกอบกิจการร้านค้าแฟ เครื่องดื่ม และอาหารว่าง
บริเวณสนามหญ้า ข้างอาคาร ๓ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ฝ่ายอนุบาล)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มีความประสงค์ประกาศให้บุคคลทั่วไป นิติบุคคล ยื่นข้อเสนอเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการเช่าพื้นที่ประเภทร้านค้าแฟ บริเวณสนามหญ้า ข้างอาคาร ๓ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ฝ่ายอนุบาล) เพื่อให้เป็นสวัสดิการกับบุคลากร นักเรียนและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ตลอดจนบุคคลทั่วไป โดยให้บริการประเภทร้านค้าแฟ และปรับปรุงทัศนียภาพร้านให้ดูสะอาด สวยงาม มีความทันสมัย มีการบริหารจัดการและใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนจำหน่ายสินค้าและให้บริการในราคาที่เหมาะสมแก่ผู้มาใช้บริการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สถานที่เช่า	ระยะเวลาใช้ประกอบการ	จำนวน	ขนาดพื้นที่
บริเวณสนามหญ้า ข้างอาคาร ๓ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ฝ่ายอนุบาล)	๕ ปี	๑ ร้าน	๑๒ เมตร x ๒๔ เมตร

๑. คุณสมบัติผู้เช่าเสนอราคา

๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีภูมิลำเนาถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง มีอาชีพมั่นคง และเชื่อถือได้ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีที่อยู่ถาวรชัดเจน และสามารถติดต่อได้

๑.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เช่าเสนอราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นกัน

๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เช่าเสนอราคาแก่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ณ วันประกาศการเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๑.๕ กรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

/กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้า

กรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๑.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการประกอบกิจการร้านกาแฟ เครื่องดื่ม และอาหารว่าง หากผู้เสนอราคาไม่มีความรู้ความสามารถดังกล่าวให้จัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถมาเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินการได้

๑.๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เน้นกลุ่มแบรนด์มหาชน ได้แก่ Starbucks, Amazon, Inthanin และ Punthai ซึ่งเป็นแบรนด์ที่มีระบบแฟรนไชส์ที่เข้มแข็งและมีฐานลูกค้ากว้างขวาง หากยื่นเสนอ ราคาจากแบรนด์หลักไม่ได้ "ไม่ได้หมายความว่าหมดสิทธิ์" แต่ต้องผ่านการพิจารณาเป็นพิเศษจากคณะกรรมการ คัดเลือกและพิจารณาการเสนอราคา ซึ่งมีอำนาจสิทธิ์ขาดในการตัดสินว่าแบรนด์นอกเหนือจากที่ระบุไว้นั้น เหมาะสมกับภาพลักษณ์หรือความต้องการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี หรือไม่ และผลการตัดสินถือเป็น ที่สิ้นสุด

๒. หลักฐานการเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานอื่นมาพร้อมกับซองเสนอราคา อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังนี้

๒.๑ ในกรณีที่เป็นิติบุคคล ต้องมีสำเนาหลักฐานการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน หรือบริษัท ซึ่งรับรองโดยนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ใบทะเบียนการค้า รวมทั้งหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ บัญชีผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) และสำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๒ ในกรณีที่เป็บุคคลธรรมดา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสนอราคา หรือ ผู้มอบอำนาจ และผู้รับอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องตามกฎหมาย)

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๔ หนังสือมอบอำนาจในการทำนิติกรรม (ถ้ามี) พร้อมติดอากรแสตมป์ให้ถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๕ ใบประกาศหรือใบรับรองการอบรม/การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านเครื่องดื่มกาแฟ เอกสารทั้งหมดให้ผู้เสนอราคาเป็นผู้รับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ โดยจะต้องนำมายื่นต่อคณะกรรมการการรับของ

๓. การยื่นเอกสาร

ยื่นเอกสารเสนอราคาเข้าสถานที่ เพื่อประกอบกิจการร้านกาแฟ เครื่องดื่มและอาหารว่าง ที่ศูนย์บริหารทรัพย์สิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคารวิทยากริมย์ (อาคาร ๑๔) ชั้น M มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบุรี วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น.

๔. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์

๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอผลประโยชน์ตอบแทนการเข้าสถานที่ ไม่ต่ำกว่าราคาที่มาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบุรี กำหนดไว้

๔.๒ การยื่นเสนอราคาเข้าสถานที่ เพื่อประกอบกิจการร้านกาแฟ เครื่องดื่ม และอาหารว่าง ต้องใช้แบบพิมพ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยขอรับได้ที่ ศูนย์บริหารทรัพย์สิน กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี อาคารวิทยากริมย์ (อาคาร ๑๔) ชั้น M มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในวันและเวลาราชการ หรือ สามารถพิมพ์แบบฟอร์มได้ที่ <https://www.pbru.ac.th/pbru/news-pr/๔>

๔.๓ ผู้ยื่นซองเสนอราคาต้องเสนอราคาตามแบบที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีกำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้อง ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน โดยไม่มีการขีด ลบ หรือแก้ไข หากมีการขีด ลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

๔.๔ ผู้ยื่นซองเสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทเท่านั้น โดยปราศจากเงื่อนไขใด ๆ โดยจำนวนเงินจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

๔.๕ ก่อนยื่นซองเสนอราคา ผู้ยื่นซองเสนอราคาควรตรวจประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง การเสนอราคาเข้าสถานที่ เพื่อประกอบกิจการร้านค้าแฟ เครื่องดื่ม และอาหารว่าง บริเวณสนามหญ้า ข้างอาคาร ๓ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ฝ่ายอนุบาล) โดยละเอียด ถี่ถ้วน และทำความเข้าใจ ประกาศทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคา

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองปิดผนึกให้เรียบร้อย เขียนหน้าซองว่า "ใบเสนอราคาเข้าสถานที่ เพื่อประกอบกิจการร้านค้าแฟ เครื่องดื่ม และอาหารว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี" แล้วยื่นซองได้ที่ ศูนย์บริหารทรัพย์สิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคารวิทยากริมย์ (อาคาร ๑๔) ชั้น M มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. เมื่อพ้นกำหนด ระยะเวลายื่นซองเสนอราคาแล้ว จะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองเสนอราคา จะเปิดซองเสนอราคา ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งบัญชีรายชื่อพนักงานทั้งหมดพร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพนักงาน (ถ้ามี)

๔.๘ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ผู้สนใจติดต่อสอบถาม ณ ศูนย์บริหารทรัพย์สิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคารวิทยากริมย์ (อาคาร ๑๔) ชั้น M มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี หรือติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๒-๗๐๘๖๔๘ ในวันและเวลา ราชการ และประชาสัมพันธ์ทาง <https://www.pbru.ac.th/pbru/news-pr/๔>

เอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีฉบับนี้ด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี จะพิจารณาตัดสินด้วยคุณสมบัติของผู้เสนอราคาประกอบกับ รายการตามข้อเสนอราคา ทั้งนี้ ให้ถือการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกและพิจารณาการเสนอราคาเป็นที่ยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรศักดิ์ อาลัย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

ขอบเขตของงาน(Terms of Reference : TOR)
การสรรหาคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการเช่าพื้นที่ประเภทร้านค้าแฟ
บริเวณสนามหญ้า ข้างอาคาร ๓ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ฝ่ายอนุบาล)

๑. ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มีความประสงค์ในการสรรหา บุคคลทั่วไป นิติบุคคล ยื่นข้อเสนอ เพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการเช่าพื้นที่ประเภทร้านค้าแฟ บริเวณสนามหญ้า ข้างอาคาร ๓ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ฝ่ายอนุบาล) ขนาดพื้นที่โดยประมาณ ๑๒ เมตร x ๒๔ เมตร ระยะเวลาสัญญา ๕ ปี โดยมีการบริหารจัดการพื้นที่ และปรับปรุงทัศนียภาพร้าน ให้ดูสะอาด สวยงาม มีความทันสมัย มีการบริหารจัดการและใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนจำหน่ายสินค้าและให้บริการในราคาที่เหมาะสมแก่ผู้มาใช้บริการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บริการอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

๒.๒ เพื่อให้เป็นสวัสดิการกับบุคลากร นักเรียนและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ตลอดจนบุคคลทั่วไป

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๓.๑ ผู้เสนอราคาเป็นบุคคลทั่วไปหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพประเภทร้านค้าแฟ

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของราชการ

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่มหาวิทยาลัย และไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการเปิดร้านค้าแฟ เครื่องดื่ม และของว่าง หากผู้เสนอราคาไม่มีความรู้ความสามารถดังกล่าว ให้จัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถมาเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินการได้ โดยต้องมีเอกสารการผ่านการอบรม หรือเอกสารประกอบการเปิดร้านค้าแฟ เครื่องดื่ม และของว่าง

๓.๕ มหาวิทยาลัยฯ เน้นกลุ่มแบรนด์มหาชน ได้แก่ Starbucks , Amazon , Inthanin และ Punthai ซึ่งเป็นแบรนด์ที่มีระบบแฟรนไชส์ที่เข้มแข็งและมีฐานลูกค้ากว้างขวาง หากยื่นเสนอราคาจากแบรนด์หลักไม่ได้ "ไม่ได้หมายความว่าหมดสิทธิ์" แต่ต้องผ่านการพิจารณาเป็นพิเศษจากคณะกรรมการคัดเลือกและพิจารณาการเสนอราคา ซึ่งมีอำนาจสิทธิ์ขาดในการตัดสินว่าแบรนด์นอกเหนือจากที่ระบุไว้นั้น เหมาะสมกับภาพลักษณ์หรือความต้องการของมหาวิทยาลัยฯ หรือไม่ และผลการตัดสินถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและข้อเสนอของผู้เสนอราคาทุกรายว่าเป็นไปตามเงื่อนไข และข้อกำหนดในการเสนอราคาหรือไม่ หากผู้เสนอราคายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนมหาวิทยาลัยฯ ขอตัดสิทธิ์ในการเสนอราคาในครั้งนี้

๔. พื้นที่ให้บริการ

บริเวณสนามหญ้า ข้างอาคาร ๓ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ฝ่ายอนุบาล) ขนาดพื้นที่โดยประมาณ ๑๒ เมตร x ๒๔ เมตร

/๕. ขอบเขตเงื่อนไขการเช่า

๕. ขอบเขตเงื่อนไขการเช่า

๕.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแบบแปลน รายละเอียดแบบรูปการจัดสถานที่ การตกแต่ง เพื่อประกอบการพิจารณาในวันที่ยื่นของเสนอราคา

๕.๒ ผู้เสนอราคาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจัดตกแต่งสถานที่ร้านให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน หลังจากมหาวิทยาลัยได้ส่งมอบพื้นที่ให้เรียบร้อยแล้ว เมื่อหมดสัญญาเช่าผู้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน

๕.๓ ผู้เสนอราคาต้องส่งรายการประเภทร้านค้าแฟ (เมนู) พร้อมราคาเพื่อประกอบการพิจารณาในวันที่ยื่นของเสนอราคา

๕.๔ สัญญาเช่าการใช้พื้นที่มีอายุ ๕ ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา

๕.๕ อัตราค่าเช่า เริ่มต้นที่ เดือนละ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๖. การซ่อมแซมแก้ไข

กรณีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกกระทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย ให้ผู้ได้รับการคัดเลือก จัดส่งทรัพย์สินที่เสียหายขึ้นใหม่ ให้แก่มหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งถึงความชำรุดนั้น ในกรณีที่ไม่สามารถใช้คืนเป็นทรัพย์สินได้ ให้ชดใช้เป็นเงินตามราคาความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

๗. หลักเกณฑ์ซึ่งต้องนำมายื่นพร้อมของเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ โดยแยกของเสนอราคา ประกอบด้วย ๑ ของ ดังนี้

๗.๑ กรณีบริษัทจำกัด

- เอกสารแสดงคุณสมบัติผู้เสนอราคา
- หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ในกรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน
- สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
- สำเนาข้อบังคับของบริษัทที่รับรองว่าเป็นฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน
- หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนจำกัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์

ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นของเสนอราคาไม่เกิน ๖ เดือน

- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ. ๒๐

๗.๒ กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนและห้างหุ้นส่วนจำกัด

- เอกสารแสดงคุณสมบัติผู้เสนอราคา
- หนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ในกรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน
- สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม
- หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนจำกัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์

ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นของเสนอราคาไม่เกิน ๖ เดือน

- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ. ๒๐

๗.๓ กรณีบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน

๗.๔ สำหรับเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นของเสนอราคาให้ผู้มีอำนาจในการทำนิติกรรมของบริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนและห้างหุ้นส่วนจำกัด และบุคคลธรรมดา ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อทุกแผ่น

/๗.๕ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๕ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แบบแปลนแสดงการตกแต่งร้านกาแฟ เครื่องดื่ม และอาหารว่าง

๘. เกณฑ์ในการพิจารณา

๘.๑ ในการเปิดซองเสนอราคาเข้าสถานที่ เพื่อประกอบกิจการร้านกาแฟ เครื่องดื่ม และอาหารว่าง มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดอัตราค่าเช่า เริ่มต้นที่ เดือนละ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๘.๒ ในการเสนอราคาเข้าสถานที่ เพื่อประกอบกิจการร้านกาแฟ เครื่องดื่ม และอาหารว่าง จะพิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคาประกอบกับรายการตามข้อเสนอราคา ทั้งนี้ ให้ถือการพิจารณาของมหาวิทยาลัยฯ เป็นที่ยุติ

๘.๓ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนคณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่ เป็นข้อผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารเสนอราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีพิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยฯ

๘.๔ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการเปิดซองเสนอราคา ผู้เสนอราคามีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อเป็นผู้เสนอราคารายผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศผลการเสนอราคา หรือผู้ที่เสนอราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม มหาวิทยาลัยฯ มีอำนาจที่จะตัดผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อและมหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๙. การทำสัญญาเช่า

๙.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก หากจำเป็นจะต้องดำเนินการก่อสร้าง อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง จะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยฯ เป็นลายลักษณ์อักษรก่อนที่จะดำเนินการ มีระยะเวลาการปรับปรุงพื้นที่ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๙.๒ ระยะเวลาการดำเนินการเข้าสถานที่ เพื่อประกอบกิจการร้านกาแฟ เครื่องดื่ม และอาหารว่าง กำหนดอยู่สัญญา ๕ ปี

๙.๔ เงินประกันสัญญา คิดเป็นจำนวนเงินเท่ากับค่าเช่าสถานที่จำนวน ๓ เดือน ชำระเมื่อทำสัญญาเมื่อสิ้นสุดสัญญาจะได้รับคืนเต็มจำนวน เว้นแต่หากมีการเกิดความเสียหายใด มหาวิทยาลัยฯ สามารถหักจากเงินประกันเพื่อชำระค่าดังกล่าวได้จนครบจำนวน

๙.๕ มหาวิทยาลัยฯ ถือว่าผู้เช่าเสนอราคาได้อ่านประกาศนี้ โดยละเอียดและเข้าใจโดยตลอดและรับรองว่าตนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขในประกาศทุกประการ หากผู้เช่าเสนอราคาขาดคุณสมบัติหรือผิดเงื่อนไขในประกาศประการใด จะถือว่าใบเสนอราคานั้นไม่สมบูรณ์ และจะไม่รับพิจารณาและไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๖ ในวันที่ทำสัญญา ชำระเงินทั้งหมดตามยอดเงินที่เงินที่เสนอราคาและหลักประกันสัญญา

๙.๗ กำหนดระยะเวลาเปิด-ปิด ในช่วงเวลาไม่เกิน ๐๗.๐๐ น. - ๐๐.๐๐ น.

๙.๘ ผู้เช่าต้องรับผิดชอบค่าติดตั้งมิเตอร์พร้อมชำระไฟฟ้า ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเรียกเก็บ และชำระค่าน้ำประปา ให้กับมหาวิทยาลัยฯ ตามประกาศอัตราที่การประปาส่วนภูมิภาค หรือค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการทำงานของผู้เช่าทั้งหมด

๙.๑๐ หลักฐานการเปิดร้าน ที่ผู้เสนอราคาต้องเตรียมให้พร้อม เพื่อยืนยันว่าได้รับสิทธิในการบริหารจัดการแบรนด์นั้นๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และป้องกันปัญหาการสวมสิทธิ์หรือการละเมิดลิขสิทธิ์ ซึ่งต้องมีการเอกสารประกอบดังนี้

๑. สัญญาแฟรนไชส์ (Franchise Agreement) สำเนาสัญญาที่ทำร่วมกับกับเจ้าของสิทธิ์
 ๒. หนังสือรับรองสิทธิ์ (Letter of Authorization) หนังสือรับรองการได้รับสิทธิ์บริหารสาขา
 จากบริษัทแม่ (Franchisor) เพื่อยืนยันต่อคณะกรรมการคัดเลือกและพิจารณาการเสนอราคา

๓. ใบอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า (Trademark License) เอกสารยืนยันว่าผู้เสนอราคา
 ได้รับอนุญาตให้ใช้โลโก้ ชื่อแบรนด์ และอัตลักษณ์ของแบรนด์ในการประกอบธุรกิจ

๙.๑๑ การจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม ต้องมีแผนการจัดการขยะ (โดยเฉพาะพลาสติก) ที่สอดคล้อง
 กับนโยบาย Green University ของทางมหาวิทยาลัยฯ

๙.๑๒ แผนการซ่อมบำรุงรักษาพื้นที่

๙.๑๓ การบอกเลิกสัญญา

(๑) ผู้เช่าค้างชำระค่าเช่าสองงวดติดต่อกัน

(๒) ผู้เช่าปฏิบัติผิดสัญญาในข้อสาระสำคัญ

(๓) ผู้เช่าปฏิบัติผิดสัญญาในประการที่ผู้ให้เช่าเห็นสมควรให้โอกาสแก้ไขข้อบกพร่องแต่ผู้เช่า
 ไม่แก้ไขภายในเวลาที่ผู้ให้เช่ากำหนด

(๔) ผู้เช่าไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งได้

(๕) ผู้เช่าจำหน่ายสินค้าผิดกฎหมาย หรือผิดระเบียบมหาวิทยาลัย

๑๐. เงื่อนไขในขอบเขตงานนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

๑๑. คำตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกและพิจารณาการเสนอราคาถือเป็นอันสิ้นสุด

๑๒. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

ศูนย์บริหารทรัพย์สิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี ชั้น M อาคารวิทยานิรมย์
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๒-๗๐๘-๖๔๘

ใบเสนอราคาเข้าสู่สถานที่
เพื่อประกอบกิจการร้านกาแฟ เครื่องดื่ม และอาหารว่าง
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
บริเวณสนามหญ้า ข้างอาคาร ๓ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี (ฝ่ายอนุบาล)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลผู้เสนอราคา

ประเภทผู้เสนอราคา

☐ บุคคลธรรมดา ☐ ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน / ห้างหุ้นส่วนจำกัด ☐ บริษัทจำกัด

ชื่อ - นามสกุล / ชื่อบริษัท	.....
เลขประจำตัวประชาชน / เลขนิติบุคคล	.....
ที่อยู่ตามทะเบียน	.....
ที่อยู่ปัจจุบัน	.....
เบอร์โทรศัพท์	.....
อีเมล	.....
Line ID	.....
ผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีนิติบุคคล)	.....

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลแบรนด์ร้านกาแฟที่เสนอ

๒.๑ ประเภทแบรนด์ที่เสนอ

☐ Starbucks ☐ Amazon Coffee ☐ Inthanin ☐ Punthai Coffee
☐ อื่นๆ ระบุ :

๒.๒ ชื่อแบรนด์ร้านที่เสนอ

ชื่อแบรนด์	.....
สาขาที่	.....
หมายเลขสัญญาแฟรนไชส์ (ถ้ามี)	.....
ชื่อบริษัทแม่ (Franchisor)	.....

ส่วนที่ ๓ ราคาค่าเช่าที่เสนอ

ข้าพเจ้าขอเสนอราคาค่าเช่าสถานที่ดังต่อไปนี้ (ราคาขั้นต่ำ ๔๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน)

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าเช่าสถานที่ต่อเดือน	 บาท
ค่าเช่าต่อปี (x ๑๒ เดือน)	 บาท
ค่าเช่าตลอดสัญญา ๕ ปี	 บาท
จำนวนเงินประกันสัญญา (๓ เดือน)	 บาท

ราคาค่าเช่าต่อเดือนเป็นตัวอักษร บาท

ส่วนที่ ๔ แผนการดำเนินงานและตกแต่งร้าน

แนวคิดการตกแต่งร้าน	.....
ระยะเวลาตกแต่ง (ไม่เกิน ๙๐ วัน)	 วัน (นับตั้งแต่วันรับมอบพื้นที่)
วันเปิดให้บริการโดยประมาณ	.....
เวลาเปิด – ปิดบริการ	 น. – น. (ห้ามเกิน ๐๐.๐๐ น.)
จำนวนพนักงาน (โดยประมาณ)	 คน
แผนการจัดการขยะ / Green University	.....

ส่วนที่ ๕ รายการสินค้า / เมนูตัวอย่าง (อย่างน้อย ๕ รายการ)

ที่	ชื่อเมนู / รายการ	ขนาด / ปริมาณ	ราคา (บาท)
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
หมายเหตุ	ราคาสินค้าต้องเหมาะสมและสมเหตุสมผลสำหรับนักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป		

ส่วนที่ ๖ รายการเอกสารแนบ (กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ หน้ารายการที่แนบมา)

เอกสารสำหรับบุคคลธรรมดา

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- ☐ ใบประกาศ / ใบรับรองการอบรมด้านกาแฟและเครื่องดื่ม
- ☐ แบบแปลนแสดงการตกแต่งร้านกาแฟ
- ☐ รายการเมนูพร้อมราคา
- ☐ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมอากรแสตมป์

เอกสารสำหรับนิติบุคคล (บริษัทจำกัด / ห้างหุ้นส่วน)

- ☐ สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (ออกไม่เกิน ๖ เดือน) จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
- ☐ สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม
- ☐ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ / ข้อบังคับบริษัท
- ☐ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐) ถ้ามี
- ☐ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมอากรแสตมป์
- ☐ ใบประกาศ / ใบรับรองการอบรมด้านกาแฟและเครื่องดื่ม
- ☐ แบบแปลนแสดงการตกแต่งร้านกาแฟ
- ☐ รายการเมนูพร้อมราคา

เอกสารสำหรับผู้เสนอราคาแบรนด์แฟรนไชส์ (เพิ่มเติม)

- ☐ สำเนาสัญญาแฟรนไชส์ (Franchise Agreement)
- ☐ หนังสือรับรองสิทธิ์ (Letter of Authorization) จากบริษัทแม่
- ☐ ใบอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า (Trademark License)

ส่วนที่ ๗ คำรับรองของผู้เสนอราคา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรีทุกประการ
ได้อ่านและเข้าใจประกาศฯ และขอบเขตของงาน (TOR) โดยตลอดแล้ว
และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขทุกประการ รวมถึงยินยอมให้มหาวิทยาลัยฯ
ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารที่ยื่นทั้งหมด

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนอราคา / ผู้มีอำนาจลงนาม

วันที่ / /

ประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

.....

(ตราบริษัท)

ยื่นเอกสาร

ศูนย์บริหารทรัพย์สิน กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคารวิทยากริมย์ (อาคาร ๑๔) ชั้น M มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. โทร. ๐๓๒-๗๐๘-๖๔๘

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือก : วันอังคารที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

